

# 江苏省交通运输厅江苏省档案局江苏省档案馆 关于印发《江苏省普通国省道建设项目和 养护工程档案管理办法》的通知

苏交规〔2025〕8号

各设区市交通运输局,档案局、档案馆,厅机关各处室,厅属各单位:

《江苏省普通国省道建设项目和养护工程档案管理办法》已经审议通过,现予以发布,自2026年2月1日起施行。

江苏省交通运输厅

江苏省档案局

江苏省档案馆

2025年12月25日

## 江苏省普通国省道建设项目和养护工程档案管理办法

### 第一章 总 则

**第一条** 为了全面提升江苏省普通国省道建设项目和养护工程档案管理水平,保障普通国省道建设项目和养护工程档案完整、系统、准确和规范,根据《中华人民共和国档案法》《中华人民共和国档案法实施条例》、交通运输部《公路建设监督管理办法》《公路建设项目文件材料立卷归档管理办法》《公路养护工程管理办法》等规定,结合本省实际,制定本办法。

**第二条** 本办法适用于普通国省道新建、改(扩)建项目以及普通国省道的预防养护、修复养护工程的档案管理。普通国省道专项养护和应急养护工

程的档案管理参照本办法执行。

本办法所称的普通国省道,是指本省行政区域内除高速公路以外的国道和省道。

**第三条** 本办法所称的普通国省道建设项目和预防养护、修复养护工程(以下称工程项目)文件,是指建设项目自立项审批(核准)至竣工验收以及养护工程管理全过程产生的,记录和反映工程项目立项、实施、管理、监督等情况的文字、图表、音像、实物等各种形式和载体的文件材料。

本办法所称的工程项目电子文件,是指工程项目实施过程中,在数字设备和环境中生成,以数码形式存储于磁带、磁盘、光盘等载体,依赖计算机等数字设备阅读、处理,记录和反映工程项目建设和养护管理各项活动的文本、图像、图形、视频以及音频等电子文件。

本办法所称的工程项目档案,是指具有保存、查考和利用价值的,经过鉴定、系统整理并归档的工程项目各种文字、图表、声像等不同形式的工程项目历史记录。

本办法所称的工程项目电子档案,是指工程项目实施过程中产生的,具有保存价值并归档保存的一组有联系的电子文件及其相关过程信息的集合。

**第四条** 交通运输主管部门根据“统一管理、分级负责”的原则,依法负责本行政区域内工程项目档案工作,并接受本级和上级档案主管部门的指导和监督。

公路事业发展机构按照职责具体负责本级工程项目档案的统筹规划、指导监督,组织有关工程项目做好档案登记、自查以及验收准备等工作,并为做好档案工作提供必要保障。

**第五条** 工程项目档案管理实行“项目法人负责制”。负责建设项目的项目法人和负责养护工程的公路事业发展机构等(以下统称项目法人),应当按照档案工作法律、法规和标准规范等,建立工程项目档案管理机制,建立覆盖工程项目参建单位(含设计、监理、施工、咨询或者服务等单位)的档案工作网

络,全过程负责组织开展好工程项目档案管理工作。具体包括以下内容:

- (一)制定档案管理规划或者计划;
- (二)建立健全日常收集、预立卷、归档、利用等档案管理制度、业务规定和责任体系;
- (三)开展档案法律法规宣贯、业务培训和管理要求交底;
- (四)将工程项目文件和档案工作要求,纳入合同和检查、验收等内容;
- (五)对工程项目文件管理、归档质量以及完成进度等情况进行同步检查,并确保相关问题及时整改;
- (六)对工程项目全部档案进行汇总、检查和审核,按规定完成档案验收,做好档案保管和移交等;
- (七)普通国省道建设项目(以发展改革部门批复立项或者初步设计文件为依据),填写并向档案主管部门报送《江苏省重大建设项目档案管理登记表》(附件1图35);
- (八)法律、法规、规章等规定的其他档案管理工作内容。

项目法人应当将工程项目档案信息化管理纳入工程项目信息化、数字化、智能化建设的内容,统筹规划、同步实施;推进项目电子档案管理系统的应用,与办公自动化系统、业务系统等相互衔接;实施工程项目数字化建设、同步开展电子文件和电子数据的归档,按照规定推进工程项目档案数字化交付。

**第六条** 参建单位应当按照工程项目档案管理规定和合同约定,明确档案工作责任部门和责任人、档案岗位以及人员职责与要求,做好工程项目档案管理工作。具体包括以下内容:

- (一)配备具有档案业务基础、了解工程项目知识的档案工作人员并保持稳定,档案人员调整变动应当及时做好文件的交接,并将相关情况提前告知项目法人;
- (二)做好工程项目文件收集、整理和“预立卷”;

(三)在合同段交工验收(评定)前,完成工程项目文件的收集、整理、自检以及整改完善;

(四)交工验收(评定)后,及时向项目法人归档符合要求的工程项目档案;

(五)工程项目缺陷责任期,持续做好工程项目文件的补充和完善,确保工程项目竣工档案完整、准确、系统、规范。

监理单位还应当将工程项目文件材料管理与审核纳入监理工作内容,对施工合同段形成的项目文件以及项目档案,进行完整性、准确性、系统性、有效性和规范性审核,填报《合同段档案编制说明及审核移交表》(见附件1图27)并存入工程项目档案。

**第七条** 实行总承包制的工程项目,总承包单位应当向项目法人负责,按照规定和合同约定,组织实施好承包范围内工程项目档案工作,对各分包单位工程项目文件和档案进行审查与汇总、出具审查意见并存入工程项目档案,向项目法人归档移交。

**第八条** 采用工程项目档案服务外包(含档案整理、电子归档、数字化加工、业务咨询等服务)的,项目法人应当与档案外包服务单位签订《档案外包合同》(见附件1图25),督促其签订《承包方员工保密协议》(见附件1图26)并落实执行承包方员工情况备案(见附件1图24);可以按照 DA/T68《档案服务外包工作规范》组织开展工作,采取有效措施,加强项目档案服务外包管理;监督外包服务单位严格执行档案保密和信息安全管理有关规定,提交服务工作记录和服务成果质量自检报告,实行服务全过程的闭环管理。

## 第二章 工程项目文件的形成

**第九条** 工程项目文件的形成,应当符合国家有关法律法规、行业规定和原始、规范、耐久要求,做到程序规范、内容准确、清晰整洁、签署完备、纸张优良、用表规范、格式统一,具体按照《江苏省普通国省道建设项目和养护工程文件收集、整理的执行要求》(附件7)执行。

**第十条** 电子文件及其元数据应当自形成起完整无缺、来源可靠、程序规

范、要素合规,未被非法更改,具体应当符合下列要求:

(一)具备法律、法规规定的原件形式,能有效表现所载内容并可供调取查用;

(二)在信息交换、存储和显示过程中发生的形式变化,不影响电子文件内容真实、完整;

(三)采用电子签名的电子文件,符合国家或者行业相关标准的技术要求,并通过合法认证;

(四)涉密电子文件的原件形式,符合国家有关保密法律法规的规定。

具体按照《江苏省普通国省道建设项目和养护工程文件收集、整理的执行要求》(附件7)执行。

**第十一条** 项目法人和参建单位应当结合工程项目原始地形地貌,建设管理重要会议、活动、事件,科研(课题)、关键节点、隐蔽工程、重要部位和工序,质量问题、缺陷修复以及重大事故等,形成照片(含纸质照片和数码照片)和音频、视频(录音、录像)文件,或者收集形成的实物。

照片(含数码照片)、音频、视频(录音、录像)文件应当客观、系统地反映主题内容,画面完整、端正,声音和影像清晰,并符合 DA/T50《数码照片归档与管理规范》、DA/T78《录音录像档案管理规范》等规范要求。

### 第三章 工程项目文件的收集

**第十二条** 项目法人应当结合工程项目的全生命周期管理要求,强化对建设和养护各阶段实施成果(包括数字成果)的过程性、动态性、周期性文件的收集。

按照“谁形成、谁负责”的总体要求,工程项目文件应当由其形成单位、部门负责收集,并且能够全面、完整、准确、系统地反映工程项目的实际过程。

采用信息化技术(含各类业务系统、信息平台等)实施管理的工程项目,项目法人应当按照“应归尽归”的总体要求,组织各参建单位对建设或者养护过程中产生的电子数据、电子文件进行收集归档。电子文件的流转、电子签名、

安全认证等应当符合国家相关法律法规,确保合法有效。

**第十三条** 反映工程项目建设和养护全过程的,具有查考、利用价值的各种载体、门类的文件应当收集归档,具体按照《江苏省普通国省道建设项目文件材料归档范围及保管期限表》(附件3)、《江苏省普通国省道建设项目桥梁单位工程文件清单》(附件4)、《江苏省普通国省道建设项目隧道单位工程文件清单》(附件5)、《江苏省普通国省道养护工程文件材料归档范围及保管期限》(附件6)等执行;项目法人可以结合实际进行增补。工程项目归档文件应当为原件。

**第十四条** 项目法人、参建单位应当按照与工程项目实体建设或者养护进度同步形成、同步收集的要求,结合工程项目基本建设阶段、养护程序、施工工序等,及时收集工程项目文件,完成预立卷,并在交工前完成汇总。照片、音视频文件、实物等特殊载体文件,应当在形成后15个工作日内及时收集归档。

**第十五条** 工程项目电子文件形成单位,应当采用符合国家标准和能够转换成符合国家标准文件格式,通过电子档案管理系统、业务系统、仪器设备、终端等,采用捕获、采集或者其他人工方式,收集数据记录、声像类电子文件、办公、绘图、试验检测等项目电子文件。

收集要求具体可以按照GB/T18894《电子文件归档和电子档案管理规范》和《江苏省普通国省道建设项目和养护工程文件收集、整理的执行要求》(附件7)执行。

**第十六条** 在工程项目电子文件形成过程中,应当同步采集内容元数据、背景元数据和过程元数据等电子文件元数据一并归档。

竣工图电子文件及元数据收集与归档,应当保证其载体安全和信息安全,并在其生命周期内保持电子档案的完整性、有效性,具体按照《江苏省普通国省道建设项目和养护工程文件收集、整理的执行要求》(附件7)执行。

**第十七条** 工程项目照片、音频、视频、录音、录像文件,应当结合项目实施过程和重点进行收集,客观、系统地反映主题内容,质量优良;由摄录设备直

接形成或者以直接形成的素材,遵循活动时序与客观事实编辑制作,具体按照《江苏省普通国省道建设和养护工程项目文件收集、整理的执行要求》(附件7)执行。工程项目实施过程中所形成的具有保存价值的各类实物应当收集归档,包括:荣誉奖牌、奖杯、奖状、证书、题词、字画等;重大活动中形成的宣传品、印章、证件等;施工、科研、试验等过程中取得的标本、样品、模型等。所收集的实物应当为原始件,保持品相完整、无污损,保留特定原包装。

工程项目重大活动筹备、实施过程中形成的文字材料、重要实物、录音录像文件等,应当一并收集归档,包括:公文、活动日程、领导讲话、交流发言材料、名册、签到表、座次表、PPT、短视频、宣传册、活动标志、设计图、临时机构印章、证件等(含所形成的图像),以及录音录像文件等。

#### 第四章 工程项目文件的整理

**第十八条** 工程项目文件应当由形成单位、部门按照文件形成规律、成套性特点、内在联系等进行分类整理,包括工程项目文件鉴定、分类、组卷、排列、编目、装订、装盒、排架、清点、汇总等内容。

工程项目电子文件形成、收集过程中,应当完成分类、排序、命名、核对、存储等整理,并完成对应纸质文件的同步整理。

**第十九条** 工程项目文件,应当按照《江苏省普通国省道建设项目和养护工程档号及分类编制说明》(附件2)形成分类方案。工程项目电子文件分类,应当保持与项目纸质文件分类的一致性和对应性。

文书类电子文件可以按照 DA/T22《归档文件整理规则》,科技类电子文件可以按照 GB/T11822《科学技术档案案卷构成的一般要求》、DA/T28《建设项目档案管理规范》、《企业文件材料归档范围和档案保管期限规定》等,专业、邮件、网页、社交媒体等类电子文件可以按照 DA/T32《公务电子邮件归档与管理规则》、DA/T80《政府网站网页归档指南》等执行。工程项目文件分类、整理等有其他专门规定的,从其规定。

**第二十条** 工程项目文件的组件及组卷应当遵循文件形成过程及有机联

系、保持系统性和成套性,具体要求见《江苏省普通国省道建设项目和养护工程文件收集、整理的执行要求》(附件7)。

**第二十一条** 工程项目档案案卷排列应当遵循工程基本程序和实施过程,结合工程施工过程及文件形成自然规律进行,具体按《江苏省普通国省道建设项目文件归档范围及保管期限表》(附件3)和《江苏省普通国省道养护工程文件材料归档范围及保管期限》(附件6)中规定的类目和顺序执行,按照案卷顺序号依次装入档案盒内。

**第二十二条** 工程项目电子文件应当按照分类方案,以业务活动、形成时间等为关键字,对工程项目电子文件元数据、纸质文件目录数据同步排序,排序结果应当保持电子文件、纸质文件之间的有机联系。

**第二十三条** 工程项目竣工图应当完整、准确、清晰、规范、修改到位,真实反映工程项目竣工时的实际情况,具体要求见《江苏省普通国省道建设项目和养护工程竣工图编制要求》(附件8)。

**第二十四条** 工程项目电子文件整理时,应当按照有关规定和分类方案,分别组成多层次文件信息包。

工程项目应当在符合规范的档案管理应用系统中,建立项目全部文件、全部档案的案卷级、文件级目录数据库和原文数据库。

归档电子文件与对应的机读目录,应当储存在同一载体上;独立软件系统或者自行开发的应用软件,应当将环境软件及相关数据储存在同一载体上,将相应的其他说明等一同归档并附《电子文件归档登记表》(附件1图14)。

在网络中进行逻辑归档操作的电子文件,应当完成物理归档。电子文件数据载体在完成电子文件归档后,应当至少保留1年。具体按照《江苏省普通国省道建设项目和养护工程文件收集、整理的执行要求》(附件7)执行。

**第二十五条** 工程项目纸质照片档案归档,可以按照GB/T11821《照片档案管理规范》执行,以册为保管单位;除了归档照片和底片外,还应当编制照片档案册内目录、照片档案说明和备考表。

工程项目数码照片可以存储到符合要求的脱机载体上进行离线归档,或者通过网络进行在线归档;归档时应当对数码照片进行真实、完整、可用和安全方面的鉴定、检测。采用离线存储方式(刻录光盘等)保存的同时,应当冲印纸质照片连同说明一并归档,并符合 DA/T50《数码照片归档与管理规范》的规定。

具体编制要求按照《江苏省普通国省道建设项目和养护工程文件收集、整理的执行要求》(附件7)执行。

**第二十六条** 工程项目光盘及实物档案整理,应当以件为单位贴上标签。光盘标签上应当注明档号、光盘内容、编制单位、编制人、编制日期等标识,并做相应的目录,目录内容同标签内容(光盘档案册内标签式样见附件1图9,光盘盒封面标签图式样见附件1图10,光盘盒封底标签图式样见附件1图11,光盘盘面式样见附件1图12);实物档案标签式样见附件1图13。

**第二十七条** 经系统化排列的工程项目档案,应当编写页号并编制卷内文件目录、备考表和案卷目录;有内容的卷内文件页面应当采用阿拉伯数字逐页编写页号。

卷内文件目录(见附件1图4),应当逐件登录卷内文件题名及其他特征要素,固定文件排列次序形成表格,采用计算机编制并打印,排列在卷内文件材料首页之前;内容包括序号、文件编号、责任者、文件题名、日期、页号、备注等。

卷内备考表(见附件1图5),应当手写签署,排列在卷内文件材料的尾页之后,用于注明案卷组卷情况及文件的件数、页数,组卷需要说明的问题(如说明复印件归档原因和原件存放位置等),以及立卷人、检查人、立卷时间等。

案卷目录(见附件1图6),应当由案卷形成单位采用计算机编制、打印,并独立汇总装订成册;主要包括档号、案卷题名、文件材料件数、页数、立卷单位、起止日期、密级、保管期限、备注等。

前款规定的卷内文件目录、卷内备考表、案卷目录的相关整理要求,具体按照《江苏省普通国省道建设项目和养护工程文件收集、整理的执行要求》(附

件7)执行。

**第二十八条** 工程项目档案应当全部装盒;除图纸、成册文件外,应当统一使用案卷卷皮装订,具体要求见《江苏省普通国省道建设项目和养护工程文件收集、整理的执行要求》(附件7)。

**第二十九条** 工程项目档案保管期限划分为永久、30年、10年,具体按照《江苏省普通国省道建设项目文件材料归档范围及保管期限表》(附件2)和《江苏省普通国省道养护工程文件材料归档范围及保管期限表》(附件6)执行。同一案卷内有不同保管期限文件的,该卷档案的保管期限从长确定。

**第三十条** 同时对多条普通国省道集中实施的单个养护工程项目,按照工程项目为整体进行分类组卷,以其中工程量最多或者实施里程最长的普通国省道编号编制档号,其他相关普通国省道填写《养护工程共用档案索引表》(附件1图36)存入养护档案中索引备查。养护管理有特殊需要的,可以提供相关养护档案复制件移交养护单位保管备查。

## 第五章 工程项目档案的审查与归档

**第三十一条** 工程项目档案应当形成一套原始纸质档案、电子档案(含备份)和档案目录、档案工作用表,具体套数由项目法人根据项目实际确定,并在合同约定。

**第三十二条** 工程项目在交工、竣工阶段,项目法人应当组织参建单位对项目档案的完整性、准确性和系统性情况开展自查、审核和完善。

工程项目档案质量审查包括形成单位自查、项目法人复审和档案验收终审三级审查;其中,施工档案和竣工图档案质量审查包括形成单位自查、监理单位复查、项目法人三审和档案验收终审四级审查。

工程项目档案审查不符合规范要求的,退回形成单位进行整改完善,直至符合要求。

**第三十三条** 项目合同段通过交工验收后两个月内,参建单位(含代建单位或者委托养护单位)应当向项目法人提交已通过审核的项目档案(含电子档

案)和档案案卷目录(含电子版目录)(附件1图4)、项目电子档案移交目录、项目电子档案移交与接收证明书等,进行归档。

总承包制或者代建制的工程项目,应当按照有关规定和合同约定,由总承包单位或者代建单位接收、汇总并审核所属参建单位应当归档的项目档案(含电子档案);全部工程完工后,总承包单位或者代建单位将已经系统整理归档的项目档案(含电子档案)连同档案案卷目录(含电子版目录)等,一并移交项目法人归档。

**第三十四条** 项目法人应当对接收的参建单位档案,连同自身形成的项目档案,进行系统化汇总整理和排列,形成全项目档案案卷目录(含电子版),编写项目档案编制情况说明,内容包括:项目立项审批及初步设计审批情况、建设概况(建设内容、概算及建设工期等)、档案编制执行的标准(含自定制度、细则等)、项目档案形成情况及数量(含项目电子档案)、项目档案信息化管理情况、后期档案利用备查说明事项以及其他需要说明的情况等。

**第三十五条** 项目法人、参建单位、公路事业发展机构或者从事公路养护作业的单位(以下称工程项目档案保管单位)应当妥善保存档案,保障软、硬件设施设备投入,建立“人防、物防、技防”三位一体的防范体系。

工程项目纸质档案保管按照保护实体和便于利用的总体要求,设备、设施、装具和库房配备等应当符合“防火、防盗、防水、防光、防尘、防有害气体、防有害生物、防污染”要求。工程项目档案保管单位应当定期开展档案清点、检查并做好记录,对出现受潮、缺损、虫蛀、霉变等问题的档案及时采取措施;按照有关规定,结合工程项目实际,开展工程项目档案的利用、统计、鉴定、移交和销毁工作。工程项目电子档案及其元数据应当存储于与电子档案管理系统相适应的在线存储设备,结合工程项目电子档案管理和信息化建设实际,制定工程项目电子档案备份方案和策略,实施工程项目电子档案及其元数据、电子档案管理系统及其配置数据、日志数据等备份管理,定期扫描、诊断存储设备;采用一次性刻录光盘、硬磁盘等离线存储介质对电子档案实行离线备份,对重

要的电子档案进行异质、异地备份和容灾备份。

因公路建设与养护管理等需要查阅或者复制工程项目档案的,按照相关规定执行。

## 第六章 工程项目档案的验收与移交

**第三十六条** 经省发展改革部门批复建设的工程项目,项目法人应当在工程项目整体交工前(分段实施建设的,应当结合工程建设重要节点或者集中若干合同段交工前),提请工程项目所在地设区的市交通运输主管部门组织进行审核与验收,邀请省或者设区的市档案主管部门和相关行业主管部门等参加。

**第三十七条** 工程项目竣工档案专项验收前,项目法人应当对照工程项目竣工档案相关规范要求,组织参建单位,对工程项目竣工档案的完整、准确和系统性以及缺陷责任期档案的形成、归档和管理情况进行自检和完善,汇总形成档案验收申请材料,至具备验收条件。

经省发展改革部门批复建设的工程项目,项目法人应当向工程项目所在地设区的市交通运输主管部门提交档案验收申请材料并审核,具备验收条件后,由其向工程项目档案管理权限的主管部门转报。

**第三十八条** 预防养护、修复养护工程的档案自检与审核,应当由设区市的公路事业发展机构在交(竣)工阶段组织完成。

**第三十九条** 工程项目竣工档案验收申请材料应当包括:工程项目档案专项验收申请,《江苏省重大建设项目档案验收报审表》(附件1图23),工程项目档案自查报告(附件1图28),工程项目档案案卷目录。

工程项目档案自查报告主要内容包括:项目建设及档案管理概况;保证项目档案完整、准确、系统所采取的措施;项目文件收集、整理依据的标准;项目文件的形成、收集、整理与归档情况,竣工图的编制情况与质量状况,案卷数量;项目档案信息化建设与管理情况;档案在项目建设、管理、试运行中的作用;存在的问题及解决措施。

自查报告附件包括:《工程项目合同段和参建单位一览表》(附件1图30),《建设项目档案数量统计一览表》(附件1图31)或者《养护工程档案数量统计一览表》(附件1图32)。

**第四十条** 工程项目档案验收汇报(汇编)材料应当包括:

项目法人所做的项目档案自查报告(含附件)(附件1图29);

项目施工单位所做的合同段施工档案编制情况自查汇报;

项目监理单位就合同段监理档案编制情况,以及对所监理施工合同段档案质量审核情况的汇报;

项目科研、技术咨询、委托服务等参建单位,就所形成档案的自查情况的汇报;

项目应当形成的其他验收汇报材料。

**第四十一条** 工程项目应当在竣工验收之前完成竣工档案专项验收。未经档案专项验收或者验收不合格的建设项目,不得进行项目交工、竣工验收。

**第四十二条** 项目法人应当在工程项目通过竣工验收3个月内,结合项目管养及档案利用需求,按照规定将工程项目纸质和电子档案移交至对应公路事业发展机构或者从事公路养护作业的单位保存利用;并可以根据需要将工程项目电子档案(备份)提供给从事公路养护作业的单位保存利用。工程项目同步实施配套市政道路工程项目的,其档案优先归入主体工程项目,结合市政工程管理规范要求 and 档案实际情况,确定归档与移交方案并办理移交。

纸质档案移交时应当填写《建设项目档案移交清单》(附件1图33)或者《养护工程档案移交清单》(附件1图34),包括档案移交内容、案卷数量,载体形式等内容;电子档案移交应当填写《电子档案移交与接收证明书》(附件1图17)《电子档案移交目录》(附件1图16),双方核对清点后办理签字交接手续。档案移交手续文件一式三套,由项目法人、工程项目所在地设区的市交通运输主管部门分别存档。

## 第七章 工程项目档案的信息化管理

**第四十三条** 工程项目应当建立项目电子档案。电子档案可以直接采集、归档符合规范的业务系统电子文件,或者采用纸质档案加工形成的数字复制件;数字复制件包括数字图像、目录数据、元数据、数字化工作中产生的工作文件和存储载体等。

工程项目电子档案范围应当按照《江苏省普通国省道建设项目和养护工程档案数字化范围》(附件9)执行;重大工程、节点性以及枢纽性工程,应当建立全工程项目全套电子档案。

**第四十四条** 工程项目选用、开发的电子档案管理系统,应当按照国家档案局《电子档案管理系统基本功能规定》等执行,并符合GB/T39784《电子档案管理系统通用功能要求》等要求,根据管理实际需要提供相应的备选功能。

电子档案管理系统应当具备开放性,提供开放的应用接口功能、数据接口功能,支持与第三方工具以及其他系统的功能集成和数据集成;支持与异构系统进行规范格式电子档案信息的交换;支持与其他系统的功能集成、数据交换与共享。

电子档案管理系统应当具备可扩展性,支持系统功能升级与扩展、功能模块增加与修改,满足当前以及可预见时间内的业务需求;系统配置应当具备灵活性,支持电子档案管理的业务模式、工作流程和数据结构等的定义和部署。

电子档案管理系统运行应当安全可靠,可以根据需要采取用户角色定义、分级授权、运行日志、系统管理员、网络管理员、安全管理员权限分设、系统审计跟踪、安全巡查、监测报告等技术方法,防止非授权访问,保存电子档案管理关键业务过程记录。

**第四十五条** 电子档案管理系统,应当具备对传统载体档案的目录数据、数字复制件、存址、库房使用情况进行集成和辅助管理的功能;根据电子档案接收、管理、保存和利用等业务活动的要求及其所依赖的不同网络环境,分别建立电子档案总库、管理库、利用库,支持多库间同一电子档案的数据一致性。

电子档案管理系统,应当支持符合国家行业标准规定的多全宗(项目、合同段)、多门类、多分类方案、多种类型、多种格式的电子档案的集成管理。

**第四十六条** 工程项目纸质档案数字化转换,可以按照 DA/T31《纸质档案数字化规范》执行。

工程项目档案数字复制件的形成和接收单位应当对其进行质量检验,具体要求见《江苏省普通国省道建设项目和养护工程文件收集、整理的执行要求》(附件7)。

工程项目档案数字复制件不达标准的,应当退回返工或者调整修改,并重新检查;检查合格的,填写移交单《电子文件归档登记表》(见附件1图14)和《电子档案离线存储介质管理登记表》(见附件1图15),以备提交汇总。

**第四十七条** 基于业务系统、电子档案管理系统形成的工程项目电子文件及其元数据,其形成或者办理单位、项目法人应当进行检查、鉴定、登记,并填写工程项目电子文件归档登记表(见附件1图14)。

基于业务系统或者平台产生的工程项目电子数据、电子文件或者数字化成果等,应当纳入工程项目电子档案范畴进行归档,并结合工程项目数字化交付要求,同步形成数字化交付档案。

**第四十八条** 照片、底片图像采集可以按照 DA/T31《纸质档案数字化规范》、DB32/T1894《档案数字化转换操作规程》等执行。录音录像档案采集或者数字化加工可以按照 DA/T62《录音录像档案数字化规范》等执行,全程连续采集;发生中断或者其他情况的,重新采集。具体按照《江苏省普通国省道建设项目和养护工程文件收集、整理的执行要求》(附件7)执行。

工程项目实物档案数字化转换,可以按照 DA/T89《实物档案数字化规范》执行。

**第四十九条** 直接采集的工程项目电子文件和数字化加工复制件,应当采用纸质档案、照片档案、录像档案、录音档案、实物档案等的档号作为对应档案电子文件或者数字化文件的文件名,并按照档号层级关系,建立对应层级关

系的文件包,进行存储。

**第五十条** 工程项目电子文件应当在归档环节、移交与接收环节和电子档案长期保存等环节,进行“真实性、完整性、可用性和安全性”的四性检测并达到合格,以确保工程项目电子文件与电子档案的质量符合规范要求。

**第五十一条** 工程项目电子档案保存应当进行备份,确保档案数据的安全性和完整性,电子档案的备份与长期保存可以按照 GB/T18894《电子文件归档与电子档案管理规范》等执行。

工程项目电子档案备份至少一式两套,一套封存保管,一套供查阅使用,必要时复制第三套;宜采用至少两个不同物理位置进行备份(即异地备份)。

电子档案长期保存的,应当定期检测和迁移到新的存储介质,以应对技术更新导致的兼容性问题;重要的电子档案应当建立档案保存策略并实施生命周期管理,确保其长期可读性和有效性。

**第五十二条** 工程项目采用档案数字化服务、档案管理咨询服务、档案整理服务等类型的档案服务外包的,应当符合合法、安全、可控的要求,可以按照 DA/T68《档案服务外包工作规范》执行。

项目法人应当按照有关规定和合同约定,组织督促外包服务单位提交工程项目电子档案环境和数据成果,并同步提交服务成果质量自检记录和自检统计数据表;组织参建单位及养护单位等进行检查和复核,反馈并督促整改不能满足归档要求以及不符合数字化加工相关规范标准要求的问题。

各参建单位包括外包服务单位应当严格执行档案安全和信息保密管理相关管理规范。外包服务单位应当切实履行保密协议,采取有效措施,严格人员、场所、设备、网络等管理,确保档案的实体安全和信息安全;完成工程项目电子档案数据(含备份)移交后,应当在规定时间内销毁所存全部电子档案数据(含备份),必要时应当移交工作电脑硬盘,报项目法人确认,不得以任何方式私自留存或者提供他用。

## 第八章 附 则

**第五十三条** 本省行政区域内县道、乡道、村道、专用公路建设和养护的档案管理,可以参照本办法执行。

**第五十四条** 在工程项目档案形成、管理以及使用等过程中,相关单位和人员篡改、损毁、伪造工程项目档案,擅自提供、抄录、复制、公布工程项目档案或者造成档案损毁、灭失的,依法依规处理;构成犯罪的,由司法机关依法追究刑事责任。

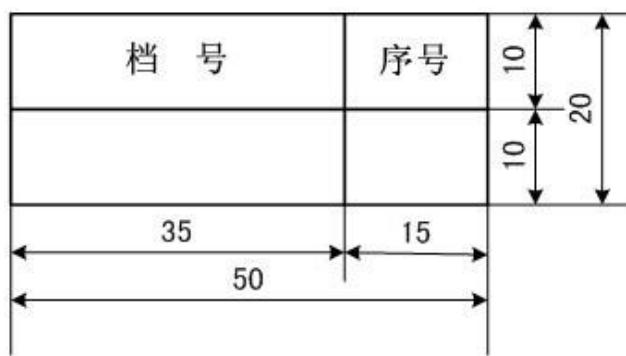
**第五十五条** 本办法自2026年2月1日起施行,有效期至2031年1月31日。

- 附件:1. 江苏省普通国省道建设项目和养护工程档案常用图样和表式  
2. 江苏省普通国省道建设项目和养护工程档号及分类编制说明  
3. 江苏省普通国省道建设项目文件材料归档范围及保管期限表  
4. 江苏省普通国省道建设项目桥梁单位工程文件清单  
5. 江苏省普通国省道建设项目隧道单位工程文件清单  
6. 江苏省普通国省道养护工程材料归档范围及保管期限表  
7. 江苏省普通国省道建设项目和养护工程文件收集、整理的执行要求  
8. 江苏省普通国省道建设项目和养护工程竣工图编制要求  
9. 江苏省普通国省道建设项目和养护工程电子档案范围

附件 1

江苏省普通国省道建设项目和养护工程  
档案常用图样和表式

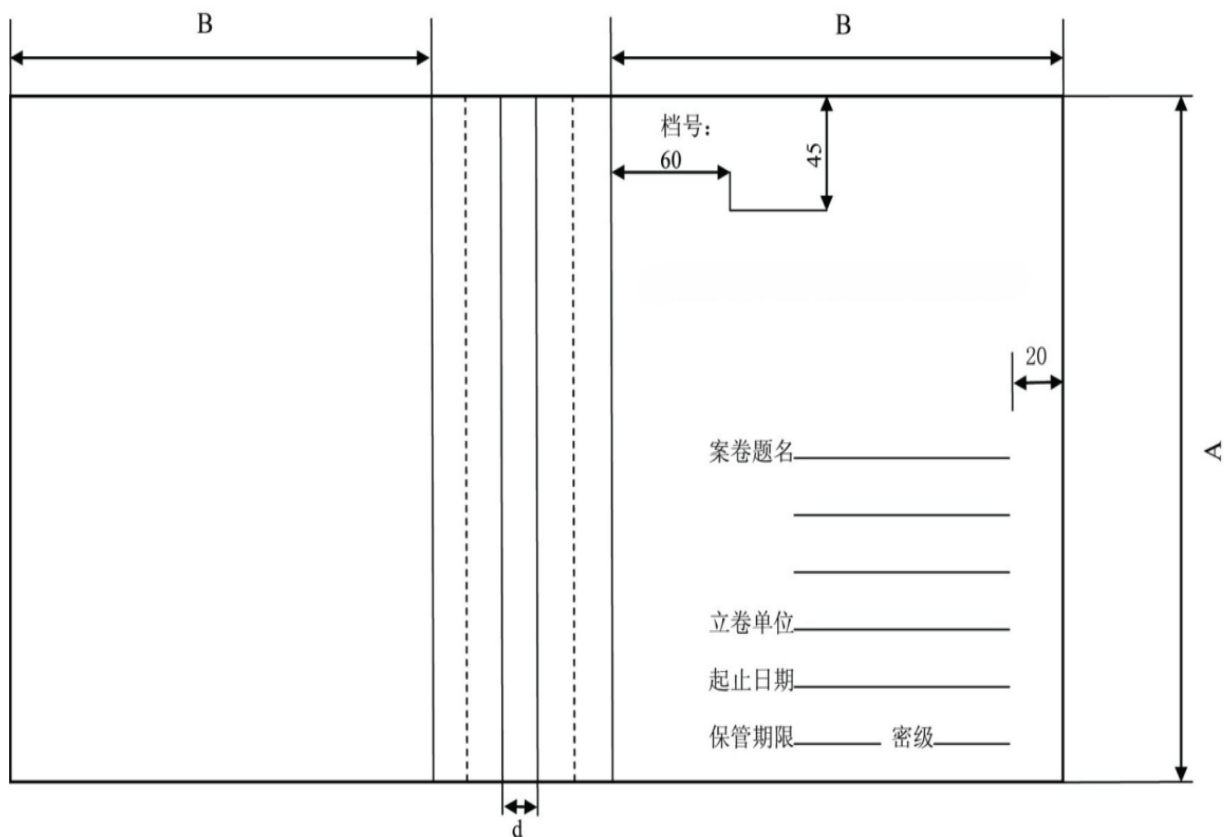
图 1 档号章式样



尺寸单位：mm

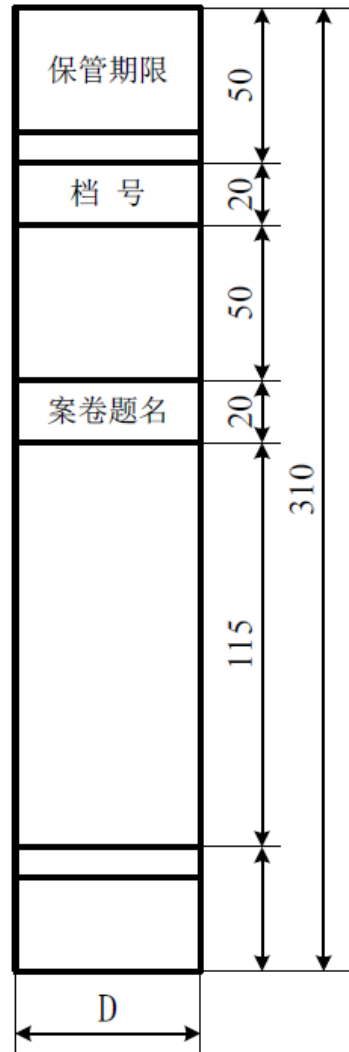
注：序号填写档案文件的件号。

图2 软卷皮封面式样



注：封面、封底  $A \times B = 297 \times 210$  (尺寸单位：mm)

图3 卷盒脊背式样



$D=20\text{mm}$ 、 $40\text{mm}$ 、 $60\text{mm}$ 、 $100\text{mm}$  (可根据需要设定)  
尺寸单位: mm

图4 卷内目录式样

The diagram shows a rectangular form with a total width of 210 mm and a total height of 297 mm. The form is divided into several sections:

- A top header section containing the text "卷内目录" (Internal Directory) in the center, with a height of 35 mm.
- A "档号:" (File Number) label positioned below the header.
- A main table with 7 columns and 15 rows. The columns are labeled: "序号" (Serial Number), "文件编号" (File Number), "责任者" (Responsible Person), "文件材料题名" (File Material Title), "日期" (Date), "页号" (Page Number), and "备注" (Remarks). The table area has a height of 20 mm.
- A vertical dimension of 15 × 15 mm is indicated on the right side of the table area.

Dimensions are provided in millimeters (mm). The overall width is 210 mm, and the overall height is 297 mm. The table itself is 210 mm wide and 20 mm high. The header is 35 mm high. The "档号:" label is 20 mm high. The columns are spaced as follows: 25 mm (margin), 10 mm (Serial Number), 20 mm (File Number), 20 mm (Responsible Person), 70 mm (File Material Title), 20 mm (Date), 15 mm (Page Number), and 15 mm (Remarks).

尺寸单位：mm

图 5 卷内备考表式样

The diagram shows a rectangular form with a total width of 210 mm and a total height of 297 mm. A 25 mm margin is indicated on the left side. The top section is a header with the title '卷内备考表' and a height of 35 mm. The main body of the form contains the following text:

互见号:

说明:  
文件材料\_\_\_\_\_件, \_\_\_\_\_页, 照片\_\_\_\_\_张,  
附图\_\_\_\_\_张。

卷内文件情况说明:

立卷人:  
年 月 日

检查人:  
年 月 日

尺寸单位: mm



图 7 册内照片目录式样

册内照片目录

The diagram shows a page layout for a photo album. The overall width is 210 mm and the height is 297 mm. At the top, there is a header area for the photo album title, which is 20 mm high and 17 mm wide. Below this is a table with 7 columns: 序号 (Serial Number), 题名 (Title), 时间 (Time), 页号 (Page Number), 底片号 (Slide Number), and 备注 (Remarks). The table has 15 rows. The dimensions for the table and its columns are: 15 mm for the left margin, 15 mm for the first column, 20 mm for the second column, 100 mm for the third column, 20 mm for the fourth column, 10 mm for the fifth column, 20 mm for the sixth column, 15 mm for the seventh column, and 10 mm for the right margin. The total height of the table area is 225 mm, calculated as 15 mm (margin) + 210 mm (table height).

序号	题名	时间	页号	底片号	备注

尺寸单位：mm

图 8 册内照片说明式样

照片题名：		
照片号：	底片号：	参见号：
摄影者：	摄影时间：	
文字说明：		

图 9 光盘档案册内标签式样

全宗号	
目录号	
分类号	
卷号	
盘号	
光盘名称	
刻录人	
刻录日期	

图 10 光盘盒封面标签图式样

光盘编号		套号	
名称:			
内容摘要:			
保存年限		光盘版号	

121mm

121mm

图 11 光盘盒封底标签图式样

光盘编号:	光盘背景信息				光盘编号:
文件格式					
光盘类型		光盘容量			
制作部门		制作日期			
复制部门		复制日期			
备注:					

151mm

118mm

图 12 光盘盘面式样

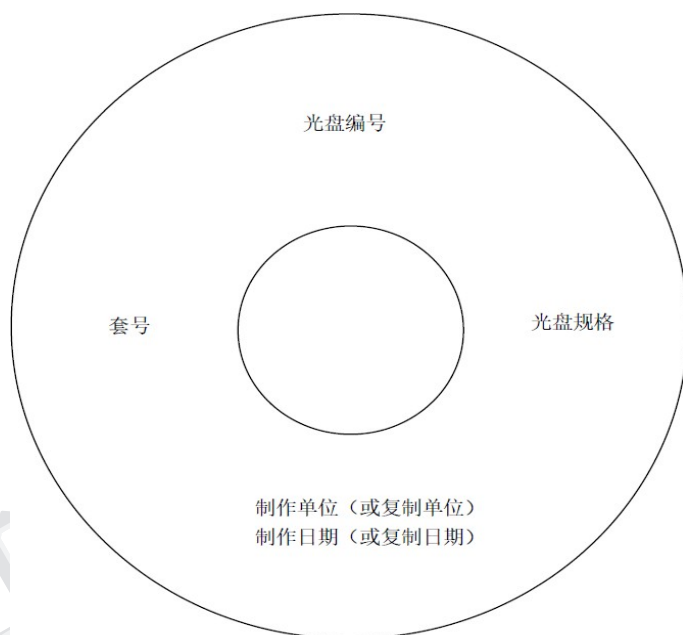


图 13 实物档案标签式样

档 号		年 度	
保管期限		件号 (室)	
主题说明			
责任者			
实物类型		形成时间	

图 14 电子文件归档登记表式样

## 电子文件归档登记表

单位名称			
归档时间		归档电子文件 门类	
归档电子文件数量	卷	件	张 分钟 字节
归档方式	<input type="checkbox"/> 在线归档 <input type="checkbox"/> 离线归档		
检验项目	检查结果		
载体外观检验			
病毒检验			
真实性检验			
可靠性检验			
完整性检验			
可用性检验			
技术方法与相关软件说明 登记表、软件、说明资料 检验			
电子文件形成或办理部 门（签章）	档案部门（签章）		
年 月 日	年 月 日		

图 15 电子档案离线存储介质管理登记表式样

电子档案离线存储介质管理登记表

单位名称		
管理授权		
责任部门		
管理类型	<input type="checkbox"/> 复制	<input type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 转换
源介质描述 (类型、品牌、参数、数量等)		
目标介质描述 (类型、品牌、参数、数量等)		
完成情况 (操作前后电子档案及其元数据 内容、数量等一致性情况)		
管理起止时间		
操作者		
填表人(签名)	审核人(签名)	单位(签章)
年 月 日	年 月 日	年 月 日



图 17 电子档案移交与接收证明书式样

## 电子档案移交与接收证明书

电子档案基本情况	
档案内容	
移交档案数量	份（件）
移交档案数据量	G
移交媒体类型、规格、数量	
附：移交目录	
交接双方单位名称	
移交单位	接收单位
代表人： 单位盖章 年 月 日	代表人： 单位盖章 年 月 日

图 18 竣工图章式样

<b>竣 工 图</b>			12	60
编制单位			7	
编制人	技术负责人	编制日期	7	
			10	
监理单位			7	
专业监理工程师		审核日期	7	
			10	
25	25	30		
80				

尺寸单位：mm

图 19 竣工图审核章式样

<b>竣 工 图 审 核 章</b>			21	25
监理单位	专业监理工程师	审核日期	10	
			10	
40	25	15		
80				

尺寸单位：mm

图 20 竣工图图签栏式样

建设单位	监理单位	施工单位	XXX 竣工图	图名	图表号	制图	审核	编制人	技术 负责人	编制 日期	专业 监理 工程师	审核 日期	变更依 据文件 编号
													XXX(竣)

图 21 变更文件与竣工图档号对照一览表式样  
变更文件与竣工图档号对照一览表

序号	变更依据文件			对应竣工图	
	变更内容	文号	所在案卷号	竣工图号	所在案卷号

施工单位：  
编制人：

监理单位：  
审核人：

备注：竣工图反映工程项目竣工的实际情况，变更依据文件应包含设计变更以及其他各种形式的变更文件，凡是涉及施工图的线型、数据以及结构物等图面内容的变更应全部填入本表。

图 22 竣工图审核意见表式样

## 竣工图审核意见表

工程项目名称	
合同段名称 及主要实施内容	
施工单位	
监理单位	
<p><b>施工单位编制及自审意见：</b>  竣工图是否齐全、编制是否规范；  本合同段竣工图张数及变更数量情况；  涉及图纸的变更是否已全面反映在对应竣工图内；  图面变更处是否已标注了相关依据文件；  变更依据文件是否已归档齐全；  是否编制了变更文件与竣工图对照一览表；  其他需要说明的情况：</p> <p style="text-align: right;">签字（盖章）：</p>	
<p><b>监理单位审核意见：</b></p> <p style="text-align: right;">签字（盖章）：</p>	
<p><b>建设单位审核意见：</b></p> <p style="text-align: right;">签字（盖章）：</p>	

图23 江苏省重大建设项目档案验收申请表式样

江苏省重大建设项目档案验收申请表

编号：

项目名称			
建设单位（法人）			
地址			
审批（核准）机关		审批（核准）日期	
项目总投资（万元）		建设工期	年 月—年 月
主要设计单位			
主要施工单位			
主要设备安装单位			
主要监理单位			
档案管理部门名称		隶属部门	

项目档案分管 负责人		联系电话	
电子邮箱			
项目建档时间		专兼职档案 人员数量	
档案工作负责人 姓名		联系电话	
库房/档案工作 其他用房面积 (平方米)	/		
档案管理主要 设施设备			
档案系统应用情况			
现有档案数量 (立卷整理)	卷	现有档案数量 (按件整理)	件
现有档案数字化 成果 (GB)		现有图纸 (张)	
现有电子档案 (GB)			
计划项目验收日期		计划档案验收 日期	
申请单位自检意见	(单位盖章) 年 月 日		



## 图 25 档案外包合同主要参考条款

甲方：发包方

乙方：承包方

根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规，甲乙双方就 事项协商一致，共同订立本合同，以明确双方的权利与义务。

### 第一章 总 则

**第一条** 除非本合同另有明确约定或双方书面同意，否则本合同的全部条款及所有附件（合称“本合同”）构成双方就本合同内事项的协议和谅解，并优先于双方之前就该事项达成的其他所有协议。双方确认其在同意签署本合同时，并未依赖本合同以外的任何声明、保证或其他担保。

**第二条** 本合同如需修订，需经甲乙双方协商同意，并达成书面修改合同，方为有效。修改合同达成之前，本合同继续有效。

### 第二章 服务内容、范围、地点和时间

**第三条** 服务内容（根据档案服务工程项目的主体情况及双方约定拟写）

**第四条** 服务范围（根据档案服务工程项目的具体情况及双方约定拟写）

**第五条** 工作场地

乙方在为甲方提供服务，并应主动接受甲方对工作场地的监督、检查。

**第六条** 服务时间（根据档案服务工程项目的具体情况及双方约定拟写）

### 第三章 服务质量要求

**第七条** 乙方在整个服务过程中应确保甲方档案的真实、完整、可用和安全

**第八条** 乙方的档案整理服务质量应满足以下标准的要求

- ① GB/T 11821 照片档案管理规范；
- ② GB/T 11822 科学技术档案案卷构成的一般要求；
- ③ GB/T 17678.1 CAD 电子文件光盘存储、归档与档案管理要求 第一部分：电子文件归档与档案管理；
- ④ GB/T 10609.3 技术制图 复制图的折叠方法；
- ⑤ GB/T 18894 电子文件归档与电子档案管理规范；
- ⑥ GB/T 50328 建设工程文件归档规范；
- ⑦ DA/T 13 档号编制规则；
- ⑧ DA/T 15 磁性载体档案管理与保护规范；
- ⑨ DA/T 18 档案著录规则；
- ⑩ DA/T 28 建设项目档案管理规范；

⑪ DAVT 38 电子文件归档光盘技术要求和应用规范。

**第九条** 乙方的档案数字化服务质量应满足以下标准的要求：

- ① DAVT 31 纸质档案数字化技术规范；
- ② DAVT 43 缩微胶片数字化技术规范；

**第十条** 乙方的其他档案管理服务应满足国家、行业相关标准的要求。

**第十一条** 如果本合同第八、九、十条所提及的标准规范存在不一致之处，以甲方的规定或要求为准。

#### 第四章 服务费用与付款方式

**第十二条** 服务价格（根据档案服务工程项目的具体情况及双方约定拟写）  
**第十三条** 付款方式（根据档案服务工程项目的具体情况及双方约定拟写）

#### 第五章 甲方责任

**第十四条** 甲方应按照本合同第四章约定的金额和付款时间，向乙方支付服务费用。

**第十五条** 甲方应指定工作人员负责执行本合同，支持和配合乙方的工作，并为乙方完成本合同规定的服务提供必要的条件。

**第十六条** 甲方须尊重并保护乙方的商业秘密和知识产权。

#### 第六章 乙方义务

**第十七条** 乙方保证已获取并持有提供本合同规定服务所必须具备的所有许可证、执照及批文。

**第十八条** 乙方应确保甲方档案的实体安全和信息安全，保护国家秘密、甲方商业秘密和个人隐私安全，保护甲方的知识产权。

**第十九条** 乙方严格按照国家法律法规及与甲方约定的档案保管条件、业务操作程序、服务质量标准，开展档案服务。

**第二十条** 乙方应主动接受并积极配合档案行政管理部门、保密行政管理部门、甲方上级主管部门及甲方的业务指导、监督和检查。

**第二十一条** 在本合同有效期内，乙方应每年向甲方提交一次服务能力自我评估报告或第三方评估报告。评估报告应如实反映如下内容（包括但不限于）：乙方的股权结构、实际控制人、关键岗位人员、财务状况、重要技术、重要基础设施的变化情况，以及突发事件及处置、业务流程管理、质量管理、保密管理等方面的情况。

**第二十二条** 乙方应将可能接触到甲方档案内容或数据的员工名单向甲方备案，未向甲方备案的员工不得接触甲方档案内容或数据，原已备案员工离职也应及时书面告知甲方。

**第二十三条** 未经甲方书面授权，乙方不得将本合同服务内容转包给第三方公司。发现乙方有擅自转包行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方承担违约责任。

## 第七章 保密要求

**第二十四条** 乙方应取得完成本合同服务所必需的相关保密资质。

**第二十五条** 乙方须与员工签订保密协议或要求员工签订保密承诺，确保员工保守国家秘密、甲方商业秘密或相关个人隐私。

**第二十六条** 对于甲方因本合同提供乙方持有或处理的档案（及其涉密信息或敏感信息），乙方须采取必要的安全措施，确保其不被损伤、销毁、丢弃、窃取、删除、更改、摘抄、公布、出版、不被未经甲方同意或授权的任何组织、个人接触、复制、使用。

**第二十七条** 乙方保证收集、持有、处理或使用甲方档案（及其他涉密或敏感信息），只用于完成本合同规定的服务。

**第二十八条** 乙方保证只允许已向甲方备案的员工，因完成本合同规定服务的需要而接触、复制或使用甲方档案（及其他涉密或敏感信息）；并确保接触、复制或使用该档案（及其他涉密或敏感信息）的乙方员工接受与乙方同样的约束。

**第二十九条** 乙方未经甲方事先书面同意不得向任何第三方披露甲方档案（及其他涉密信息或敏感信息）；若被国家司法机关、国家行政管理机关依法要求披露该档案（及其他涉密或敏感信息），须立即通知甲方。

**第三十条** 乙方不得擅自存留甲方的任何档案（及其他涉密或敏感信息）或其任何形式的复制件。

**第三十一条** 甲方有义务保守乙方的商业秘密，包括但不限于服务内容、服务价格标准、操作流程、技术方法、软件系统、仪器设备等。

**第三十二条** 在得知本方员工违反保密规定或协议，导致对方秘密被泄露时，甲方或乙方立即采取补救措施，并及时通知对方。

**第三十三条** 甲方和乙方均应主动接受、积极配合保密行政管理部门、档案行政管理部门及其他有关部门的保密监督检查和泄露事件调查取证。

**第三十四条** 本合同第二十三条至第三十三条规定，在本合同到期或终止后仍然有效。

## 第八章 知识产权

**第三十五条** 甲方档案本身所包含的知识产权，由原所有人所有。

**第三十六条** 乙方根据本合同规定服务对甲方档案进行著录、标引、扫描、摘录、汇编、研究、出版等而产生的知识产权，归甲方所有。

**第三十七条** 除双方已有约定外，由乙方形成的，可脱离于甲方档案或本合同服务内容而独立存在的知识产权，如商标、软件著作权、专利技术、商业秘密等，归乙方所有。

## 第九章 违约责任

**第三十八条** 乙方未按照合同规定提供服务或服务未达到要求，而导致甲方蒙受经济损失的，乙方应向甲方赔偿直接经济损失。

**第三十九条** 因乙方原因造成甲方档案被损毁、丢失、泄密或甲方知识产权被侵害的，乙方应向甲方赔偿由此导致的直接经济损失和相应间接经济损失；间接经济损失难

以估量的，经双方友好协商确定，或提交仲裁机构裁决。

**第四十条** 因甲方原因导致乙方不能按照约定履行合同或乙方知识产权被侵害的，甲方应向乙方赔偿由此导致的直接经济损失和相应间接经济损失。

**第四十一条** 由甲方原因造成甲方档案丢失，损毁或泄密的，由甲方承担相应责任，乙方配合甲方开展调查取证。

**第四十二条** 甲方未按照本合同约定的金额和付款时间履行付款义务的，乙方有权要求甲方支付应付而未付的服务费。每逾期支付一天，甲方应承担欠付金额%的违约金；逾期付款超过一个月的，乙方有权中止履行合同义务并解除合同，并要求甲方承担违约责任。

**第四十三条** 乙方未按照本合同约定的时间完成服务内容，交付服务成果的，甲方有权要求乙方予以赔偿。每逾期一天，乙方应偿甲方合同金额%的违约金；逾期超过一个月的，甲方有权终止或解除合同，并要求乙方承担违约责任。

**第四十四条** 因乙方原因造成甲方档案被损毁、丢失或泄密的重大事件，或使甲方档案面临严重威胁时，甲方有权解除合同，并要求乙方承担违约责任。

**第四十五条** 合同有效期内，因不可抗力任一方单方要求解除合同的，需提前\_\_天书面通知对方。本条款所称“不可抗力”指合同任一方不能预见、不能避免、不能克服并导致其无法履行本合同承诺或义务的情形。这些情形包括但不限于：（1）天灾、地震、干旱、风暴、台风、暴风雨、泥石流、塌方、冲垮、爆炸、火灾及任何自然灾害；（2）战争行为、公敌行为、恐怖活动、暴动、内乱、罢工、恶意损坏、革命、政变、政府干预（包括新法律、法规或法令）。

## 第十章 反商业贿赂

**第四十六条** 甲乙双方都清楚并愿意严格遵守中华人民共和国反商业贿赂的法律规定。

**第四十七条** 甲方或甲方经办人、乙方或乙方经办人均不得向对方、对方经办人、甲方客户或其他相关人员的索要、收受、提供、给予合同约定外的任何利益，包括但不限于明扣、暗扣、现金、购物卡、实物、有价证券、旅游或其他非物质性利益等；但如该等利益属于行业惯例或通常做法，则须在合同中明示。

## 第十一章 争议解决

**第四十八条** 在求助于外部争议解决机制前，合同双方应试图通过友好协商解决与本合同相关的争议。

**第四十九条** 协商不成，交由甲方所在地仲裁机构裁决或有管辖权的法院或双方约定的其他机构处理；争议的解决适用中华人民共和国法律。

**第五十条** 即使存在争议，双方应继续最大程度地履行各自在本合同下的义务。

## 第十二章 其他

**第五十二条** 本合同受中华人民共和国法律约束，并依据中华人民共和国法律进行

解释。本合同未尽事宜，依照有关法律法规执行；法律法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充协议。

**第五十三条** 本合同的附件和补充协议均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

**第五十四条** 本合同经双方签字盖章后生效。

**第五十五条** 本合同一式\_\_份，双方各执\_\_份，对双方均具有同等法律效力。

甲方（盖章）

法定代表人/授权代表人：（签章）

日期：

乙方（盖章）

法定代表人/授权代表人：（签章）

日期：

图 26 档案外包服务承包方员工保密协议参考条款

甲方：XXXX 公司

乙方：（员工姓名）（身份证号）

甲乙双方经协调，就乙方在甲方任期期间及离职后，保守甲方秘密信息的有关事项自愿签订本协议。

**第一条** 本协议所称甲方保密信息是指任何国家秘密、甲方商业秘密或属于第三方（包括但不限于甲方客户）但甲方负有保密义务的商业秘密或其他敏感信息。

**第二条** 乙方在甲方任职期间，须遵守国家的保密法律法规、甲方的保密规章制度和甲方客户的保密要求，履行与其工作岗位相应的保密职责。

**第三条** 甲方的保密制度未作规定或规定不完善之处，乙方应本着谨慎、诚实的态度，采取必要、合理的措施，保守其于任职期间知悉或者持有的任何甲方秘密信息。

**第四条** 除履行职务的需要外，未经甲方同意，乙方不得摘抄、复制、透露、传播、告知、公布、出版、传递、转让或者以其他任何方式使用任何第三方知悉属于甲方秘密信息，也不得在履行职务之外使用这些秘密信息。

**第五条** 乙方所持有或保管地记录着甲方秘密信息的文件、资料、图表、图片、笔记、报告、信件、传真、U 盘、磁盘、仪器以及其他任何形式的载体，无论载体所有权属于何方，乙方应于离职或甲方提出要求时，上交甲方，且不得将这些载体及复制件擅自保留及交给其他任何人。

**第六条** 乙方同意甲方按甲方客户保密要求，将乙方相关个人信息（限姓名、身份证号、员工编号、职务与工作岗位、与甲方签订劳动协议情况、与甲方签订保密协议情况、无犯罪记录证明、离职日期）向客户备案。

**第七条** 乙方在甲方任职期间，应主动接受、积极配合国家保密行政管理部门、甲方的保密监督；乙方在甲方任职及离职后，应主动接受、积极配合保密行政管理部门、甲方的泄密事件调查取证。

**第八条** 乙方在甲方任职期间，若违反国家的保密法律法规、甲方的保密制度、甲方客户的保密要求以及本协议规定，导致甲方秘密信息泄露的，甲方有权立即解除与乙方的劳动关系，并追究乙方的违约责任。

**第九条** 乙方离职之后，仍对其在甲方任职期间接触、知悉的秘密信息，承担如同任职期间一样的保密义务。

**第十条** 乙方认可：甲方在支付乙方的工资报酬时，已考虑了乙方离职后需要承担的保密义务，无须在乙方离职时另外支付保密费。

**第十一条** 因本协议而引起的纠纷，如果协商解决不成，任何一方均有权提起诉讼。

**第十二条** 本协议一式两份，甲乙双方各执一份。自双方签字或盖章之日起生效。

甲方（公章）：xx 公司  
法定代表人/授权代表人（签章）：  
签订日期： 年 月 日

乙方（签字）：  
签订日期： 年 月 日

江苏省人民政府公报

江苏省人民政府公报

图 27 合同段档案编制说明及审核移交表式样

合同段档案编制说明及审核移交表

合同段名称 及代号	
施工单位全称	
合同段实施 建设内容	
档案整理 执行标准	
合同段档案 形成情况	<p>1.档案编制情况</p> <p>2.竣工图编制情况:</p> <p>3.档案数量:形成案卷 卷;其中          施工文件: 卷;          施工管理文件: 卷;          竣工图、表: 卷;          照片: 卷, 张;          光盘: 卷, 张;          实物: 件。</p> <p>4.电子档案数据:          案卷目录 条;卷内目录 条;          数字复制件 G;          数码照片 G;音频文件 G;视频文件 G;          实物 M;          接收及采集归档电子文件 G。</p> <p>5.其他</p>
档案编制材料 形成情况	<p>1.卷内目录及电子版是否编制完成;</p> <p>2.案卷目录及电子版是否编制完成;</p> <p>3.竣工图说明、设计变更文件及竣工图;对应一览表是否编制完成; 其中,合同段设计变更文件共份;</p> <p>4.电子档案目录及清单是否已编制完成;</p> <p>5.电子档案是否已按要求完成整理并归档。</p>
施工档案 需要说明的 其他问题	

施工单位 档案审核	编制人员： 编制负责人： 技术负责人：
监理合同段代号	
监理单位全称	
对施工标段档案编制质量审核情况	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.施工文件形成规范性： 用表格式是否规范， 签署是否真实、完备； 数据修改是否清晰、规范； 共用文件的复印件是否已备注或标注说明等。</li> <li>2.施工文件收集齐全性； 对照归档范围是否有遗漏； 报审表及附件是否齐全； 指令及回复是否闭合； 设计变更文件（变更指令）是否齐全； 试验检测等现场手簿、台账、记录是否归档； 施工日志是否齐全。</li> <li>3.竣工图编制规范性： 竣工图编制说明编写是否规范； 变更依据是否已在竣工图上标注准确清楚； 签署是否完备； 设计变更文件与竣工图档号对照一览表填写是否完整准确； 综合竣表是否编制完成。</li> <li>4.文件分类、整理与组卷的系统性： 文件排列是否符合标准要求； 施工文件是否按单位、分部、分项、工序及桩号进行排列和整理。</li> <li>5.目录编制准确性： 卷内文件题名是否反映施工部位、内容和文件种类； 案卷题名是否反映工程项目名称、合同段号、起讫里程、卷内文件材料的主要工程内容及文件种类； 卷内目录及案卷目录电子版是否编制完成。</li> <li>6.审核的总体评价检查发现的问题及整改完善情况；结论意见；</li> <li>7.其他需要说明的情况。</li> </ol>

<p>该施工标段 对应监理档案 形成情况</p>	<p>1.档案编制情况 2.档案数量：形成案卷 卷；其中 独立试验文件： 卷； 往来文件： 卷； 旁站记录： 卷 监理日志： 卷； 照片： 卷， 张； 光盘： 卷， 张； 实物： 件。 3.电子档案数据： 案卷目录 条；卷内目录 条； 数字复制件 G； 数码照片 G；音频文件 G；视频文件 G； 实物 M； 接收及采集归档电子文件 G。 4.其他</p>		
<p>监理档案 编制材料 形成情况</p>	<p>1.卷内目录及电子版是否编制完成； 2.案卷目录及电子版是否编制完成； 3.竣工图说明、设计变更文件及竣工图对应一览表是否已审核； 4.其中，合同段设计变更文件是否齐全； 5.电子档案目录及清单是否已编制完成； 6.电子档案是否已按要求完成整理并归档。</p>		
<p>监理单位 档案审核</p>	<p>监理审核人：  总监：</p>		
<p>监理档案 需要说明的 其他问题</p>			
<p>合同段档案归档审核</p>			
<p>合同段 交工日期</p>		<p>合同段 竣工日期</p>	

<p>施工单位：</p> <p>经办人：</p> <p>负责人：</p> <p style="text-align: right;">盖章 年 月 日</p>	<p>现场管理机构：</p> <p>经办人：</p> <p>负责人：</p> <p style="text-align: right;">盖章 年 月 日</p>
<p>监理单位：</p> <p>经办人：</p> <p>负责人：</p> <p style="text-align: right;">盖章 年 月 日</p>	<p>建设单位：</p> <p>经办人：</p> <p>负责人：</p> <p style="text-align: right;">盖章 年 月 日</p>
<p>养护单位：</p> <p>经办人：</p> <p>负责人：</p> <p style="text-align: right;">盖章 年 月 日</p>	



图 29 项目（工程）档案自查报告主要内容

## 项目（工程）档案自查报告

### 一、项目建设及档案管理概况

**项目概况：**项目立项审批、初步设计审批、施工图设计审批情况；项目主要建设内容与技术等级和规模；开工、交工等时间及工期情况；项目法人与建设单位、建设管理模式等情况；项目建设实施实际完成情况；项目批复概算和执行情况；项目交工、竣工阶段各核验、检测、审计等专项工作完成情况。

**档案管理概况：**项目法人（建设单位）履行项目档案管理“法人负责制”职责履行情况；项目建档时间、建设期间组织开展档案工作的整体情况，取得的管理成果，“项目档案管理卷”建立情况及材料组成等。

### 二、保证项目档案完整、准确、系统所采取的措施

**项目建设单位**建立项目档案管理组织与网络人员情况（包含各参建单位工作人员网络图）；按照项目实际制定档案管理制度及业务规定情况；组织开展档案培训情况；档案工作投入与保障情况；档案工作四同步、四纳入执行情况；对参建各单位档案工作的履约管理与考核、通报情况；对档案外包服务单位的履约管理与监管考核情况；项目档案实体安全保管、信息化安全管理措施要求的具体执行、检查、考核等情况；项目档案相关检查、考核中发现的重要问题及整改完善闭合情况。

**项目施工、监理等各参建单位**执行项目档案管理规定、业务要求及具体执行情况；各单位为确保文件形成程序规范、收集同步及时、符合原始性、准确性、规范性要求方面具体措施、做法及效果。

### 三、项目文件收集、整理依据的标准

项目档案管理所依据的相关法规、规章、业务标准以及项目自行制定的相关规定。

### 四、项目文件的形成、收集、整理与归档情况

各门类、各种载体项目文件的产生与形成情况、完成收集情况、实际归档情况；项目文件的分类组卷、文件组合、卷内排序、案卷排列、卷内及案卷目录编制准确细致等整理质量情况；项目纸质档案、其他载体档案以及项目电子档案（含电子文件归档、档案数字复制件）归档的内容、范围及数量等情况；

### 五、竣工图的编制情况与质量状况，案卷数量

项目竣工图整洁与耐久情况；采用的编制方式；图纸重新绘制或修改情况；项目变更总体数量及情况；变更依据文件汇总归档情况；图面变更依据标注完成情况；变更一览表编制与审核情况；竣工图说明编制与审核情况；竣工图施工单位自审、监理单位审核情况；竣工图签署完成情况；竣工图整理装订及保存情况等。

### 六、项目档案信息化建设与管理情况

项目档案信息化管理的工作目标及要求；项目应用信息化管理业务系统情况及电子文件、管理数据产生情况；项目档案信息化管理软、硬件配置情况；所采用的项目档案软件对照国家相关基本功能规范要求的达标符合情况；项目档案电子文件归档以及系统深度开发等情况；项目档案数字化加工的具体要求、执行标准，加工成果的质量检查比例及合格判定情况；项目各参建单位（含档案外包服务单位）关于电子文件、档案系统、电子档案信息安全管理规定的执行及合规性情况；项目电子档案形成内容、数量、容量等情况；项目电子档案存储形式及备份、保存情况等。

### 七、档案在项目建设、管理、试运行中的作用

项目档案在建设期间提供利用情况和发挥的作用；项目档案交工验收阶段存在的主要问题及整改完善情况；项目缺陷期间对交工档案整体质量完善情况，关于尾留工程、新增工程、常规检查、缺陷维护、竣工准备等文件材料归档内容及数量情况等。

### 八、存在的问题及解决措施

现阶段项目档案收集、整理和归档中尚存在的问题；解决处理方案以及后续阶段档案工作主要安排。

附件 1. 项目合同段和参建单位（设计、施工、监理等）一览表

2. 档案数量统计一览表

备注：养护工程自检报告可以参照执行

图 30 工程项目合同段和参建单位一览表式样

序号	工程项目合同段号	合同段主要标的内容	中标单位

图 31 建设项目档案数量统计一览表式样

建设项目档案数量统计一览表

档号	分类	卷数	件数	备注
01	立项审批类			
02	设计审批类			
03	工程管理类			
03.01	工程准备文件			
03.02	施工管理文件			
04	施工文件类			
04.01	第 1 个合同段			
04.02	第 2 个合同段			
.....	.....			
04.n	第 n 个合同段			
05	工程竣工图类			
05.01	第 1 个合同段			
05.02	第 2 个合同段			
.....	.....			
05.n	第 n 个合同段			
06	监理文件类			
06.01	第 1 个监理合同段			
06.02	第 2 个监理合同段			
.....	.....			
6.n	第 n 个监理合同段			
07	交、竣工验收类			
08	工程招投标及合同文件类			
09	资金管理类			
10	课题研究类			
11	特殊载体类			
11.01	照片	(册)	(张)	
11.02	视频、音频			
11.03	硬磁盘、光盘		(张)	G
11.04	实物			
合计				
电子档案	档案案卷级目录 条；文件级目录 条； 电子档案共 G； 其中，数字复制件 G；数码照片 G，音频文件 G，视频文件 G； 接收及采集归档电子文件 G。			

图 32 养护工程档案数量统计一览表式样

养护工程档案数量统计一览表

档号	分类	卷数	件数	备注
01	综合类			
02	工程管理类			
02.01	工程准备文件			
02.02	施工管理文件			
03	施工文件类			
03.01	第 1 个合同段或子项目			
03.02	第 2 个合同段或子项目			
.....	.....			
03.n	第 n 个合同段或子项目			
04	工程竣工图类			
04.01	第 1 个合同段或子项目			
04.02	第 2 个合同段或子项目			
.....	.....			
04.n	第 n 个合同段或子项目			
05	监理文件类			
05.01	第 1 个监理合同段或子项目			
05.02	第 2 个监理合同段或子项目			
.....	.....			
05.n	第 n 个监理合同段或子项目			
合计				
电子档案	档案案卷级目录：条；文件级目录条； 电子档案共 G； 其中，数字复制件 G；数码照片 G，音频文件 G，视频文件 G； 接收及采集归档电子文件 G。			

图 33 建设项目档案移交清单式样

## 建设项目档案移交清单

项目名称：

移交单位：

接收单位：

分类编号	案卷数量	备注说明
立项审批类		
设计审批类		
工程管理类		
施工文件类		
工程竣工图类		
监理文件类		
交、竣工验收类		
工程招投标及 合同文件类		
资金管理类		
课题研究类		
特殊载体类		
电子档案	档案案卷级目录： 条；文件级目录 条； 电子档案共 G； 其中，数码照片 G，音频文件 G，视频文件 G； 数字复制件 G；接收及采集归档电子文件 G。	
合计		
档案咨询服务单位	建设单位	接养单位
经办人：	经办人：	经办人：
负责人：	负责人：	负责人：
公章	公章	公章
年 月 日	年 月 日	年 月 日

附：全部项目档案案卷目录清单一式三份，建设单位、接养单位各执一份，并报备上级主管单位。

图 34 养护工程档案移交清单式样

## 养护工程档案移交清单

项目名称：

移交单位：

接收单位：

分类编号	案卷数量	备注说明
综合类		
工程管理类		
施工文件类		
工程竣工图类		
监理文件类		
电子档案	档案案卷级目录： 条；文件级目录 条； 电子档案共 G； 其中，数字复制件 G； 数码照片 G，音频文件 G，视频文件 G； 接收及采集归档电子文件 G。	
合计		
档案咨询服务单位		养护单位
经办人：		经办人：
负责人：		负责人：
公章		公章
年 月 日		年 月 日

附：全部项目档案案卷目录清单一式三份，项目法人（建设单位）、接养单位各执一份，并报备上级主管单位。

图35 江苏省重大建设项目档案管理登记表式样

江苏省重大建设项目档案管理登记表

项目名称			
建设单位（法人）			
地址			
审批（核准）机关		审批（核准） 日期	
概算总投资（万元）		计划工期	年 月—年 月
主要单位工程名称			
现已完成的 单位工程名称			
主要设计单位			
主要施工单位			
主要设备安装单位			

主要监理单位			
档案管理部门名称		隶属部门	
项目档案分管 负责人		联系电话	
电子邮箱			
项目建档时间		专兼职档案人 员数量	
档案工作负责人 姓名		联系电话	
库房/档案工作其 他用房面积(平 方米)	/		
档案管理主要 设施设备			
档案系统应用情况			
填表单位	(盖章) 年 月 日		

图 36 养护工程共用档案索引表式样

## 养护工程共用档案索引表

养护项目（工程）名称：

建设单位			
项目（工程） 依据文件标题		依据文件 文号及日期	
总费用	万元	实施工期	年 月 — 年 月
养护项目（工程） 主要实施内容 （涉及的国省道编号）			
合同段划分情况			
主要参建单位名称 （设计、施工、监理、安 装、咨询、质监等单位）			
档案数量	综合类		
	工程管理类		
	施工文件类		
	工程竣工图类		
	监理文件类		
	电子档案	档案案卷级目录： 条； 文件级目录： 条； 电子档案共 G； 其中，数字复制件 G； 数码照片 G， 音频文件 G，视频文件 G； 接收及采集归档电子文件 G。	
档案归档所在国省道编 号及项目编号			
其他说明			

## 附件 2

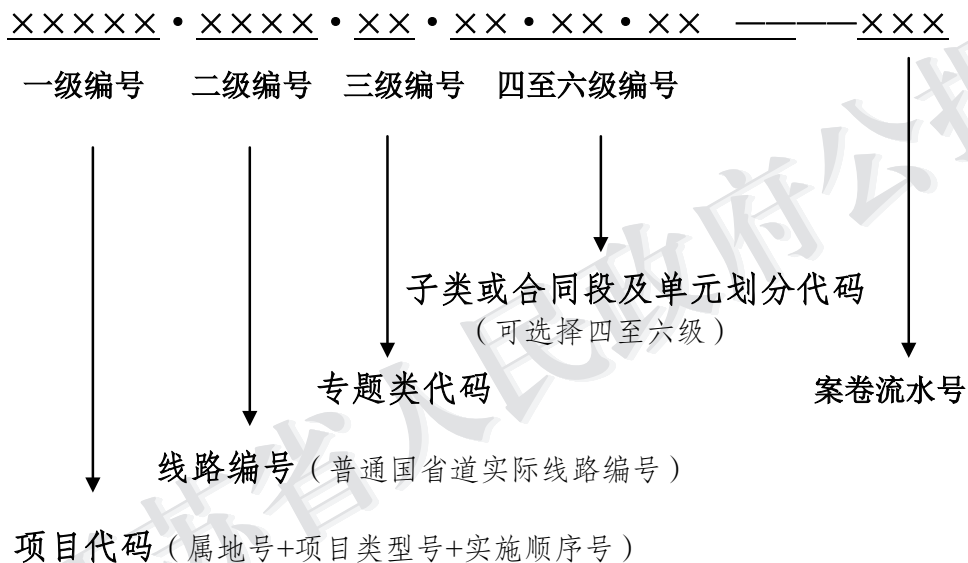
## 江苏省普通国省道建设项目和养护工程 档号及分类编制说明

### 一、档号编制说明

江苏省普通国省道建设项目和养护工程档案编号层级设置为四至六级，其中，建设项目为四至六级，养护工程为五级，各层级编号之间用间隔号“·”分开；分类号之下，按档案案卷先后次序编制案卷流水号；分类号与案卷流水号之间用“—”分开。

江苏省普通国省道建设项目和养护工程档案档号结构为：“项目代码·线路编号·专题及子类代码—案卷流水号”。

档号结构示例：



### 二、分类编制说明

1. 一级编号编制说明

一级编号为项目代码，由“属地号+项目类型号+实施顺序号”五位阿拉伯数字连续组成，中间不分开。

属地号采用两位阿拉伯数字，详见下表：

档案一级编号——属地号表

设区市	属地号
南京市	01
无锡市	02
徐州市	03
常州市	04
苏州市	05
南通市	06
连云港市	07
淮安市	08
盐城市	09
扬州市	10
镇江市	11
泰州市	12
宿迁市	13
省公路事业发展中心	14
… …	… …

项目类型号采用一位阿拉伯数字：建设项目为 1，改扩建项目为 2，养护工程为 3。项目类型以立项批复文件或养护计划下达文件为依据确定。

实施顺序号采用两位阿拉伯数字，从 01 开始顺序编制，每条国省道独立实施的项目（工程）逐一编号，互不重复。详见下表：

档案一级编号——类型及实施顺序号表

工程项目性质	工程项目类型号	实施顺序号	类型及实施顺序号表
建设项目	1	01	101 第1个新建项目
			...
改(扩)建项目	2	01	201 第1个改(扩)建项目
		02	202 第2个改(扩)建项目
		...	...
		n	2n 第n个改(扩)建项目
养护工程	3	01	301 第1个养护工程
		02	302 第2个养护工程
		...	...
		n	3n 第n个养护工程

项目代码由省或设区市公路事业发展机构统筹管理并确定,省、设区市交通运输主管部门结合项目档案登记工作做好指导。

## 2. 二级编号编制说明

二级编号为国省道线路编号,由一位字母和两(至四位)阿拉伯数字组成,按照项目工程所在国省道实际线路编号编制。

## 3. 三级编号编制说明

三级编号为专题类代码,用两位阿拉伯数字表示。其中,建设项目设置11个专题类代码,具体见下表:

档案三级编号——建设项目专题类代码表

类目	立项审批类	设计审批类	工程管理类	施工文件类	工程竣工图类	监理文件类	交竣工验收类	工程招投标及合同文件类	资金管理类	课题研究类	特殊载体类
代码	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11

养护工程设置分 5 个专题类代码，具体见下表：

档案三级编号——养护工程专题类代码表

类目	综合类	工程管理类	施工文件类	工程竣工图类	监理文件类
代码	01	02	03	04	05

改（扩）建项目按照建设项目设置专题类。

#### 4. 四级及以下编号编制说明

四级及以下编号，为子类或工程项目合同段及单元划分代码，按照专题类所涉及建设与养护管理内容、建设与养护程序等确定编制，详见《江苏省普通国省道建设项目文件材料归档范围及保管期限表》（附件 2）和《江苏省普通国省道养护工程文件材料归档范围及保管期限表》（附件 5），改扩建项目按照附件 2 执行。

其中，建设项目第 04、05、06 三级类目下，可编制四至六级类目层级，以项目合同段划分作为第四级类目划分依

据；以合同段内的单位工程划分（单体工程、专业工程或独立设备、独立系统等）作为第五级类目划分依据；分部工程划分作为第六级类目划分依据。

养护工程第 03、04 三级类目下，可编制四至五级类目层级，以工程合同段划分或工程子项（段落）划分作为第四级类目划分依据；以合同段内的单位工程划分（单体工程、专业工程或独立设备、独立系统等）作为第五级类目划分依据。

四级及以下编号，由项目法人结合工程项目各合同段的建设规模、档案形成数量及管理利用需求等，合理确定项目（工程）的编号层级，统筹排定编号方案并纳入项目档案管理制度，组织指导项目各参建单位统一执行。

### 三、类目编号体系表

#### 建设项目档案三级以下类目编号体系表

##### 01 立项审批类（永久）

- 01.01 项目建议书、可行性研究报告及其报审及批复文件
- 01.02 相关行业主管部门的报审（报备）及批复文件
- 01.03 其他文件

##### 02 设计审批类（永久）

- 02.01 初步设计及其报审、批复文件，审查会议全套材料
- 02.02 施工图设计及其报审、批复文件，审查会议全套材料
- 02.03 工程勘察、测量文件
- 02.04 其他文件

##### 03 工程管理类（永久）

- 03.01 工程准备文件
  - 03.01.01 建设用地规划许可及选址图、选址意见及红线图、用地申请及通知书等
  - 03.01.02 征地、拆迁文件

03.01.03 其他文件

**03.02 施工管理文件**

03.02.01 建设单位就工程质量、安全、费用、环保、品质等控制管理文件

03.02.02 建设单位组织召开的工地例会、专题会议纪要等

03.02.03 质量监督部门形成的相关文件

03.02.04 环保、试验检测、咨询服务、档案管理等第三方咨询服务单位形成的工作记录、专题管理文件等

03.02.05 品质工程、平安工地等专项创建文件

**03.03 其他文件**

**04 施工文件类（永久）**

**04.01 第 1 个合同段（以采用五级分类为例）**

04.01.01 第 1 个合同段第 1 个单位工程（或独立系统、独立设备）

04.01.02 第 1 个合同段第 2 个单位工程（或独立系统、独立设备）

.....

04.01.n 第 1 个合同段第 n 个单位工程

.....

04.n.n 第 n 个合同段第 n 个单位工程（根据合同段单元划分情况确定）

**04.02 第 2 个合同段（以采用六级分类为例）**

04.02.01.01 第 2 个合同段第 1 个单位工程（或独立系统、独立设备）第 1 个分部工程

.....

04.02.01.n 第 2 个合同段第 1 个单位工程（或独立系统、独立设备）第 n 个分部工程

04.02.02.01 第 2 个合同段第 2 个单位工程（或独立系统、独立设备）第 1 个分部工程

.....

04.02.02.n 第 2 个合同段第 2 个单位工程（或独立系统、独立设备）第 n 个分部工程

.....

04.02.n.01 第 2 个合同段第 n 个单位工程（或独立系统、独立设备）第 1 个分部工程

.....

04.02.n.n 第 2 个合同段第 n 个单位工程（或独立系统、独立设备）第 n 个分部工程

.....

**04.n 第 n 个合同段**

根据项目合同段单元划分体系中单位、分部（分项）工程划分情况，确定 n 的数值，单位、分部工程可采用两位数字。

**05 竣工图类（永久）**

**05.01 第 1 个合同段竣工图（以采用四级分类为例）**

**05.02 第 2 个合同段竣工图（以采用五级分类为例）**

05.02.01 第 1 个合同段第 1 个单位工程竣工图（或子专业工程、独立系统、

独立设备)

05.02.02 第2个合同段第2个单位工程竣工图(或子专业工程、独立系统、独立设备)

.....

05.02.n 第2个合同段第n个单位工程竣工图(或子专业工程、独立系统、独立设备)

.....

**05.n 第n个合同段竣工图** (根据项目具体情况确定)

## **06 监理文件类 (永久)**

**06.01 第1个监理合同段 (以采用四级分类为例)**

**06.02 第2个监理合同段 (以采用五级分类为例)**

06.02.01 监理组织文件

06.02.02 监理组织召开的工地例会及专题会议纪要

06.02.03 工程合同、进度及计划、质量、技术、安全管理文件以及通知单、联系单及回复单

06.02.04 监理日志、监理旁站记录、监理巡视记录、监理工作月报

06.02.05 平行检测汇总表、独立抽检文件材料

06.02.06 工程质量评估报告、监理工作总结报告

06.02.07 其他文件

.....

**06.n 第n个监理合同段**

## **07 交竣工验收类 (永久)**

07.01 交工阶段各专项验收文件

07.02 全线交工验收文件

07.03 缺陷责任期形成文件

07.04 竣工阶段各专项验收(鉴定、核验、报备)文件

07.05 全线竣工验收文件

07.06 主要技术指标表、工程概述、工程位置图、路线平面图

07.07 综合竣工表

07.08 其他文件

## **08 工程招投标及合同文件类 (永久)**

08.01 勘察、设计、咨询招标文件及招标公告、投标文件、评标文件、中标通知书及合同

08.02 施工单位招标文件及招标公告、投标文件、评标文件、中标通知书及合同

08.03 监理单位招标文件及招标公告、投标文件、评标文件、中标通知书及合同

08.04 设备采购招标文件及招标公告、投标文件、中标通知书及设备购置合同

08.05 其他招投标文件及合同

**09 资金管理类（永久）**

- 09.01 勘察、设计、咨询单位费用支付及相关报审批复、往来文件
- 09.02 施工单位工程进度款支付、报表、工程量审核表、往来文件
- 09.03 监理单位费用支付、变更、结算及相关报审批复、往来文件
- 09.04 工程费用索赔报审批复、往来文件
- 09.05 工程竣工决算及工程竣工决算审计报告

**10 课题研究类（永久或 30 年）**

- 10.1 第 1 课题研究项目
- 10.2 第 2 课题研究项目
- .....
- 10.n 第 n 课题研究项目

**11 特殊载体类（永久）**

- 11.01 照片
- 11.02 视频、音频（录音、录像）
- 11.03 硬磁盘、光盘（各类数据、数字化模型等电子文件备份）
- 11.04 实物（包括奖状、奖牌等）

**养护工程档案三级以下类目编号体系表**

**01 综合类（永久）**

- 01.01 项目（工程）准备文件
- 01.02 设计审批文件
- 01.03 交、竣工验收文件
- 01.04 工程招投标及合同文件
- 01.05 资金管理文件
- 01.06 课题研究文件
- 01.07 特殊载体文件
- 01.08 其他文件

**02 工程管理类（永久）**

- 02.01 养护工程第 1 个合同段或子项目管理文件  
预防养护、修复养护、专项养护、应急养护
- 02.02 养护工程第 2 个合同段或子项目管理文件
- .....
- 02.n 养护工程第 n 个合同段或子项目管理文件

**03 施工文件类（永久）**

- 03.01 养护工程第 1 个合同段或子项目施工记录文件  
预防养护、修复养护、专项养护、应急养护
- 03.02 养护工程第 2 个合同段或子项目施工记录文件
- .....
- 03.n 养护工程第 n 个合同段或子项目施工记录文件

**04 竣工图类（永久）**

- 04.01 养护工程第 1 个合同段或子项目竣工图  
    预防养护、修复养护、专项养护、应急养护
- 04.02 养护工程第 2 个合同段或子项目竣工图
- .....
- 04.n 养护工程第 n 个合同段或子项目竣工图

**05 监理文件类（永久）**

- 05.01 养护工程第 1 个监理合同段
- 05.02 养护工程第 2 个监理合同段
- .....
- 05.n 养护工程第 n 个监理合同段

**四、档号示例****1. 建设项目档号编制示例**

五级分类示例：

01101 · G234 · 03 · 01 · 02 —— 008

01101：南京市某国道新建项目  
G234：编号为 G234 的国道  
03： 工程管理类  
01：工程准备文件  
02：征地拆迁文件  
008：第 8 卷档案

档号表示：南京市 G234 国道新建项目工程管理类工程准备文件中征地拆迁文件的第 8 卷档案。

六级分类示例：

01101·G234·04·03·02·01——010

01101：南京市某国道新建项目  
G234：编号为 G234 的国道  
04： 施工文件类  
03：第 3 个合同段  
02：第 2 个单位工程  
01：第 1 个分部工程  
010：第 10 卷档案

档号表示：南京市 G234 国道新建项目施工文件类第 3 个合同段第 2 个单位工程（或独立系统、独立设备）第 1 个分部工程的第 10 卷档案。

**2. 养护工程档号编制示例**

09306 · G204 · 03 · 02 —— 012

09306:	盐城市某国道 第6个养护项目(工程)
G204:	编号为G204的国道
03:	施工文件类
02:	第2个合同段或子项目
012:	第12卷档案

档号表示:盐城市G204国道  
第6个养护工程施工文件类  
第2个合同段(或子项目)  
的第12卷档案。

### 五、过渡编制方案

2024年及之前实施的普通国省道建设项目和养护工程(建设项目以发展改革机构批复项目文件时间为依据,养护工程以计划下达时间为依据),已完成项目建设段落或合同段交工档案验收的,实体档案不做调整。

2025年期间实施的建设项目和养护工程,对照办法做好项目建设单位应归档文件的补充收集归档和工程项目电子档案(含数字复制件)的补充归档,利用原档案案卷目录建立项目档案的新老档号对照索引,以确保项目竣工档案内容完整、编制统一和规范。

2026年及以后实施建设的普通国省道建设项目和养护工程,按本办法执行。

## 附件 3

**江苏省普通国省道建设项目  
文件材料归档范围及保管期限表**

01 立项审批类			
分类号	文件名称、内容	责任单位	保管期限
01·01	项目建议书及可行性研究审批文件	建设单位	永久
	项目建议书批复、请示等，预可行性研究报告及附件 可行性研究报告批复、请示及附件、可行性研究报告 可行性研究报告的评估报告或审核意见 行业主管部门对可行性研究报告的审查意见 专家对可行性研究报告的评审文件 其他文件		
01·02	行业主管部门审批文件	建设单位	永久
	环境影响评价报告书及批复 项目用地预审意见 水土保持方案及审批文件 文物调查、保护、矿产资源调查等文件 防洪影响评价 地震安全性评价 地质灾害危险性评估 土地利用总体规划修改方案及项目建设规划实施影响评估 质量、安全监督申请及其批复文件 施工许可批准文件 其他文件		
01·03	其他文件	建设单位	永久

**江苏省普通国省道建设项目  
文件材料归档范围及保管期限表**

<b>02 设计审批类</b>			
分类号	文件名称、内容	责任单位	保管期限
02·01	<b>初步设计及审批文件、专家审查意见及审查会议文件</b>	建设单位	永久
	初步设计审批文件 初步设计报审文件 初步设计咨询及审查会议纪要、意见、签字表等 初步设计文件及图纸		
02·02	<b>施工图设计文件及审批文件、专家审查意见及审查会议文件</b>	建设单位	永久
	施工图设计审批文件 施工图设计报审文件 施工图设计咨询及审查会议纪要、意见、签字表等 施工图设计文件及图纸		
02·03	<b>工程勘测、设计基础资料</b>	建设单位	永久
	地质工程勘察报告及水文、气象资料 地质勘探原始记录 工程测量图及测量资料 建设前原始地貌的状况资料及图片		
02·04	<b>设计变更文件</b>	建设单位	永久
	总体设计变更文件 较大及重大设计变更文件		
02·05	<b>其他文件</b>	建设单位	永久
	(含设计相关图纸及文件的对应电子文件)		

**江苏省普通国省道建设项目  
文件材料归档范围及保管期限表**

<b>03 工程管理类</b>			
分类号	文件名称、内容	责任单位	保管期限
<b>03·01</b>	<b>工程准备文件</b>	<b>建设单位</b>	<b>永久</b>
03.01.01	建设用地规划许可及选址图、选址意见及红线图、用地申请及通知书等 建设用地规划许可及规划选址图 建设用地选址意见书及红线图 建设用地申请、批复及土地使用证 其他文件		
03.01.02	<b>征地、拆迁文件</b> 征地、拆迁批文 与当地政府有关合同协议或会议纪要文件 其他文件		
03.01.03	其他文件（项目档案管理卷等）		
<b>03·02</b>	<b>施工管理文件</b>	<b>建设单位</b>	<b>永久</b>
03.02.01	<b>建设单位就工程质量、安全、进度、费用、环保、品质等控制管理文件</b> 质量管理内容的各类通知、指令、报审批复文件 安全管理内容的各类通知、指令、报审批复文件，危险货物项目安全设施实施建设的监测和管理台账 进度管理内容的各类通知、指令、报审批复文件（含计划进度报表） 费用（除工程计量等以外）管理内容的各类通知、指令、报审批复文件 环保管理内容的各类通知、指令、报审批复文件 品质管理内容的各类通知、指令、报审批复文件 其他文件（含非正常施工、事故处置等）		
03.02.02	<b>建设单位组织召开的工地例会、专题会议文件</b> 工地例会的纪要、签到表、会议通知、事项文件等 专题会议的纪要、签到表、会议通知、事项文件等		
03.02.03	<b>质量监督部门形成的相关质监文件</b>		
	工程质量监督申请书，工程质量监督通知书 交通建设工程中间检查、现场抽查意见通知书及建设单位针对检查通知书的回复情况报告		

	交工质量核验申请书及申请受理通知书 交工验收质量检测情况通报及建设单位整改反馈 交工质量核验意见及会议全部文件 工程质量鉴定报告、工程质量监督管理工作报告 其他文件		
03.02.04	环保、检验检测、咨询服务、外包服务等第三方咨询服务单位形成的工作记录、专题管理文件等		
03.02.05	平安工地、品质工程等专项管理文件		
03·03	其他文件 如施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及试验、观测、监测记录、对工程质量影响分析、安全质量事故及处理报告，处置后的认可证明文件等	建设单位	永久

## 江苏省普通国省道建设项目 文件材料归档范围及保管期限表

04 施工文件类			
分类号	文件名称、内容	责任单位	保管期限
<b>04·01</b>	<b>第 1 个合同段（以采用五级分类为例） 合同段通用归档文件（见表 4.n）</b>	<b>施工单位</b>	<b>永久</b>
04.01.01	第 1 个合同段第 1 个单位工程（或独立系统、独立设备）		
04.01.02	第 1 个合同段第 2 个单位工程（或独立系统、独立设备）		
.....	.....		
04.01.n	第 n 个合同段第 n 个单位工程（根据合同段单元划分情况确定）		
<b>04·02</b>	<b>第 2 个合同段（以采用六级分类为例） 合同段工程通用文件清单</b>	<b>施工单位</b>	<b>永久</b>
04.02.01	第 2 个合同段第 1 个单位工程（或独立系统、独立设备） 单位工程通用归档文件		
04.02.01.01	第 2 个合同段第 1 个单位工程（或独立系统、独立设备） 第 1 个分部工程		
.....	.....		
04.02.01.n	第 2 个合同段第 1 个单位工程（或独立系统、独立设备） 第 n 个分部工程		
04.02.02	第 2 个合同段第 2 个单位工程（或独立系统、独立设备） 单位工程通用归档文件		
04.02.02.01	第 2 个合同段第 2 个单位工程（或独立系统、独立设备） 第 1 个分部工程		
.....	.....		
04.02.02.n	第 2 个合同段第 2 个单位工程（或独立系统、独立设备） 第 n 个分部工程		
.....	.....		
04·02·n·n	第 2 个合同段第 n 个单位工程（或独立系统、独立设备） 第 n 个分部工程		
<b>04·03</b>	<b>第 3 个合同段（以采用六级分类为例） 合同段通用归档文件</b>	<b>施工单位</b>	<b>永久</b>
04.03.01	第 3 个合同段第 1 个单位工程（或独立系统、独立设备） 单位工程通用归档文件		
04.03.01.01	第 3 个合同段第 1 个单位工程（或独立系统、独立设备） 第 1 个分部工程		

.....	.....		
04.03.01.n	第3个合同段第1个单位工程(或独立系统、独立设备) 第n个分部工程		
04.03.02	第3个合同段第2个单位工程(或独立系统、独立设备) 单位工程通用归档文件		
04.03.02.01	第3个合同段第2个单位工程(或独立系统、独立设备) 第1个分部工程		
.....	.....		
04.03.02.n	第3个合同段第2个单位工程(或独立系统、独立设备) 第n个分部工程		
.....	.....		
04.03.n	第3个合同段第n个单位工程(或独立系统、独立设备) 单位工程通用归档文件		
04.03.n.01	第3个合同段第n个单位工程(或独立系统、独立设备) 第1个分部工程		
.....	.....		
04.03.n.n	第3个合同段第n个单位工程(或独立系统、独立设备) 第n个分部工程		
<b>04·n</b>	<b>第n个合同段</b>	<b>施工 单位</b>	<b>永久</b>
.....	.....		

**注:**

1. 各项目建设单位按照项目合同段单元划分以及建设实际, 对应各合同段内单位工程、分部工程、分项工程, 确定并编制各合同段施工文件采用四级至六级的档号方案; 按照不同类型工程文件归档清单开展文件收集、排列与组卷;

2. 各合同段下单位、分部工程的通用归档文件, 按照实际形成情况收集归档并编入对应分类号中, 实际施工中未形成的文件可空缺;

3. 各级编号内具体归档内容参见后续部分。

## 江苏省普通国省道建设项目 文件材料归档范围及保管期限表

04 施工文件类	
04·n——合同段工程通用归档文件清单	
各合同段工程	<p>工程开工申请单及附件</p> <p>    <b>施工组织设计报审表及附件</b>（可包含监理审核意见单及回复）</p> <p>        施工安排和方法总说明</p> <p>        质量管理方法、手段、重点工程施工措施、详细施工方法</p> <p>        项目管理组织设置及人员分工</p> <p>        材料、设备、人员进场计划、资源的安排</p> <p>        资金计划</p> <p>        施工进度计划</p> <p>    <b>施工技术方案报审表及附件</b></p> <p>        施工技术方案、工艺方案、图表</p> <p>    <b>施工放样报验单及附件</b>（附入监理平行抽检）</p> <p>        结构物中心点、水准点调整情况及一览表</p> <p>        控制点设置一览表、草图及复测记录</p> <p>    <b>建筑材料报验单及附件</b>（附入监理抽检）</p> <p>        首批进场材料质量保证书、自检记录</p> <p>    <b>进场设备报验单及附件</b></p> <p>        进场设备一览表</p> <p>        说明</p> <p>    其他开工准备文件（含情况说明、质量、安全、环保体系文件等）</p> <p>工程单元划分报审表及附件（如有调整需归档初版及终版）</p> <p>合同段试验室资质备案文件</p> <p>交底文件（技术、安全等）</p> <p>会议纪要、简报</p> <p>施工日志、月报、大事记等</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件</b>（附入监理抽检）</p> <p>    建筑材料报验单及附件（质保书、自检记录、抽检记录）</p> <p>    建筑材料试验检测报告及附件</p> <p>    设计配比报审文件及附件</p> <p>合同段构造物名称及共用原始文件归档位置索引</p> <p>合同段工程质量评定汇总表</p> <p>工程缺陷责任期病害统计表</p> <p>施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件）</p>

	<p><b>施工单位关于平安工地、品质工程专项管理文件</b>  <b>非正常施工文件</b></p> <p>施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及试验、观测、监测记录、对工程质量影响分析、安全质量事故及处理报告，处置后的认可证明文件</p>
<p><b>注：</b></p>	<p>1. 合同段共用建筑材料试验报告及标准试验文件归入此处，各分部、分项专用建筑材料试验报告及标准试验文件归入对应分部、分项施工文件中，不在此处归档；</p> <p>2. 合同段质量评定汇总文件归入此处，各分部、分项评定文件归入对应分部、分项施工记录中，不在此处归档；</p> <p>3. 合同段或单位工程产生的测量等原始记录，如为整本成册不便拆分的，集中存放于合同段或单位工程的通用文件中，排列在工程质量评定汇总表之后；</p> <p>4. 各单位工程按照施工文件实际形成情况，参照以上通用文件清单，形成各单位工程通用文件，列入对应单位工程中归档；</p> <p>5. 04·n 中，n 为合同段的顺序编号，由项目法人（建设单位）根据项目合同段划分情况顺序编制，采用阿拉伯数字表示。</p>
	<p>A 路基单位工程归档文件清单</p> <p>B 路面单位工程归档文件清单</p> <p>C 桥梁单位工程归档文件清单</p> <p>D 隧道单位工程归档文件清单</p> <p>E 绿化（景观）工程单位工程归档文件清单</p> <p>F 声屏障（环保）单位工程归档文件清单</p> <p>G 交通安全设施单位工程归档文件清单</p> <p>H 交通机电单位工程归档文件清单</p> <p>I 附属设施单位工程归档文件清单</p> <p>J 线外单位工程归档文件清单</p>

04 施工文件类		
A 路基单位工程归档文件清单		
单位工程通用归档文件清单		
工程开工申请单及附件 施工组织设计报审表及附件 施工安排和方法总说明 进度计划 其他开工准备文件（含情况说明、质量、安全、环保体系文件等） 交底文件（技术、安全） 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 结构物中心点、水准点调整情况及一览表 控制点设置一览表及草图及复测记录 会议纪要、简报 施工日志、月报、大事记 单位、分部工程质量评定汇总 工程缺陷责任期病害统计表 施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件） 非正常施工文件 施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析安全质量事故及处理情况报告，补救后达到要求的认可证明文件		
分部工程	分项工程	文件清单
路基土石方工程		工程开工申请单及附件 监理审核意见单及回复 施工组织设计报审表及附件 施工技术方案报审表及附件 施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单及附件（含先导施工段；附入监理抽检） 进场设备报验单及附件 进度计划 首件工程技术文件 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）

<p>路基土石方工程</p>	<p>中间检验申请单及附件（附入监理抽检）                      施工作业指导书                      监理总结（或各分项监理实施细则）  <b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>                      建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                      混凝土配合比设计审批文件</p>
	<p><b>工程开工申请单及附件</b>                      监理审核意见单及回复                      施工组织设计报审表及附件                      施工技术方案报审表及附件                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）                      进场设备报验单及附件                      进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b>                      首件工程认可书                      总监办审核意见                      质量综合评定                      施工总结                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      中间检验申请单及附件（附入监理抽检）                      施工作业指导书                      监理总结（或各分项监理实施细则）</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>                      建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含路基填料、土工合成材料、石灰、水泥等）                      建筑材料及构件试验报告（土壤标准击实、EDTA 滴定标准曲线、灰剂量与灰土最大干密度关系曲线、石灰剂量测定值与龄期关系曲线等）</p> <p><b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b>                      （含土工合成材料处治层、清淤填筑、原地面处理、台背回填等）  <b>主要试验检测结果汇总表</b>                      路基压实度汇总表                      路基弯沉值汇总表                      路基沉降观测记录和汇总表（平整度记录汇总表）</p>
	<p><b>工程开工申请单及附件</b>                      施工组织设计报审表及附件                      施工技术方案报审表及附件                      施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）</p>

路基土石方工程	填石路基	建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检） 进场设备报验单及附件 进度计划 <b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理抽检） 施工作业指导书 监理总结（或各分项监理实施细则） <b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含路基填料、土工合成材料、石灰、水泥等） 标准试验报告及审批文件（土壤标准击实报告及申报批准文件、EDTA 滴定标准曲线报告、灰剂量与灰土最大干密度关系曲线报告、石灰剂量测定值与龄期关系曲线报告） <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b> （含土工合成材料处治层、清淤填筑、原地面处理、台背回填等） <b>主要试验检测结果汇总表</b> 路基压实度汇总表 路基弯沉值汇总表 路基沉降观测记录和汇总表
	软土地基处置	<b>工程开工申请单及附件</b> 施工组织设计报审表及附件 施工技术方案的报审表及附件 施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检） 进场设备报验单及附件 进度计划 <b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理抽检） 施工作业指导书

	<p>软土地基处置</p>	<p>监理总结（或各分项监理实施细则）  <b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b>                  建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含碎石、砂、水泥、塑料排水板、PHC、PC管桩等）  <b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b>（含治砂垫层、袋装砂井、塑料排水板、碎石桩、粉喷桩、强夯、采空区处、刚性桩等）  <b>主要检测结果汇总表</b>                  路基沉降观测记录和汇总表（抗压强度、湿密度、流动度、平整度等）</p>
<p>路基土石方工程</p>	<p>土工合成材料处置层等</p>	<p><b>工程开工申请单及附件</b>                  施工组织设计报审表及附件                  施工技术方案报审表及附件                  施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）                  建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检）                  进场设备报验单及附件                  进度计划  <b>首件工程技术文件</b>                  首件工程认可书                  总监办审核意见                  质量综合评定                  施工总结                  施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                  中间检验申请单及附件（附入监理抽检）                  施工作业指导书                  监理总结（或各分项监理实施细则）  <b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b>                  建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、土工布、格栅、排水板等）  <b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b>                  （含加筋工程、隔离工程、过滤排水工程、防裂工程、土工合成材料处置层等）  <b>主要检测结果汇总表</b>                  混凝土及砂浆抗压强度汇总表</p>

	<p><b>工程开工申请单及附件</b></p> <p>    监理审核意见单及回复</p> <p>    施工组织设计报审表及附件</p> <p>    施工技术方案报审表及附件</p> <p>    施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）</p> <p>    建筑材料报验单及附件（含先导施工段；附入监理抽检）</p> <p>    进场设备报验单及附件</p> <p>    进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b></p> <p>    首件工程认可书</p> <p>    总监办审核意见</p> <p>    质量综合评定</p> <p>    施工总结</p> <p>    施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>    中间检验申请单及附件（附入监理抽检）</p> <p>    施工作业指导书</p> <p>    监理总结（或各分项监理实施细则）</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b></p> <p>    建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>    混凝土配合比设计审批文件</p>
排水工程	<p><b>管节预制及安装</b></p> <p><b>建筑材料试验和质保单（附入监理抽检）</b></p> <p>    建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、土工织物、管节等）</p> <p>    构件成品质保单混凝土配合比文件</p> <p><b>分项工程质量检验评定表</b></p> <p><b>工程检验认可书</b></p> <p><b>工程报验单</b></p> <p><b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b></p> <p><b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b>（含边沟、截水沟、排水沟、检查井、排水管、土沟、浆砌、混凝土、沉淀池、渗沟、盲沟等）</p> <p><b>主要试验检测结果汇总表</b></p> <p>    混凝土及砂浆抗压强度汇总表</p> <p>    沟槽管道回填压实度汇总表</p>
混凝土排水管施工	<p><b>工程开工申请单及附件</b></p> <p>    施工组织设计报审表及附件</p> <p>    施工技术方案报审表及附件</p> <p>    施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）</p> <p>    建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检）</p> <p>    进场设备报验单及附件</p> <p>    进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b></p> <p>    首件工程认可书</p>

	<p>混凝土 排水管 施工</p>	<p>总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理抽检） 施工作业指导书 监理总结（或各分项监理实施细则） <b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂等） 混凝土配合比文件 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检） <b>主要检测结果汇总表</b> 混凝土及砂浆抗压强度汇总表（沟槽管道回填压实度汇总表）</p>
<p>排水 工程</p>	<p>检查 （雨 水） 井砌 筑</p>	<p><b>工程开工申请单及附件</b> 施工组织设计报审表及附件 施工技术方案的报审表及附件 施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检） 进场设备报验单及附件 进度计划 <b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理抽检） 施工作业指导书 监理总结（或各分项监理实施细则） <b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂等） <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检） <b>主要检测结果汇总表</b></p>

排水工程		混凝土及砂浆抗压强度汇总表 井室回填压实度汇总表
	土沟	<b>工程开工申请单及附件</b> 施工组织设计报审表及附件 施工技术方案报审表及附件 施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检） 进场设备报验单及附件 进度计划 <b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理抽检） 施工作业指导书 监理总结（或各分项监理实施细则） <b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂等） <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入平行抽检）</b> <b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b>
		浆砌水沟

	浆砌水沟	<p><b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b>          建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂等）  <b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b>  <b>主要检测结果汇总表</b>          混凝土及砂浆抗压强度汇总表</p>
排水工程	盲沟	<p><b>工程开工申请单及附件</b>          施工组织设计报审表及附件          施工技术方案的报审表及附件          施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）          建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检）          进场设备报验单及附件          进度计划  <b>首件工程技术文件</b>          首件工程认可书          总监办审核意见          质量综合评定          施工总结          施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）          中间检验申请单及附件（附入监理抽检）          施工作业指导书          监理总结（或各分项监理实施细则）  <b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b>          建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂等）  <b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b>  <b>主要检测结果汇总表</b>          混凝土及砂浆抗压强度汇总表</p>
	跌水	<p><b>工程开工申请单及附件</b>          施工组织设计报审表及附件          施工技术方案的报审表及附件          施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）          建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检）          进场设备报验单及附件          进度计划</p>

	跌水	<p><b>首件工程技术文件</b>  首件工程认可书  总监办审核意见  质量综合评定  施工总结  施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）  中间检验申请单及附件（附入监理抽检）  施工作业指导书  监理总结（或各分项监理实施细则）</p> <p><b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b>  建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂等）</p> <p><b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b>  <b>主要检测结果汇总表</b>  混凝土及砂浆抗压强度汇总表</p>
排水工程	急流槽	<p><b>工程开工申请单及附件</b>  施工组织设计报审表及附件  施工技术方案的报审表及附件  施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）  建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检）  进场设备报验单及附件  进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b>  首件工程认可书  总监办审核意见  质量综合评定  施工总结  施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）  中间检验申请单及附件（附入监理抽检）  施工作业指导书  监理总结（或各分项监理实施细则）</p> <p><b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b>  建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂等）</p> <p><b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b></p>

排水工程		<p>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</p> <p>主要检测结果汇总表</p> <p>混凝土及砂浆抗压强度汇总表</p>
	水簸箕	<p>工程开工申请单及附件</p> <p>施工组织设计报审表及附件</p> <p>施工技术方案报审表及附件</p> <p>施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检）</p> <p>进场设备报验单及附件</p> <p>进度计划</p> <p>首件工程技术文件</p> <p>首件工程认可书</p> <p>总监办审核意见</p> <p>质量综合评定</p> <p>施工总结</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单及附件（附入监理抽检）</p> <p>施工作业指导书</p> <p>监理总结（或各分项监理实施细则）</p> <p>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂等）</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</p> <p>主要检测结果汇总表</p> <p>混凝土及砂浆抗压强度汇总表</p>
	排水泵站沉井	<p>工程开工申请单及附件</p> <p>施工组织设计报审表及附件</p> <p>施工技术方案报审表及附件</p> <p>施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检）</p> <p>进场设备报验单及附件</p> <p>进度计划</p> <p>首件工程技术文件</p> <p>首件工程认可书</p> <p>总监办审核意见</p> <p>质量综合评定</p> <p>施工总结</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单及附件（附入监理抽检）</p>

	排水泵站沉井	施工作业指导书 监理总结（或各分项监理实施细则） <b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂等） <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b> <b>主要检测结果汇总表</b> 混凝土抗压强度汇总表
排水工程	沉淀池等	<b>工程开工申请单及附件</b> 施工组织设计报审表及附件 施工技术方案报审表及附件 施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检） 进场设备报验单及附件 进度计划 <b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理抽检） 施工作业指导书 监理总结（或各分项监理实施细则） <b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂等） <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b> <b>主要检测结果汇总表</b> 混凝土抗压强度汇总表
		<b>工程开工申请单及附件</b> 施工组织设计报审表及附件 施工技术方案报审表及附件 施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检）

小桥及符合小桥标准的通道人行天桥渡槽		进场设备报验单及附件 进度计划 <b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理抽检） 施工作业指导书 监理总结（或各分项监理实施细则） <b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线等） 混凝土配合比设计审批文件 <b>设备报验单及附件（附入监理检查意见）</b> 张拉千斤顶标定报告 支座、锚（夹）具等试验报告 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b> （含钢筋、混凝土浇筑、混凝土基础）
	钢筋加工及安装	<b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b>
	砌体	<b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋等） 配合比设计审批文件 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b>
	混凝土扩大基础	<b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>

小桥及符合小桥标准的 通道人行天桥 渡槽		中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含基坑、钢筋、混凝土浇筑、混凝土基础等）
	钻孔灌注桩	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含成孔、钢筋加工及安装、混凝土浇筑、成桩等）
	混凝土墩、台	首件工程技术文件 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理抽检） 施工作业指导书 监理总结（或各分项监理实施细则） 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书（含系梁（承台）、立柱（双壁墩）、墩帽、台帽（盖梁）） 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含模板、钢筋加工及安装、混凝土浇筑、构件成品、预应力钢筋加工及张拉等）
	墩、台身安装	首件工程技术文件 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理抽检） 施工作业指导书 监理总结（或各分项监理实施细则） 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书（含系梁（承台）、立柱（双壁墩）、墩帽、台帽（盖梁）） 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含模板、钢筋加工及安装、混凝土浇筑、构件成品、预应力钢筋加工及张拉等）

小桥及符合小桥标准的 通道人行天桥渡槽	台背填土	首件工程技术文件 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理抽检）
	台背填土	施工作业指导书 监理总结（或各分项监理实施细则） 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）
	就地浇筑梁、板	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含模板、钢筋加工及安装、混凝土浇筑、就地浇筑梁板、预应力钢筋加工及张拉、预应力管道压浆及封锚等）
	预制安装梁、板	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含梁（板）预制台座和模板、钢筋加工及安装、混凝土浇筑、梁板预制、预应力钢筋安装及张拉等）
	就地浇筑拱圈	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含模板、钢筋加工及安装、混凝土浇筑、就地浇筑拱圈、预应力钢筋加工及张拉、预应力管道压浆及封锚等）
	混凝土桥面板 桥面防水层	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含钢筋加工及安装、混凝土浇筑、桥面铺装等）
	支座垫石和挡块	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含

	钢筋加工及安装、混凝土浇筑、支座垫石和挡块等)
支座 安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单, 现场质量检验报告单及附件 (附入监理抽检)
伸缩 装置 安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单, 现场质量检验报告单及附件 (附入监理抽检)
栏杆 安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单, 现场质量检验报告单及附件 (附入监理抽检)
小 桥 及 符 合 小 桥 标 准 的 通 道 人 行 天 桥 渡 槽	混凝土护 栏
	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单, 现场质量检验报告单及附件 (附入监理抽检) (含模板、钢筋加工及安装、混凝土浇筑、护栏等)
	桥头 搭板
	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件 (附入监理平行抽检) 中间检验申请单, 现场质量检验报告单及附件 (附入监理抽检) (含钢筋加工及安装、搭板等)
	砌体 坡面 护坡
	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单, 现场质量检验报告单及附件 (附入监理抽检)
	混 凝 土 构 件 表 面 防 护
	建筑材料试验报告及标准试验文件 (附入监理抽检) 建筑材料报验单及附件 (质保书、自检报告、监理抽检报告) (含水泥、碎石、砂、钢筋等) 配合比设计审批文件 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件 (附入监理平行抽检) 中间检验申请单, 现场质量检验报告单及附件 (附入监理抽检)
	桥 梁 总 体 等
	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单, 现场质量检验报告单及附件 (附入监理抽检)

涵洞、通道	<b>工程开工申请单及附件</b> 施工组织设计报审表及附件 施工技术方案报审表及附件 施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检） 进场设备报验单及附件 进度计划 <b>首件工程技术文件首件工程认可书</b> 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理抽检） 施工作业指导书 监理总结（或各分项监理实施细则） <b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋等） 构件成品质保单 混凝土配合比设计审批文件 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）	
	钢筋加工及安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）
	涵台	同上
	管节预制	<b>建筑材料试验和质保单（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、土工织物、管节等） 构件成品质保单 混凝土配合比文件 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）
	混凝土涵	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书

涵洞、 通道	管安 装	工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）
	波形 钢管 涵安 装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）
	盖板 制作	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）
	盖板 安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）
	箱涵 浇筑	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）
	拱涵 浇 （砌 ）筑	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）
	倒虹 吸竖 井、 集水 井砌 筑	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）
	一字 墙和 八字 墙	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）
	涵洞 填土	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单

	<p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</p>
顶进施工的涵洞	<p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</p>
砌体坡面防护	<p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</p>
涵洞、通道	<p>工程开工申请单及附件</p> <p>施工组织设计报审表及附件</p> <p>施工技术方案报审表及附件</p> <p>施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检）</p> <p>进场设备报验单及附件</p> <p>进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b></p> <p>首件工程认可书</p> <p>总监办审核意见</p> <p>项目经理部质量综合评定</p> <p>施工总结</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单及附件（附入监理抽检）</p> <p>施工作业指导书</p> <p>监理总结（或各分项监理实施细则）</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋等）</p> <p>构件成品质保单</p> <p>混凝土配合比设计审批文件</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</p>
防护支挡工程	<p>工程开工申请单及附件</p> <p>监理审核意见单及回复</p> <p>施工组织设计报审表及附件</p> <p>施工技术方案报审表及附件</p> <p>施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）</p>

	<p>建筑材料报验单及附件（含先导施工段；附入监理抽检）          进场设备报验单及附件          进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b>          首件工程认可书总监办审核意见          质量综合评定          施工总结          施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）          中间检验申请单及附件（附入监理抽检）          施工作业指导书          监理总结（或各分项监理实施细则）</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>          建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线等）          混凝土配合比设计审批文件</p>
防护支挡工程	<p><b>砌体挡土墙</b></p> <p><b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b>          建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、砂、碎石等）          砂浆配合比设计文件</p> <p>分项工程质量检验评定表          工程检验认可书          工程报验单          施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）          中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）          主要试验检测结果汇总表          混凝土及砂浆抗压强度汇总表</p>
墙背填土	<p><b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b>          建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、石灰等）</p> <p>分项工程质量检验评定表          工程检验认可书          工程报验单          施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）          中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）          主要试验检测结果汇总表          墙背填土压实度汇总表</p>
边坡锚固防护	<p><b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b>          建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、砂、碎石、锚固构件等）</p> <p>分项工程质量检验评定表          工程检验认可书          工程报验单</p>

防护 支 档 工 程		<p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</p>
	土钉 支 护	<p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</p> <p>主要试验检测结果汇总表</p> <p>土钉抗拔力试验报告</p>
	砌体 坡 面 防 护	<p>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、砂、碎石等）</p> <p>砂浆配合比设计文件</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</p> <p>主要试验检测结果汇总表</p> <p>混凝土及砂浆抗压强度汇总表</p>
	石笼 防 护	<p>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、砂、碎石等）</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</p>
	导流 工 程 等	<p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</p> <p>主要试验检测结果汇总表</p> <p>混凝土及砂浆抗压强度汇总表</p> <p>压实度汇总表</p>
大型 挡 土 墙、 组 合 挡 土 墙	<p>工程开工申请单及附件</p> <p>监理审核意见单及回复</p> <p>施工组织设计报审表及附件</p> <p>施工技术看案报审表及附件</p> <p>施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（含先导施工段；附入监理抽检）</p> <p>进场设备报验单及附件</p>	

大型挡土墙、组合挡土墙	进度计划 <b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件(附入监理平行抽检)中间检验申请单及附件(附入监理抽检) 施工作业指导书 监理总结(或各分项监理实施细则) <b>建筑材料试验报告及标准试验文件(附入监理抽检)</b> 建筑材料报验单及附件(质保书、自检报告、监理抽检报告)(含水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线等) 混凝土配合比设计审批文件
	<b>钢筋加工及安装</b> 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件(附入监理平行抽检) 中间检验申请单,现场质量检验报告单及附件(附入监理抽检)
	<b>砌体挡土墙</b> <b>建筑材料试验及标准试验报告(附入监理抽检)</b> 建筑材料报验单及附件(质保书、自检报告、监理抽检报告)(含水泥、砂、碎石等) 砂浆配合比设计文件 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件(附入监理平行抽检) 中间检验申请单,现场质量检验报告单及附件(附入监理抽检) 主要试验检测结果汇总表 混凝土及砂浆抗压强度汇总表
	<b>悬臂式挡土墙</b> <b>建筑材料试验及标准试验报告(附入监理抽检)</b> 建筑材料报验单及附件(质保书、自检报告、监理抽检报告)(含水泥、砂、碎石等) 砂浆配合比设计文件 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件(附入监理平行抽检) 中间检验申请单,现场质量检验报告单及附件(附入监理抽检) 主要试验检测结果汇总表 混凝土及砂浆抗压强度汇总表

大型挡土墙、组合挡土墙	扶壁式挡土墙	<p><b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b>                      建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、砂、碎石等）                      混凝土配合比设计文件</p> <p>分项工程质量检验评定表                      工程检验认可书                      工程报验单                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）                      主要试验检测结果汇总表                      混凝土抗压强度汇总表</p>
	锚杆、锚定板和加筋土挡土墙	<p><b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b>                      建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、砂、碎石、锚固构件等）</p> <p>分项工程质量检验评定表                      工程检验认可书                      工程报验单                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含模板、钢筋焊接、钢筋制作安装、混凝土浇筑、加筋土面板（预制件）、加筋土挡土墙筋带等）</p>
	墙背填土等	<p>分项工程质量检验评定表                      工程检验认可书                      工程报验单                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）                      主要试验检测结果汇总表                      回填压实度汇总表</p>
<p>预留、预埋施工，线外工程（含改路、改沟、改渠等）施工形成的文件及附件                      施工报验单及记录文件                      试验、检测、放样报验单及附件                      界面交付、验收文件                      其他文件</p>		
<p><b>注：</b></p> <p>1. 各分项首件工程文件，按实际施工形成情况，参照分部工程文件清单列入对应分项工程中归档，排在分项施工记录的最前面；</p> <p>2. 预留、预埋施工，线外工程（含改路、改沟、改渠等）施工形成的文件记录，单独立卷，排列在分项施工记录的最后；</p> <p>3. 其他特殊工艺施工参考本表对应部分补充。</p>		

04 施工文件类		
B 路面单位工程归档文件清单		
单位工程通用归档文件清单		
<p><b>工程开工申请单及附件</b></p> <p><b>施工组织设计报审表及附件</b></p> <p>    施工安排和方法总说明</p> <p>    质量管理方法、手段、重点工程施工措施、详细施工方法</p> <p>    项目管理组织设置及人员分工</p> <p>    材料、设备、人员进场计划、资源的安排</p> <p>    资金计划</p> <p>    进度计划</p> <p><b>施工技术方案报审表及附件</b></p> <p>    施工技术方案、工艺方案、图表</p> <p><b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b></p> <p>    控制桩及控制点的护桩设置一览表及草图</p> <p>    试铺段测量放样记录及图表</p> <p>    路基顶面高程复测和平面复测</p> <p><b>建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）</b></p> <p>    首批进场材料出厂质量保证书、自检报告</p> <p><b>进场设备报验单及附件</b></p> <p>    进场设备一览表</p> <p>    说明</p> <p>    其他开工准备文件（含情况说明、质量、安全、环保体系文件等）</p> <p>    交底文件（技术、安全）</p> <p>    原地面及平面位置复测等文件</p> <p>    会议纪要、简报等</p> <p>    施工日志、月报、大事记</p> <p>    单位、分部工程质量评定汇总</p> <p>    工程缺陷责任期病害统计表</p> <p>    施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件）</p> <p><b>非正常施工文件</b></p> <p>    施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析，</p> <p>    安全质量事故及处理情况报告，补救后达到要求的认可证明文件</p>		
分部 工程	分项 工程	文件清单

第一路段	<p><b>工程开工申请单及附件</b>                  监理审核意见单及回复                  施工组织设计报审表及附件                  施工技术方案报审表及附件                  施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）                  建筑材料报验单及附件（含先导施工段；附入监理抽检）                  进场设备报验单及附件                  进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b>                  首件工程认可书                  总监办审核意见                  质量综合评定                  施工总结                  施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                  中间检验申请单及附件（附入监理抽检）                  施工作业指导书                  监理总结（或各分项监理实施细则）</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>                  建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                  混凝土配合比设计审批文件</p>
	<p><b>工程开工申请单及附件</b>                  监理审核意见单及回复                  施工组织设计报审表及附件                  施工技术方案报审表及附件                  施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）                  建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检）                  进场设备报验单及附件                  进度计划</p> <p><b>建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）</b>                  建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p><b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b></p>
	<p><b>试铺路段工程开工申请单及附件</b>                  施工组织设计报审表及附件                  施工技术方案报审表及附件                  施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）                  建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检）                  进场设备报验单及附件                  底基层配合比设计报审表</p>

第一路段	底基层	<p>进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b></p> <p>底基层试铺总结报审表</p> <p>首件工程认可书</p> <p>总监办审核意见</p> <p>质量综合评定</p> <p>施工总结</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单及附件（附入监理抽检）</p> <p>施工作业指导书</p> <p>监理总结（或各分项监理实施细则）</p> <p><b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含土壤、粉煤灰、石灰、水泥等）</p> <p>底基层标准击实报告</p> <p><b>分项工程质量检验评定表</b></p> <p><b>工程检验认可书</b></p> <p><b>工程报验单</b></p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</p> <p><b>主要试验检测结果汇总表</b></p> <p>水泥稳定碎石底基层-平整度报告</p> <p>无侧限抗压强度报告</p> <p>路面厚度报告</p> <p>路面弯沉报告</p> <p>底基层压实度报告</p> <p>灰剂量报告</p>
	基层	<p><b>试铺路段工程开工申请单及附件</b></p> <p>施工组织设计报审表及附件</p> <p>施工技术方案报审表及附件</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）</p> <p>进场设备报验单及附件</p> <p>基层混合料配合比设计报审表</p> <p>沥青混凝土试拌结果报审文件</p> <p>进度计划</p> <p><b>试铺总结报审表（首件工程技术文件）</b></p> <p>基层试铺总结报审表</p> <p>首件工程认可书</p> <p>总监办审核意见</p> <p>质量综合评定</p> <p>施工总结</p>

第一路段	基层	<p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单及附件（附入监理抽检）</p> <p>施工作业指导书</p> <p>监理总结（或各分项监理实施细则）</p> <p><b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含石灰、水泥、粉煤灰、砂、石等）</p> <p>基层混合料标准击实报告</p> <p>基层混合料最大干密度与粗料含量关系曲线</p> <p>乳化沥青试验报告及质保下封层</p> <p><b>分项工程质量检验评定表</b></p> <p><b>工程检验认可书</b></p> <p><b>工程报验单</b></p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</p> <p><b>主要试验检测结果汇总表</b></p> <p>路面基层（和面层）压实度汇总表（分层汇总）</p> <p>基层混合料石灰（水泥）剂量和矿料级配检测结果汇总表</p> <p>基层混合料无侧限抗压强度试验结果汇总表</p> <p>下基层-路面厚度报告</p> <p>上基层-弯沉、平整度报告</p> <p>油石比、马歇尔密度、空隙率、稳定度、流值试验结果汇总表</p> <p>路面摩擦系数及构造深度汇总表</p>
	面层	<p><b>沥青混凝土目标配合比设计报审文件</b></p> <p><b>沥青混凝土生产配合比设计报审文件</b></p> <p><b>沥青混凝土施工配合比设计报审文件</b></p> <p><b>试铺路段开工申请及附件</b></p> <p>施工组织设计报审表及附件</p> <p>施工技术方 案报审表及附件</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）</p> <p>进场设备报验单及附件</p> <p>沥青混凝土试拌结果报审文件</p> <p>进度计划</p> <p><b>工程开工申请单及附件</b></p> <p>路面面层试铺总结报审表（首件工程技术文件）</p> <p>面层试铺总结报审表</p> <p>首件工程认可书</p> <p>总监办审核意见</p> <p>质量综合评定</p> <p>施工总结</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单及附件（附入监理抽检）</p>

第一路段	面层	监理总结（或各分项监理实施细则） <b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） （含沥青、填料、砂、石、抗剥离剂等） 抗剥离剂试验报告 木质素纤维试验报告 沥青混凝土试验报告及马歇尔标准密度报批表 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b> <b>主要试验检测结果汇总表</b> 路面下层、中面层、上面层压实度汇总表 油石比、马歇尔密度、空隙率、稳定度、流值试验结果汇总表 路面平整度检测结果汇总表 路面弯沉值汇总表 路面摩擦系数及构造深度汇总表 路面厚度 渗水系数报告
	路缘石	<b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含路缘石等） 砂浆和混凝土配合比设计文件 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b> <b>主要试验检测结果汇总表</b> 混凝土及砂浆抗压强度汇总表
	路肩	<b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 砂浆和混凝土配合比设计文件 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b> <b>主要试验检测结果汇总表</b> 混凝土及砂浆抗压强度汇总表

预留、预埋施工，线外工程（含改路、改沟、改渠等）施工形成的文件及附件  
施工报验单及记录文件  
试验、检测、放样报验单及附件  
界面交付、验收文件  
其他文件

注：

1. 各分项首件工程文件，按实际施工形成情况，参照分部工程文件清单列入对应分项工程中归档，排在分项施工记录的最前面；

2. 预留、预埋施工，线外工程（含改路、改沟、改渠等）施工形成的文件记录，单独立卷，排列在分项施工记录的最后。

## 04 施工文件类

## C 桥梁单位工程归档文件清单

## 单位工程通用归档文件清单

## 工程开工申请单及附件

## 施工组织设计报审表及附件

施工安排和方法总说明

质量管理方法、手段、重点工程施工措施、详细施工方法

项目管理组织设置及人员分工

材料、设备、人员进场计划、资源的安排

资金计划

进度计划

## 施工技术方案报审表及附件

施工技术方案、工艺方案、图表

## 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）

导线点、结构物中心点、水准点调整情况及一览表

控制桩及控制点的护桩设置一览表及草图

先导施工结构物测量放样文件

## 建筑材料报验单及附件（附入监理试验抽检）

首批进场材料质量保证书、自检记录

## 进场设备报验单及附件

进场设备一览表

说明

## 其他开工准备文件（含情况说明）

## 交底文件（技术、安全）

## 首件技术文件

首件工程认可书

总监办审核意见

质量综合评定

施工总结

施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）

中间检验申请单及附件（附入监理试验抽检）

施工作业指导书

监理总结

## 建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）

建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）

建筑材料及构件试验报告

混凝土配合比设计申报

## 会议纪要、简报

## 施工日志、月报、大事记

## 单位、分部工程质量评定汇总

<p>工程缺陷责任期病害统计表</p> <p>施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件）</p> <p>非正常施工文件</p> <p>    施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析</p> <p>安全质量事故及处理情况报告，补救后达到要求的认可证明文件</p>		
分部工程	分项工程	文件清单
基础及下部构造		<p>工程开工申请单及附件</p> <p>    监理审核意见单及回复</p> <p>    施工组织设计报审表</p> <p>    施工技术方案的报审表</p> <p>    施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）</p> <p>    建筑材料报验单（含先导施工段；附入监理试验抽检）</p> <p>    进场设备报验单</p> <p>    进度计划</p> <p>首件工程技术文件</p> <p>    首件工程认可书</p> <p>    总监办审核意见</p> <p>    质量综合评定</p> <p>    施工总结</p> <p>    施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>    中间检验申请单及附件（附入监理试验抽检）</p> <p>    施工作业指导书</p> <p>    监理总结</p> <p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</p> <p>    建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线等）</p> <p>    混凝土配合比设计审批文件</p> <p>设备报验单及附件（附入监理检查意见）</p> <p>    张拉千斤顶标定报告</p> <p>试验报告及汇总表</p> <p>    混凝土及砂浆抗压强度汇总表</p> <p>    预应力张拉记录报告汇总表</p> <p>    桩基检测报告</p>
	<p>钢筋加工及安装</p>	<p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋加工及安装等）</p>

基础及下部构造	预应力筋加工和张拉	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含预应力筋安装及张拉等）
	预应力管道压浆	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含预应力管道压浆及封锚等）
	混凝土扩大基础	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含基坑、钢筋、混凝土浇筑等）
	钻孔灌注桩	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含成孔、钢筋、混凝土浇筑、成桩等）
	挖孔桩	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含成孔、钢筋、混凝土浇筑、成桩等）
	沉入桩	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含锤击沉桩等）
	灌注桩桩底压浆	现场报验单及附件（含监理签认）
	地下连续墙	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋、混凝土浇筑等）

基础及下部构造	沉井	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检） 钢沉井制作（含沉井制作、钢沉井单元体制作、焊缝质量检测、钢壳单元加工、钢沉井拼装、钢沉井检查等） 混凝土沉井（含钢筋加工及安装、模板安装、混凝土浇筑、下沉、填芯、成品等）
	钢围堰的混凝土封底	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含封底、混凝土浇筑等）
	承台等大体积混凝土结构	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋、混凝土浇筑、构件成品、预应力筋加工及张拉等）
	砌体	砖砌体分项工程质量验收记录 砌体分项工程检验批质量验收记录 （如挡土墙需附入工程认可书、报验单中检单和评定文件等）
	混凝土墩、台	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书（含系梁（承台）、立柱（双壁墩）、墩帽、台帽（盖梁）） 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋、混凝土浇筑等）
	墩台身安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）
	支座垫石和挡块	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋网片、混凝土浇筑、构件成品等）
	拱桥组合桥台	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单

	<p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋、混凝土浇筑、桥台构件等）</p>
台背填土等	<p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）</p>
上部构造预制及安装	<p>工程开工申请单及附件</p> <p>    施工组织设计报审表</p> <p>    施工技术方案的报审表</p> <p>    施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）（含预制梁板结构形式台座的放样数据）</p> <p>    建筑材料报验单（含先导施工段；附入监理试验抽检）</p> <p>    进场设备报验单</p> <p>    进度计划</p> <p>首件工程技术文件</p> <p>    首件工程认可书</p> <p>    总监办审核意见</p> <p>    质量综合评定</p> <p>    施工总结</p> <p>    施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>    中间检验申请单及附件（附入监理试验抽检）</p> <p>    施工作业指导书</p> <p>    监理总结</p> <p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</p> <p>    建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线、预应力张拉锚具等）</p> <p>    构件成品质保书和检测报告（含锚具、桥梁伸缩缝、桥梁支座）</p> <p>    混凝土配合比设计审批文件</p> <p>设备报验单及附件（附入监理检查意见）</p> <p>    张拉千斤顶标定报告</p> <p>试验报告汇总表</p> <p>    混凝土及砂浆抗压强度汇总表</p> <p>    预应力张拉报告汇总表</p> <p>    大桥动、静载试验报告</p> <p>    第三方监测报告</p>
	钢筋加工及安装

上部构造预制及安装	预应力筋加工和张拉	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含预应力筋安装及张拉等）
	预应力管道压浆	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含基坑、钢筋、混凝土浇筑等）
	预制安装梁、板	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋、混凝土浇筑、梁板预制、预应力筋安装及张拉等）
	悬臂施工梁	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋、混凝土浇筑、悬浇梁、预应力筋安装及张拉等）
	顶推施工梁	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检） 顶推混凝土梁（含模板、钢筋、混凝土浇筑、预应力筋加工及张拉、顶推梁等） 顶推钢梁（含钢梁节段制作、焊接、拼装、涂装、顶推梁等）
	转体施工梁	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）
	拱圈节段预制	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）
	拱的安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）

上部构造预制及安装	转体施工拱	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）
	中下承式拱吊杆和柔性系杆	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（钢筋、钢绞线、预应力张拉锚具等） 建筑材料及构件试验报告（含张拉千斤顶标定等） 进场设备报验单及附件 进场设备一览表 说明 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）
	刚性系杆	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）
	钢梁制作	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含钢结构制作等）
	钢梁安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含钢结构安装等）
	钢梁防护等	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）
		工程开工申请单及附件 监理审核意见单及回复 施工组织设计报审表 施工技术方案报审表 施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单（含先导施工段；附入监理试验抽检） 进场设备报验单 进度计划 首件工程技术文件 首件工程认可书

	总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理试验抽检） 施工作业指导书 监理总结 <b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线等） 混凝土配合比设计审批文件 <b>设备报验单及附件（附入监理检查意见）</b> 张拉千斤顶标定报告 <b>试验报告汇总表</b> 混凝土及砂浆抗压强度汇总表 预应力张拉报告汇总表 大桥动、静载试验报告 第三方监测报告
上部构造现场浇筑	<b>钢筋加工及安装</b> 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋加工及安装等）
	<b>预应力筋加工和张拉</b> 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含预应力筋加工和张拉等）
	<b>预应力管道压浆</b> 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）
	<b>就地浇筑梁、板</b> 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋、混凝土浇筑、就地浇筑梁、预应力筋加工及张拉等）
	<b>悬臂施工梁</b> 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）

上部构造现场浇筑		中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋、混凝土浇筑、悬浇梁段、预应力筋加工及张拉等）
	就地浇筑拱圈	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）
	劲性骨架混凝土拱	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线、预应力张拉锚具等） 设备报验单及附件（附入监理检查意见） 张拉千斤顶标定报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢材加工、混凝土浇筑等）
	钢管混凝土拱	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、预应力张拉锚具等） 设备报验单及附件（附入监理检查意见） 张拉千斤顶标定报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含拼装、张拉、顶深、混凝土浇筑等）
	中下承式拱吊杆和柔性系杆	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（钢筋、钢绞线、预应力张拉锚具等） 建筑材料及构件试验报告（含张拉千斤顶标定等） 进场设备报验单及附件 进场设备一览表 说明 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）
	刚性系杆等	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）

桥面系、附属工程及桥梁总体	<b>工程开工申请单及附件</b> 监理审核意见单及回复 施工组织设计报审表 施工技术方案报审表 施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单（含先导施工段；附入监理试验抽检） 进场设备报验单 进度计划 <b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理试验抽检） 施工作业指导书 监理总结 <b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线等） 混凝土配合比设计审批文件	
	钢筋加工及安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）
	混凝土桥面板桥面防水层	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含清洁、喷涂等）
	钢桥面板上防水黏结层	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含清洁、防水粘结层洒布等）
	混凝土桥面板桥面铺装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋加工及安装、预应力筋张拉、混凝土浇筑、桥面铺装等）

桥面系、附属工程及桥梁总体	钢桥面板上沥青混凝土铺装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含环氧沥青铺装、钢桥面上面层沥青铺装等）
	支座安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）
	伸缩装置安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋安装、混凝土浇筑、伸缩缝安装等）
	人行道铺设	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋、混凝土浇筑、通道等）
	栏杆安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋加工及安装、混凝土浇筑、护栏等）
	混凝土护栏	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋加工及安装、混凝土浇筑、护栏等）
	钢桥上钢护栏安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）
	桥头搭板	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋加工及安装、混凝土浇筑、搭板等）

桥面系、附属工程及桥梁总体	混凝土小型构件预制	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋加工及安装、混凝土浇筑、预制构件等）
	砌体坡面护坡	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）
	混凝土构件表面防护	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋等） 配合比设计审批文件 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）
	桥梁总体等	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）
防护工程	工程开工申请单及附件 监理审核意见单及回复 施工组织设计报审表 施工技术方案报审表 施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单（含先导施工段；附入监理试验抽检） 进场设备报验单 进度计划 首件工程技术文件 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理试验抽检） 施工作业指导书 监理总结 建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线等）	

	混凝土配合比设计审批文件	
防护工程	砌体坡面护坡	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含混凝土浇筑、砌体防护工程等）
	护岸	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋加工及安装、混凝土浇筑等）
	导流工程等	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报告单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋加工及安装、混凝土浇筑、搭板等）
引道工程	见路基、路面单位工程对应部分	
注： 各分项首件工程文件，按实际施工形成情况参照分部工程文件清单，列入对应分项工程中归档，排在分项施工记录最前面。		

<b>04 施工文件类</b>
<b>D 隧道单位工程归档文件清单</b>
<b>单位工程通用归档文件清单</b>
<b>工程开工申请单及附件</b> <b>施工组织设计报审表及附件（附入监理审核意见单及回复）</b> 施工安排和方法总说明 质量管理方法、手段、重点工程施工措施、详细施工方法 项目管理组织设置及人员分工 材料、设备、人员进场计划、资源的安排 资金计划 进度计划 <b>施工技术方案报审表及附件</b> 施工技术方案、工艺方案、图表 <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> 结构物中心点、水准点调整情况及一览表 控制点设置一览表及草图及复测记录 <b>建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）</b> 首批进场材料质量保证书、自检记录 <b>进场设备报验单及附件</b> 进场设备一览表 说明 <b>其他开工准备文件（含情况说明、质量、安全、环保体系文件等）</b> <b>交底文件（技术、安全）</b> <b>首件技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理抽检） 施工作业指导书 监理总结 <b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 混凝土配合比设计申报 <b>超前地质预报</b> <b>监控量测报告</b> <b>会议纪要、简报</b>

施工日志、月报、大事记 单位、分部工程质量评定汇总 工程缺陷责任期病害统计表 施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件） 非正常施工文件 施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析， 安全质量事故及处理情况报告，补救后达到要求的认可证明文件		
分部工程	分项工程	文件清单
总体及装饰装修		<b>工程开工申请单及附件</b> 施工组织设计报审表及附件（含监理审核意见单及回复） 施工技术看方案报审表及附件 施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检） 进场设备报验单及附件 进度计划 <b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理抽检） 施工作业指导书 监理总结（或各分项监理实施细则） <b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋等） 建筑材料及构件试验报告 混凝土配合比设计申报
	隧道总体	<b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）</b> （含隧道总体等）
	装饰装修工程	<b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b>

		中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含装修装饰等）
洞口工程		<p><b>工程开工申请单及附件</b>                      施工组织设计报审表及附件（含监理审核意见单及回复）                      施工技术方案报审表及附件                      施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）                      建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检）                      进场设备报验单及附件                      进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b>                      首件工程认可书                      总监办审核意见                      质量综合评定                      施工总结                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      中间检验申请单及附件（附入监理抽检）                      施工作业指导书                      监理总结（或各分项监理实施细则）</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>                      建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋等）                      建筑材料及构件试验报告                      混凝土配合比设计申报</p>
	洞口边仰坡防护	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>                      建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                      建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表                      工程检验认可书                      工程报验单                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含锚杆钻孔、安装、注浆、锚杆支护、钢筋网片、喷射混凝土等）</p>
	洞门和翼墙的浇筑（砌筑）	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>                      建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                      建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表                      工程检验认可书                      工程报验单                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含钢筋、模板、混凝土浇筑等）                      基底承载力检测报告</p>

洞口工程	截水沟	<b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含钢筋、模板、混凝土或预制半成品等）</b>
	洞口排水沟	<b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含钢筋、模板、混凝土或预制半成品等）</b>
	明洞浇筑	<b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含钢筋、模板、混凝土等）</b>
	明洞防水层	<b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含防水层等）</b>
	明洞回填	<b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b>

		<p><b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）</b>（含明洞回填等）</p>
洞身开挖		<p><b>工程开工申请单及附件</b>                  施工组织设计报审表及附件（含监理审核意见单及回复）                  施工技术方案的报审表及附件                  施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）                  建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检）                  进场设备报验单及附件                  进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b>                  首件工程认可书                  总监办审核意见                  质量综合评定                  施工总结                  施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                  中间检验申请单及附件（附入监理抽检）                  施工作业指导书                  监理总结（或各分项监理实施细则）</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>                  建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                  建筑材料及构件试验报告                  混凝土配合比设计申报</p>
	洞身开挖	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>                  建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                  建筑材料及构件试验报告</p> <p><b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）</b>（含洞身开挖等）</p>
洞身衬砌	喷射混凝土	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>                  建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                  建筑材料及构件试验报告</p> <p><b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）</b>（含喷射混凝土等）</p>
	锚杆	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>                  建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                  建筑材料及构件试验报告（抗拉拔力试验）</p>

洞身衬砌	锚杆	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含钻孔、安装、注浆等）
	钢筋网	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告（抗拉拔力试验） 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含钢筋网等）
	钢架	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告（抗拉拔力试验） 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含钢架加工、钢架安装等）
	仰拱	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告（抗拉拔力试验） 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含钢筋、模板、混凝土、可包含防排水等）
	仰拱回填	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告（抗拉拔力试验） 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含模板、混凝土等）

洞身衬砌	衬砌钢筋	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>                      建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                      建筑材料及构件试验报告（抗拉拔力试验）</p> <p>分项工程质量检验评定表                      工程检验认可书                      工程报验单                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      中间检验申请单，现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含钢筋安装等）</p>
	混凝土衬砌	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>                      建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                      建筑材料及构件试验报告（抗拉拔力试验）</p> <p>分项工程质量检验评定表                      工程检验认可书                      工程报验单                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含模板、混凝土等）</p>
	超前锚杆	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>                      建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                      建筑材料及构件试验报告（抗拉拔力试验）</p> <p>分项工程质量检验评定表                      工程检验认可书                      工程施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含钻孔、安装、注浆等）</p>
	超前小导管	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>                      建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                      建筑材料及构件试验报告（抗拉拔力试验）</p> <p>分项工程质量检验评定表                      工程检验认可书                      工程报验单                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含钻孔、安装、注浆等）</p>
	管棚	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>                      建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                      建筑材料及构件试验报告（抗拉拔力试验）</p> <p>分项工程质量检验评定表                      工程检验认可书                      工程报验单                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p>

		中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含套拱钢筋加工及安装、模板、混凝土；管棚钻孔、安装、注浆等）
防排水		<p><b>工程开工申请单及附件</b></p> <p>施工组织设计报审表及附件（含监理审核意见单及回复）</p> <p>施工技术方案报审表及附件</p> <p>施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检）</p> <p>进场设备报验单及附件</p> <p>进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b></p> <p>首件工程认可书</p> <p>总监办审核意见</p> <p>质量综合评定</p> <p>施工总结</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单及附件（附入监理抽检）</p> <p>施工作业指导书</p> <p>监理总结（或各分项监理实施细则）</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋等）</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p> <p>混凝土配合比设计申报</p>
	防水层	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告（抗拉拔力试验）</p> <p><b>分项工程质量检验评定表</b></p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含防水层等）</p>
	止水带	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告（抗拉拔力试验）</p> <p><b>分项工程质量检验评定表</b></p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）（含止水带等）</p>

防排水	排水	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>                  建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                  建筑材料及构件试验报告（抗拉拔力试验）</p> <p><b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理抽检）</b>（含排水等）</p>
路面		<p><b>工程开工申请单及附件</b>                  施工组织设计报审表及附件（含监理审核意见单及回复）                  施工技术方案报审表及附件                  施工放样报验单及附件（含先导施工段；附入监理平行抽检）                  建筑材料报验单及附件（含首批进场材料；附入监理抽检）                  进场设备报验单及附件                  进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b>                  首件工程认可书                  总监办审核意见                  质量综合评定                  施工总结                  施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                  中间检验申请单及附件（附入监理抽检）                  施工作业指导书                  监理总结（或各分项监理实施细则）</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>                  建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂等）                  建筑材料及构件试验报告                  混凝土配合比设计申报</p>
	基层	<p><b>基层工程开工申请单及附件（试铺路段参照）</b>                  施工组织设计报审表及附件（含监理审核意见单）                  施工技术方案报审表及附件                  施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                  建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）                  进场设备报验单及附件                  进度计划                  基层混合料配合比设计报审表</p> <p><b>试铺路段工程技术文件</b>                  基层试铺总结报审表                  首件工程认可书                  总监办审核意见                  路面基层试铺方案报审表（首件工程技术文件）                  质量综合评定</p>

		<p>施工总结          施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）          中间检验申请单及附件（附入监理抽检）          施工作业指导书          进度计划          监理总结（或各分项监理实施细则）</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理抽检）</b>          建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）          （含石灰、水泥、粉煤灰、集料）          建筑材料及构件试验报告（基层混合料标准击实、基层混合料最大干密度与粗料含量关系曲线）</p> <p><b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b></p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）          中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）  <b>主要试验检测结果汇总表</b>          路面基层压实度汇总表（分层汇总）          基层混合料石灰（水泥）剂量和矿料级配检测结果汇总表          基层混合料无侧限抗压强度试验结果汇总表</p>
面层		<p><b>配合比报审表及附件（目标配合比、生产配合比、施工配合比）</b>  <b>路面面层工程开工申请及附件（试铺路段参照）</b>          施工组织设计报审表及附件          施工技术方案的报审表及附件          施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）          建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）          进场设备报验单及附件          沥青混凝土试拌结果报审文件          进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b>          面层试铺总结报审表（首件工程技术文件）          首件工程认可书          总监办审核意见          质量综合评定          施工总结          施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）          中间检验申请单及附件（附入监理抽检）          施工作业指导书          进度计划          监理总结（或各分项监理实施细则）</p> <p><b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b>          建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检）（含沥青材料、粗集料、细集料、填料、抗剥离剂）          建筑材料试验报告（含沥青混凝土试验、马歇尔标准密度报批</p>

	表等) 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件(附入监理平行抽检) 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件(附入监理抽检) 主要试验检测结果汇总表 路面面层压实度汇总表 油石比、马歇尔密度、空隙率、稳定度、流值试验结果汇总表
辅助通道	<b>工程开工申请单及附件</b> 施工组织设计报审表及附件(含监理审核意见单及回复) 施工技术方案报审表及附件 施工放样报验单及附件(含先导施工段;附入监理平行抽检) 建筑材料报验单及附件(含首批进场材料;附入监理抽检) 进场设备报验单及附件 进度计划 <b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件(附入监理平行抽检) 中间检验申请单及附件(附入监理抽检) 施工作业指导书 监理总结(或各分项监理实施细则) <b>建筑材料试验报告及标准试验文件(附入监理抽检)</b> 建筑材料报验单及附件(质保书、自检报告、监理抽检报告)(含水泥、碎石、砂、钢筋等) 建筑材料及构件试验报告 混凝土配合比设计申报
	<b>洞身开挖</b> <b>建筑材料试验及标准试验报告(附入监理抽检)</b> 建筑材料报验单及附件(质保书、自检报告、监理抽检) 建筑材料试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件(附入监理平行抽检) 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件(附入监理抽检)(含洞身开挖等)
	<b>喷射混凝土</b> <b>建筑材料试验及标准试验报告(附入监理抽检)</b> 建筑材料报验单及附件(质保书、自检报告、监理抽检)(含沥青材料、粗集料、细集料、填料、抗剥离剂) 建筑材料试验报告

辅助通道	喷射混凝土	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含喷射混凝土等）
	锚杆	建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检）（含沥青材料、粗集料、细集料、填料、抗剥离剂） 建筑材料试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含钻孔、安装、注浆等）
	钢筋网	建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检）（含沥青材料、粗集料、细集料、填料、抗剥离剂） 建筑材料试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含钢筋网等）
	钢架	建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检）（含沥青材料、粗集料、细集料、填料、抗剥离剂） 建筑材料试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含钢架加工、钢架安装等）
	仰拱	建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检）（含沥青材料、粗集料、细集料、填料、抗剥离剂） 建筑材料试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单

辅助通道		<p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含钢筋、模板、混凝土、可包含防排水等）</p>
	仰拱回填	<p>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检）（含沥青材料、粗集料、细集料、填料、抗剥离剂）</p> <p>建筑材料试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含模板、混凝土等）</p>
	衬砌钢筋	<p>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检）（含沥青材料、粗集料、细集料、填料、抗剥离剂）</p> <p>建筑材料试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含钢筋安装等）</p>
	混凝土衬砌	<p>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检）（含沥青材料、粗集料、细集料、填料、抗剥离剂）</p> <p>建筑材料试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单（附入监理抽检）（含模板、混凝土等）</p>
	超前锚杆	<p>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检）（含沥青材料、粗集料、细集料、填料、抗剥离剂）</p> <p>建筑材料试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含钻孔、安装、注浆等）</p>

辅助通道	超前小导管	<b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检）（含沥青材料、粗集料、细集料、填料、抗剥离剂） 建筑材料试验报告 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b> （含钻孔、安装、注浆等）
	管棚	<b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检）（含沥青材料、粗集料、细集料、填料、抗剥离剂） 建筑材料试验报告 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b> （含套拱钢筋加工及安装、模板、混凝土；管棚钻孔、安装、注浆等）
	防水层	<b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检）（含防水卷材、沥青材料、粗集料、细集料、填料、抗剥离剂） 建筑材料试验报告 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b> （含防水层等）
	止水带	<b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检）（含沥青材料、粗集料、细集料、填料、抗剥离剂） 建筑材料试验报告 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b> （含止水带等）
	排水	<b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检）（含沥青材料、粗集料、细集料、填料、抗剥离剂） 建筑材料试验报告

	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）（含排水等）
	预留、预埋施工，线外工程（含改路、改沟、改渠等）施工形成的文件及附件 施工报验单及记录文件 试验、检测、放样报验单及附件 界面交付、验收文件 其他文件
注：	1. 各分项首件工程文件，按实际施工形成情况，参照分部工程文件清单列入对应分项工程中归档，排在分项施工记录的最前面； 2. 预留、预埋施工，线外工程（含改路、改沟、改渠等）施工形成的文件记录，单独立卷，排列在分项施工记录的最后。

04 施工文件类		
E 绿化（景观）单位工程归档文件清单		
单位工程通用归档文件清单		
<p>工程开工申请单及附件</p> <p>施工组织设计报审表及附件（可包含监理审核意见单及回复）</p> <p>    施工安排和方法总说明</p> <p>    质量管理方法、手段、重点工程施工措施、详细施工方法</p> <p>    项目管理组织设置及人员分工</p> <p>    材料、设备、人员进场计划、资源的安排</p> <p>    资金计划</p> <p>    进度计划</p> <p>施工技术方案报审表及附件</p> <p>    施工技术方案</p> <p>    施工工艺方案</p> <p>    图表</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>    结构物中心点、水准点调整情况及一览表</p> <p>    控制点设置一览表及草图</p> <p>建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）</p> <p>    首批进场材料质量保证书、自检记录</p> <p>进场设备报验单及附件</p> <p>    进场设备一览表</p> <p>    说明</p> <p>交底文件（技术、安全）</p> <p>会议纪要、简报</p> <p>施工日志、月报、大事记</p> <p>单位、分部工程质量评定</p> <p>工程缺陷责任期病害统计表</p> <p>施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件）</p> <p>非正常施工文件</p> <p>    施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析，</p> <p>    安全质量事故及处理情况报告，补救后达到要求的认可证明文件</p>		
分部工程	分项工程	文件清单
		<p>工程开工申请单及附件</p> <p>施工组织设计报审表及附件（可包含监理审核意见单及回复）</p>

分隔带绿地、边坡绿地、护坡道绿地、碎落台绿地、平台绿地、互通式立体交叉区与环岛绿地、管理养护设施区绿地、服务设施区绿地、取弃土场绿地	绿地整理	施工安排和方法总说明 质量管理方法、手段、重点工程施工措施、详细施工方法 项目管理组织设置及人员分工 材料、设备、人员进场计划、资源的安排 资金计划 进度计划 交底文件（技术、安全） 建筑材料检验及质保书（附入监理抽检） 材料质量保证书、苗木检验检疫记录、自检记录 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）
	树木栽植	同上
	草坪、草本地被及花卉种植	同上
	喷播绿化	同上
预留、预埋施工，线外工程（含改路、改沟、改渠等）施工形成的文件及附件 施工报验单及记录文件 试验、检测、放样报验单及附件 界面交付、验收文件 其他文件		
注： 1. 各分项首件工程文件，按实际施工形成情况，参照分部工程文件清单列入对应分项工程中归档，排在分项施工记录的最前面； 2. 预留、预埋施工，线外工程（含改路、改沟、改渠等）施工形成的文件记录，单独立卷，排列在分项施工记录的最后。		

## 04 施工文件类

## F 声屏障（环保）单位工程归档文件清单

## 单位工程通用归档文件清单

## 工程开工申请单及附件

## 施工组织设计报审表及附件（可包含监理审核意见单及回复）

施工安排和方法总说明

质量管理方法、手段、重点工程施工措施、详细施工方法

项目管理组织设置及人员分工

材料、设备、人员进场计划、资源的安排

资金计划

进度计划

## 施工技术方案报审表及附件

施工技术方案

施工工艺方案

图表

## 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）

结构物中心点、水准点调整情况及一览表

控制点设置一览表及草图

## 建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）

首批进场材料质量保证书、自检记录

## 进场设备报验单及附件

进场设备一览表

说明

## 其他开工准备文件（含情况说明、质量、安全、环保体系文件等）

## 交底文件（技术、安全）

## 会议纪要、简报

## 施工日志

## 单位、分部工程质量评定

## 工程缺陷责任期病害统计表

## 施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件）

## 非正常施工文件

施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析，

安全质量事故及处理情况报告，补救后达到要求的认可证明文件

分部工程	分项工程	文件清单
------	------	------

声屏障工程	砌块体声屏障	<p><b>工程开工申请单及附件</b>                      施工组织设计报审表及附件                      施工技术方案的报审表及附件                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）                      进场设备报验单及附件                      材料、机具、人力准备情况检查记录表                      进度计划</p> <p><b>交底文件（技术、安全）</b>  <b>建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）</b>                      材料质量保证书、自检记录  <b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b></p>
	金属结构声屏障	<p><b>工程开工申请单及附件</b>                      施工组织设计报审表及附件                      施工技术方案的报审表及附件                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）                      进场设备报验单及附件                      材料、机具、人力准备情况检查记录表                      进度计划</p> <p><b>交底文件（技术、安全）</b>  <b>建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）</b>                      材料质量保证书、自检记录  <b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b></p>
	复合结构声屏障	同上
<p>预留、预埋施工，线外工程（含改路、改沟、改渠等）施工形成的报审批复文件附件</p> <p>施工报验单及记录文件                      试验、检测、放样报验单及附件                      界面交付、验收文件                      其他文件</p>		
<p><b>注：</b>                      1. 各分项首件工程文件，按实际施工形成情况，参照分部工程文件清单列入对应</p>		

分项工程中归档，排在分项施工记录的最前面；

2. 预留、预埋施工，线外工程（含改路、改沟、改渠等）施工形成的文件记录，单独立卷，排列在分项施工记录的最后。

江苏省人民政府公报

江苏省人民政府公报

04 施工文件类

G 交通安全设施单位工程归档文件清单

单位工程通用归档文件清单

工程开工申请单及附件

施工组织设计报审表及附件（可包含监理审核意见单及回复）

- 施工安排和方法总说明
- 详细施工方法、顺序、时间
- 质量管理方法、手段、重点工程施工措施
- 项目管理组织设置及人员分工
- 材料、设备、人员进场计划、资源的安排
- 资金计划
- 进度计划

施工技术方案报审表及附件

- 施工技术方案
- 施工工艺方案
- 图表

施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）

- 结构物中心点、水准点调整情况及一览表
- 控制点设置一览表及草图

建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）

- 首批进场材料质量保证书、自检记录

进场设备报验单及附件

- 进场设备一览表
- 说明

其他开工准备文件（含情况说明、质量、安全、环保体系文件等）

交底文件（技术、安全）

会议纪要、简报

建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）

- 材料质量保证书、自检记录

施工日志

单位、分部工程质量评定

工程缺陷责任期病害统计表

施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件）

非正常施工文件

- 施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析，

- 安全质量事故及处理情况报告，补救后达到要求的认可证明文件

分部工程	分项工程	文件清单
标志、 标线、 突起路标、 轮廓标	标志	<b>工程开工申请单及附件</b> 施工组织设计报审表及附件 施工技术方案报审表及附件 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 建筑材料报验单及附件（附入监理抽检） 进场设备报验单及附件 材料、机具、人力准备情况检查记录表 进度计划 <b>交底文件（技术、安全）</b> <b>建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）</b> 材料、部件质量保证书、自检记录（含供货方提供的试验检测报告） <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）；</b> <b>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b>
	标线	<b>工程开工申请单及附件</b> 施工组织设计报审表及附件 施工技术方案报审表及附件 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 建筑材料报验单及附件（附入监理抽检） 进场设备报验单及附件 材料、机具、人力准备情况检查记录表 进度计划 <b>交底文件（技术、安全）</b> <b>会议纪要、简报</b> <b>建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）</b> 材料、部件质量保证书、自检记录（含供货方提供的试验检测报告） <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b>
	突起路标	参见标志部分
	限高门架	参见标志部分 基础部分按照实际施工情况，参考基础施工记录内容。
		<b>护栏工程开工申请及附件</b> 施工组织设计报审表及附件

护栏	栏波形梁护	<p>                     施工技术方案报审表及附件                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）                      进场设备报验单及附件                      进度计划                      技术交底文件、会议纪要等                      建筑材料试验报告（附入监理抽检）                      材料、部件质量保证书、自检记录（含供货方提供的试验检测报告）                      分项工程质量检验评定表                      工程检验认可书                      工程报验单                      中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）                 </p>
	缆索护栏	同上
	混凝土护栏	<p>                     工程开工申请及附件                      施工组织设计报审表及附件                      施工技术方案报审表及附件                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）                      进场设备报验单及附件                      进度计划                      交底文件（技术、安全）                      会议纪要、简报                      建筑材料试验报告（附入监理抽检）                      材料、部件质量保证书、自检记录（含供货方提供的试验检测报告）                      分项工程质量检验评定表                      工程检验认可书                      工程报验单                      中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）                 </p>
防眩设施、隔离栅、防落物网	防眩板	<p>                     工程开工申请及附件                      施工组织设计报审表及附件                      施工技术方案报审表及附件                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）                      进场设备报验单及附件                      进度计划                      技术交底文件、会议纪要等                      建筑材料试验报告（附入监理抽检）                      材料、部件质量保证书、自检记录（含供货方提供的试验检测报告）                      分项工程质量检验评定表                      工程检验认可书                 </p>

		工程报验单 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）
	隔离栅	工程开工申请及附件 施工组织设计报审表及附件 施工技术看案报审表及附件 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 建筑材料报验单及附件（附入监理抽检） 进场设备报验单及附件 进度计划 技术交底文件、会议纪要等 建筑材料试验报告（附入监理抽检） 材料、部件质量保证书、自检记录（含供货方提供的试验检测报告） 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）
	防落物网等	参见隔离栅部分
	防眩网	参考防眩板
里程碑和百米桩	里程碑（牌）	参见标志部分
	百米桩（牌）	参见标志部分
避险车道	避险车道	按实际施工内容参考对应部分，如标志、护栏等
预留、预埋施工，线外工程（含改路、改沟、改渠等）施工形成的文件及附件 施工报验单及记录文件 试验、检测、放样报验单及附件 界面交付、验收文件 其他文件		
注： 1. 各分项首件工程文件，按实际施工形成情况，参照分部工程文件清单列入对应分项工程中归档，排在分项施工记录的最前面； 2. 预留、预埋施工，线外工程（含改路、改沟、改渠等）施工形成的文件记录，单独立卷，排列在分项施工记录的最后。		

<b>04 施工文件类</b>
<b>H 交通机电单位工程归档文件清单</b>
<b>单位工程通用归档文件清单</b>
<p><b>工程开工申请单及附件</b></p> <p><b>施工组织设计报审表及附件（可包含监理审核意见单及回复）</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>施工安排和方法总说明</li><li>详细施工方法、顺序、时间</li><li>质量管理方法、手段、重点工程施工措施</li><li>项目管理组织设置及人员分工</li><li>材料、设备、人员进场计划、资源的安排</li><li>资金计划</li><li>进度计划</li></ul> <p><b>施工技术方案报审表及附件</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>施工技术方案（含联合设计技术方案文件、深化设计技术方案文件、重点工程应急保障施工措施等）</li><li>施工工艺方案</li><li>图表</li></ul> <p><b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>结构物中心点、水准点调整情况及一览表（含外场设备基础施工放样等）</li><li>控制点设置一览表及草图</li></ul> <p><b>建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>首批进场材料质量保证书、自检记录（含产品合格证、出厂证明，进口设备报关单、供货方提供的试验检测报告、第三方性能检测报告等）</li><li>器材设备开箱单和开箱记录</li></ul> <p><b>进场设备报验单及附件</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>进场设备一览表</li><li>说明</li></ul> <p><b>其他开工准备文件（含情况说明、质量、安全、环保体系文件等）</b></p> <p><b>交底文件（技术、安全）</b></p> <p><b>建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>材料质量保证书、自检记录</li><li>含预留、预埋（包括通信管道、人手井、基础法兰等设施）核查记录及调整、整改记录</li><li>接地设施核查情况记录及整改记录等</li></ul> <p><b>会议纪要、简报</b></p> <p><b>施工日志</b></p> <p><b>单位、分部工程质量评定</b></p> <p><b>工程缺陷责任期病害统计表</b></p>

施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件） 非正常施工文件 施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析安全质量事故及处理情况报告，补救后达到要求的认可证明文件		
分部工程	分项工程	文件清单
监控设施	车辆检测器	<b>工程开工申请及附件</b> 施工组织设计报审表及附件 施工技术方案的报审表及附件 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 建筑材料报验单及附件（附入监理抽检） 进场设备报验单及附件 进度计划 <b>技术交底文件、会议纪要等</b> <b>建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）</b> 材料、部件质量保证书、自检记录（含报验清单、产品合格证、出厂检验报告、技术说明书、保修证书，进口设备报关单、供货方提供的试验检测报告、第三方性能检测报告等） 器材设备开箱单和开箱记录 含隐蔽工程材料报验 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b> 含隐蔽工程施工记录 设备设施安装记录、功能测试记录 <b>中间交工证书</b> 注：监控设施基础等施工内容按照实际施工情况，可在路基、路面施工部分内归档，但须独立成卷。
	气象检测器	同上（车辆检测器）
	闭路电视监视系统	同上（车辆检测器）
	可变标志	同上（车辆检测器）
	道路视频交通事件检测系统	同上（车辆检测器）
	交通情况调查设施	同上（车辆检测器）
	监控（分）中心设备	同上（车辆检测器） 注：产品合格证、软件授权书、集成商开发软件需求说明书、集

	<b>及软件</b>	成商开发软件详细设计、接口规范及数据字典、技术说明书、系统配置记录、软件测试大纲、软件测试记录、分项工程质量检验评定记录，中间交工证书等应归入。
	<b>大屏幕显示系统</b>	同上（车辆检测器）
	<b>监控系统 计算机网络</b>	同上 注：操作系统软件、数据库等通用软件、软件授权证书、定制开发软件备份以及检测报告等应归入。
<b>收费设施</b>	<b>入口混合 车道设备 及软件</b>	<b>工程开工申请及附件</b> 施工组织设计报审表及附件 施工技术看方案报审表及附件 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 建筑材料报验单及附件（附入监理抽检） 进场设备报验单及附件 进度计划 <b>技术交底文件、会议纪要等</b> <b>建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）</b> 材料、部件质量保证书、自检记录（含报验清单、产品合格证、出厂检验报告、技术说明书、保修证书，进口设备报关单、供货方提供的试验检测报告、第三方性能检测报告等） 器材设备开箱单和开箱记录 含隐蔽工程材料报验 <b>分项工程质量检验评定表</b> <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b> 含隐蔽工程施工记录 设备设施安装记录、功能测试记录等 <b>中间交工证书</b> 注：设备基础施工内容按照实际施工情况，可在路基、路面、附属主体建筑物等施工部分内归档，但须独立成卷。
	<b>出口混合 车道设备 及软件</b>	同上
	<b>ETC 专用 车道设备 及软 ETC 门架系统</b>	同上
	<b>收费站设备 及软件</b>	同上 注：软件授权书、集成商开发软件需求规划说明书、集成商开发软件详细设计、技术说明书、系统配置记录、软件测试大纲、软件测试记录、分项工程质量检验评定记录，中间交工证书等应归入。

收费设施	收费分中心设备及软件	同上
	联网收费管理中心（收费中心）设备及软件	同上
	IC卡发卡编码系统	同上
	内部有线对讲及紧急报警系统	同上
	超限检测系统	同上
	闭路电视监视系统	同上
	收费站区光缆、电缆线路	同上
	收费系统计算机网络	同上
供配电设施	中压配电设备	参见监控设施部分
	中压设备电力电缆	参见监控设施部分
	中心（站）内低压配电设备	参见监控设施部分
	低压设备电力电缆	参见监控设施部分
	风/光供电系统	参见监控设施部分
	电动汽车充电系统	参见监控设施部分
	电力监控系统	参见监控设施部分

照明设施	路段照明设施	<p><b>工程开工申请及附件</b>                      施工组织设计报审表及附件                      施工技术方案报审表及附件                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）                      进场设备报验单及附件                      进度计划  <b>技术交底文件、会议纪要等</b>  <b>建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）</b>                      材料、部件质量保证书、自检记录（含报验清单、产品合格证、出厂检验报告、技术说明书、保修证书，进口设备报关单、供货方提供的试验检测报告、第三方性能检测报告等）                      器材设备开箱单和开箱记录                      含隐蔽工程材料报验  <b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b>                      含隐蔽工程施工记录                      设备设施安装记录、功能测试记录等  <b>中间交工证书</b></p> <p>注：设备基础施工内容按照实际施工情况，可在路基、路面、附属主体建筑物等施工部分内归档，但须独立成卷。</p>
	收费广场照明设施	同上
	服务区照明设施	同上
	收费天棚照明设施	同上
隧道机电设施	车辆检测器	<p><b>工程开工申请及附件</b>                      施工组织设计报审表及附件                      施工技术方案报审表及附件                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）                      进场设备报验单及附件                      进度计划  <b>技术交底文件、会议纪要等</b>  <b>建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）</b>                      材料、部件质量保证书、自检记录（含报验清单、产品合格证、出厂检验报告、技术说明书、保修证书，进口设备报关单、供货</p>

	<p>方提供的试验检测报告、第三方性能检测报告等)            器材设备开箱单和开箱记录            含隐蔽工程材料报验  <b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b>            含隐蔽工程施工记录            设备设施安装记录、功能测试记录等  <b>中间交工证书</b></p> <p>注：设备基础施工内容按照实际施工情况，可在路基、路面、附属主体建筑物等施工部分内归档，但须独立成卷。</p>
闭路电视 监视系统	同上
紧急电话 与有线广 播系统	参见通信设施部分
环境检测 设备	参见通信设施部分
手动火灾 报警系统	同上（车道检测器）
自动火灾 报警系统	同上（车道检测器）
电光标	同上（车道检测器）
发光诱导 设施	按照实际施工实施范围，参见监控设施、标志等对应内容部分
可变标志	参见监控设施部分
隧道视频 交通事件 检测系统	参见监控设施部分
射流风机	同上（车道检测器）
轴流风机	同上（车道检测器）
照明设施	同上（车道检测器）
消防设施	<p>同上</p> <p>注：消防设施施工内容按照实际施工情况，可在附属主体建筑物等施工部分内归档，但须独立成卷。</p>
本地控制 器	参见监控设施部分
隧道管理 站设备及 软件	<p>参见监控设施部分</p> <p>注：软、硬件安装、调试、施工记录、第三方测试记录等须归档。</p>
隧道管理	参见监控设施部分

	站计算机 网络	
	供配电设 施	参见监控设施部分  注：供配电施工记录按照实际施工情况，在附属主体建筑物施工范围内归档的，须独立成卷。
<p>注：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 各分项首件工程文件，按实际施工形成情况，参照分部工程文件清单列入对应分项工程中归档，排在分项施工记录最前面；</li><li>2. 交通机电工程中涉及新技术、新应用、新项目等应结合工程实际情况，补充清单并归档。</li></ol>		

## 04 施工文件类

## I 附属设施单位工程归档文件清单

## 单位工程通用归档文件清单

## 工程开工申请单及附件

## 施工组织设计报审表及附件（可包含监理审核意见单及回复）

施工安排和方法总说明

质量管理方法、手段、重点工程施工措施、详细施工方法（含质量、安全等内容）

项目管理组织设置及人员分工

材料、设备、人员进场计划、资源的安排（含施工准备）

资金计划

进度计划

## 施工技术方案报审表及附件

施工技术方案

施工工艺方案

图表

## 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）

导线点、结构物中心点、水准点调整情况及一览表

控制点设置一览表及草图

首批单体测量定位放线验收记录

## 建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）

首批进场材料质量保证书、自检记录

## 进场设备报验单及附件

进场设备一览表

特种设备合格证及相关人员证件

说明

## 其他开工准备文件（含情况说明、质量、安全、环保体系文件等）

## 交底文件（技术、安全）

## 建筑材料报验单及附件（附入监理抽检）

材料质量保证书、自检记录

## 会议纪要

## 施工日志

## 单位、分部工程质量评定

## 工程缺陷责任期病害统计表

## 施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件）

## 非正常施工文件

<p>施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析， 安全质量事故及处理情况报告，补救后达到要求的认可证明文件</p>	
单位工程	文件清单
<p>附属设施 管理中心、服务区、房屋建筑、收费站、养护工区等设施</p>	<p><b>第 1 个单体工程</b></p> <p><b>施工管理文件</b></p> <p>工程概况表 施工现场质量管理检查记录 企业资质证书及相关专业人员岗位证书 分包单位资质报审表 建设单位质量事故勘查记录 建设工程质量事故报告书 施工检测计划 见证试验检测汇总表 施工日志</p> <p><b>施工技术文件</b></p> <p>工程技术文件报审表 施工组织设计及施工方案 危险性较大分部分项工程施工方案 技术交底记录 图纸会审记录 设计变更通知单 工程洽商记录（技术核定单）</p> <p><b>进度造价文件</b></p> <p>工程开工报审表 工程复工报审表 施工进度计划报审表 施工进度计划 人、机、料动态表 工程延期申请表 工程款支付申请表 工程变更费用报审表 费用索赔申请表</p> <p><b>施工物资出厂质量证明及进场检测文件</b></p> <p><b>出厂质量证明文件及检测报告</b></p> <p>砂、石、砖、水泥、钢筋、隔热保温、防腐材料、轻骨料出厂证明文件 其他物资出厂合格证、质量保证书、检测报告和报关单或商检证等 材料、设备的相关检验报告、型式检测报告、3C 强制认证合格证书或 3C 标志</p>

<b>附属设施</b>	<p>           主要设备、器具的安装使用说明书            进口的主要材料设备的高检证明文件            涉及消防、安全、卫生、环保、节能的材料、设备的检测报告            或法定机构出具的有效证明文件            其他施工物资产品合格证、出厂检验报告  <b>进场检验通用表格</b>            材料、构配件进场检验记录            设备开箱检验记录            设备及管道附件试验记录  <b>进场复试报告</b>            钢材试验报告            水泥试验报告            砂试验报告            碎（卵）石试验报告            外加剂试验报告            防水涂料试验报告            防水卷材试验报告            砖（砌块）试验报告            预应力筋复试报告            预应力锚具、夹具和连接器复试报告            装饰装修用门窗复试报告            装饰装修用人造木板复试报告            装饰装修用花岗石复试报告            装饰装修用安全玻璃复试报告            装饰装修用外墙面砖复试报告            钢结构用钢材复试报告            钢结构用防火涂料复试报告            钢结构用焊接材料复试报告            钢结构用高强度大六角头螺栓连接副复试报告            钢结构用扭剪型高强螺栓连接副复试报告            幕墙用铝塑板、石材、玻璃、结构胶复试报告            散热器、供暖系统保温材料、通风与空调工程绝热材料、风机            盘管机组、低压配电系统            电缆的见证取样复试报告            节能工程材料复试报告            其他物资进场复试报告  <b>施工记录文件</b>            隐蔽工程验收记录            施工检查记录            交接检查记录            工程定位测量记录            基槽验线记录            楼层平面放线记录            楼层标高抄测记录         </p>
-------------	--

<p style="text-align: center;">附属设施</p>	<p style="text-align: center;">管理中心、服务区、房屋建筑、收费站、养护工区等设施</p>	<p>沉降观测记录                  基坑支护水平位移监测记录                  桩基、支护测量放线记录                  地基验槽记录                  地基钎探记录                  混凝土浇灌申请书                  预拌混凝土运输单                  混凝土开盘鉴定                  混凝土拆模申请单                  混凝土预拌测温记录                  混凝土养护测温记录                  大体积混凝土养护测温记录                  大型构件吊装记录                  焊接材料烘焙记录                  地下工程防水效果检查记录                  防水工程试水检查记录                  通风（烟）道、垃圾道检查记录                  预应力筋张拉记录                  有粘结预应力结构灌浆记录                  钢结构施工记录                  网架（索膜）施工记录                  木结构施工记录                  幕墙注胶检查记录                  自动扶梯、自动人行道的相邻区域检查记录                  电梯电气装置安装检查记录                  自动扶梯、自动人行道电气装置检查记录                  自动扶梯、自动人行道整机安装质量检查记录                  其他施工记录文件</p> <p><b>施工试验记录及检测文件</b></p> <p><b>通用表格</b></p> <p>设备单机试运转记录                  系统试运转调试记录                  接地电阻测试记录                  绝缘电阻测试记录</p> <p><b>建筑与结构工程</b></p> <p>锚杆试验报告                  地基承载力检验报告                  桩基检测报告                  土工击实试验报告                  回填土试验报告（应附图）                  钢筋机械连接试验报告                  钢筋焊接连接试验报告                  砂浆配合比申请书、通知单                  砂浆抗压强度试验报告</p>
---	--	--

<p style="text-align: center;">附属设施</p>	<p style="text-align: center;">管理中心、服务区、房屋建筑、收费站、养护工区等设施</p>	<p>砌筑砂浆试块强度统计、评定记录          混凝土配合比申请书、通知单          混凝土抗压强度试验报告          混凝土试块强度统计、评定记录          混凝土抗渗试验报告          砂、石、水泥放射性指标报告          混凝土碱总量计算书          外墙饰面砖样板粘结强度试验报告          后置埋件抗拔试验报告          超声波探伤报告、探伤记录          钢构件射线探伤报告          磁粉探伤报告          高强度螺栓抗滑移系数检测报告          钢结构焊接工艺评定          网架节点承载力试验报告          钢结构防腐、防火涂料厚度检测报告          木结构胶缝试验报告          木结构构件力学性能试验报告          木结构防护剂试验报告          幕墙双组分硅酮结构胶混匀性及拉断试验报告          幕墙的抗风压性能、空气渗透性能、雨水渗透性能及平面内变形性能检测报告          外门窗的抗风压性能、空气渗透性能和雨水渗透性能检测报告          墙体节能工程保温板材与基层粘结强度现场拉拔试验          外墙保温浆料同条件养护试件试验报告          结构实体混凝土强度验收记录          结构实体钢筋保护层厚度验收记录          围护结构现场实体验收          室内环境检测报告          节能性能检测报告          其他建筑与结构施工试验记录与检测文件</p> <p><b>给水排水及供暖工程</b>          灌（满）水试验记录          强度严密性试验记录          通水试验记录          冲（吹）洗试验记录          通球试验记录          补偿器安装记录          消火栓试射记录          安全附件安装检查记录          锅炉烘炉试验记录          锅炉煮炉试验记录          锅炉试运行记录          安全阀定压合格证书</p>
---	--	---

<p>附属设施</p>	<p>管理中心、服务区、房屋建筑、收费站、养护工区等设施</p>	<p>自动喷水灭火系统联动试验记录 其他给水排水及供暖施工试验记录与检测文件</p> <p><b>建筑电气工程</b> 电气接地装置平面示意图表 电气器具通电安全检查记录 电气设备空载试运行记录 建筑物照明通电试运行记录 大型照明灯具承载试验记录 漏电开关模拟试验记录 大容量电气线路结点测温记录 低压配电电源质量测试记录 建筑物照明系统照度测试记录 防雷、接地测试记录 其他建筑电气施工试验记录与检测文件</p> <p><b>智能建筑工程</b> 综合布线测试记录 光纤损耗测试记录 视频系统末端测试记录 子系统检测记录 系统试运行记录 其他智能建筑施工试验记录与检测文件</p> <p><b>通风与空调工程</b> 风管漏光检测记录 风管漏风检测记录 现场组装除尘器、空调机漏风检测记录 各房间室内风量测量记录 管网风量平衡记录 空调系统试运转调试记录 空调水系统试运转调试记录 制冷系统气密性试验记录 净化空调系统检测记录 防排烟系统联合试运行记录 其他通风与空调施工试验记录与检测文件</p> <p><b>电梯工程</b> 轿厢平层准确度测量记录 电梯层门安全装置检测记录 电梯电气安全装置检测记录 电梯整机功能检测记录 电梯主要功能检测记录 电梯负荷试运行试验记录 电梯负荷运行试验曲线图表 电梯噪声测试记录 自动扶梯、自动人行道安全装置检测记录</p>
-------------	----------------------------------	--

<b>附属设施</b>	<b>管理中心、服务区、房屋建筑、收费站、养护工区等设施</b>	<p>自动扶梯、自动人行道整机性能、运行试验记录 其他电梯施工试验记录与检测文件</p> <p><b>装饰装修工程</b></p> <p><b>消防工程</b></p> <p><b>室外工程</b></p> <p><b>加油站设备制作及安装工程</b></p> <p><b>施工质量验收文件</b></p> <p>    检验批质量验收记录</p> <p>    分项工程质量验收记录</p> <p>    分部（子分部）工程质量验收记录</p> <p>    建筑节能分部工程质量验收记录</p> <p>    自动喷水系统验收缺陷项目划分记录</p> <p>    程控电话交换系统分项工程质量验收记录</p> <p>    会议电视系统分项工程质量验收记录</p> <p>    卫星数字电视系统分项工程质量验收记录</p> <p>    有线电视系统分项工程质量验收记录</p> <p>    公共广播与紧急广播系统分项工程质量验收记录</p> <p>    计算机网络系统分项工程质量验收记录</p> <p>    应用软件系统分项工程质量验收记录</p> <p>    网络安全系统分项工程质量验收记录</p> <p>    空调与通风系统分项工程质量验收记录</p> <p>    变配电系统分项工程质量验收记录</p> <p>    公共照明系统分项工程质量验收记录</p> <p>    给水排水系统分项工程质量验收记录</p> <p>    热源和热交换系统分项工程质量验收记录</p> <p>    冷冻和冷却系统分项工程质量验收记录</p> <p>    电梯和自动扶梯系统分项工程质量验收记录</p> <p>    数据通信接口分项工程质量验收记录</p> <p>    中央管理工作站及操作分站分项工程质量验收记录</p> <p>    视频安防监控系统分项工程质量验收记录</p> <p>    入侵报警系统分项工程质量验收记录</p> <p>    出入口控制（门禁）系统分项工程质量验收记录</p> <p>    巡更管理系统分项工程质量验收记录</p> <p>    停车场（库）管理系统分项工程质量验收记录</p> <p>    安全防范综合管理系统分项工程质量验收记录</p> <p>    综合布线系统安装分项工程质量验收记录</p> <p>    综合布线系统性能检测分项工程质量验收记录</p> <p>    系统集成网络连接分项工程质量验收记录</p> <p>    系统数据集成分项工程质量验收记录</p> <p>    系统集成整体协调分项工程质量验收记录</p> <p>    系统集成综合管理及冗余功能分项工程质量验收记录</p> <p>    系统集成可维护性和安全性分项工程质量验收记录</p> <p>    电源系统分项工程质量验收记录</p>
-------------	----------------------------------	---

		<p>其他施工质量验收文件（如污水处理与排放、中水回用验收记录；防雷接地测试验收等）</p> <p><b>施工验收文件</b></p> <p>单位（子单位）工程竣工预验收报验表</p> <p>单位（子单位）工程质量竣工验收记录</p> <p>单位（子单位）工程质量控制资料核查记录</p> <p>单位（子单位）工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录</p> <p>单位（子单位）工程观感质量检查记录</p> <p>施工资料移交书</p>
<p><b>注：</b></p> <p>装饰装修工程、消防工程、室外工程、加油站设备制作及安装工程文件清单参照《房屋建筑和市政基础设施工程档案资料管理规范》（DGJ32/TJ143-2012）标准执行。</p>		

<b>04 施工文件类</b>
<b>J 线外单位工程归档文件清单</b>
<b>单位工程通用归档文件清单</b>
<p>交底文件（技术、安全）</p> <p>建筑材料报验单及附件（附入监理抽检） 材料质量保证书、自检记录</p> <p>进场设备报验单及附件 进场设备一览表 特种设备合格证及相关人员证件 说明</p> <p>会议纪要</p> <p>施工日志</p> <p>工程缺陷责任期病害统计表</p> <p>施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件）</p> <p>非正常施工文件 施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析， 安全质量事故及处理情况报告，补救后达到要求的认可证明文件</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告及附件（附入监理抽检）</p>
<p>注：</p> <p>线外工程文件按照项目实际形成情况进行调整，不同类型结构物可参照对应工程文件清单执行。</p>

05 工程竣工图类			
分类号	文件名称、内容	责任单位	保管期限
05.01	第 1 个合同段竣工图（采用四级分类以合同段整体编制） 竣工图编制说明 竣工图审核意见 变更文件与竣工图档号对照一览表 合同段变更文件 合同段竣工图	施工单位	永久
05.02	第 2 个合同段竣工图（采用五级分类以单位工程、专业工程、独立系统或独立设备等为整体编制）	施工单位	永久
05.02.01	第 1 个合同段第 1 个单位工程竣工图（或子专业工程、独立系统、独立设备） 同上		
05.02.02	第 2 个合同段第 2 个单位工程竣工图（或子专业工程、独立系统、独立设备） 同上		
.....	.....		
05.02. n	第 2 个合同段第 n 个单位工程竣工图（或子专业工程、独立系统、独立设备） 同上		
.....	.....		
05 · n	第 n 个合同段竣工图	施工单位	永久
<b>注：</b> 竣工图编制可采用四级或五级分类编制，四级分类按照合同段为整体编制，五级分类按照单位工程、专业工程、独立系统或独立设备等编制，由项目法人（建设单位）根据项目实际情况确定。			

06 监理文件类			
分类号	文件名称、内容	责任单位	保管期限
06.01	第 1 个监理合同段（以采用四级分类为例）	监理单位	永久
06.02	第 2 个监理合同段（以采用五级分类为例）	监理单位	永久
06.02.01	<b>监理组织管理文件</b> 监理规划、监理实施细则及批复 总监理工程师任命通知书 工程开工令、工程暂停令、工程复工令（复工报审表） 驻地监理组监理合同协议书，监理组长、专业工程师任命书 驻地监理机构组成及监理人员配备与调整变动情况 驻地监理组监理人员自然情况、业绩、职称和持证情况 驻地监理组工地实验室资质等级证书、人员及仪器设备情况		
06.02.02	<b>监理组织召开的工地例会及专题会议纪要</b>		
06.02.03	<b>工程合同管理</b> 工地会议制度的执行情况和会议记录、纪要 工程费用的索赔情况，对索赔的有关文件、报告、批复、决定等文件 施工合同的执行及变动情况，变动的条款或补充协议，工程师指令及有关文件 承包人的分包情况，工程师批准的有关文件或指令 承包人对合同执行的情况 有关重大伤亡事故的调查和处理情况 <b>计划与进度的控制</b> 对承包人提交的进度计划和施工组织设计的审查情况 承包人对进度计划的执行情况 对进度计划监督执行的情况 对报表制度执行情况 <b>工程质量控制</b> 施工单位的技术和管理人员配备、试验检测仪器设备情况、质量管理制度和执行情况，质保体系和运作情况，对确保工程质量标准采取的措施情况		

	<p><b>工程技术管理</b></p> <p>对施工单位重大技术方案的审查情况                      监理提出的或修改的工程技术方案情况</p> <p><b>安全管理</b></p> <p>安全监理大纲及实施细则、专项活动方案                      总监办安全监理制度及组织机构、组织体系、相关资质或证书</p> <p>对施工单位各项安全工作的审查审批                      安全监理日志及安全监理月报                      安全会议、教育、培训记录                      其他安全文件</p> <p>驻地监理组对《公路工程施工监理规程》(JTGG10-2006)和《技术规范》中有关工程质量控制的规定执行情况</p> <p>监理人员对建筑材料和工程质量的检查和测试情况(文字说明,不附抽检报告或记录)</p> <p>监理人员对程序控制和报表制度的执行情况</p> <p>对检测中心发现的工程质量问题进行研究处理的情况</p> <p>对工程质量事故处理情况</p> <p><b>其他监理通知单、工作联系单和监理通知回复单</b></p>		
06.02.03	监理日志、监理旁站记录、监理巡视记录、监理工作月报		
06.02.04	平行检测汇总表、独立抽检文件材料		
06.02.05	工程质量评估报告、监理工作总结报告		
06.02.06	其他文件		
06·03	第 3 个监理合同段	监理单位	永久
.....	.....		
06·n	第 n 个监理合同段	监理单位	永久
<p><b>注:</b></p> <p>1. 监理平行检测记录归入施工类试验、检测报验批文件之后,不再重复归档,此处归入平行检测汇总表;生产与辅助建筑物监理文件,可按照《建设工程文件归档规范》执行;</p> <p>2. 一个监理合同段同时监理多个施工合同段的,所形成的监理文件应尽量按照施工合同段分开并独立整理归档。</p>			

07 交、竣工验收类			
分类号	文件名称、内容	责任单位	保管期限
07.01	交工阶段各专项验收文件	建设单位	永久
	房建及相关工程专项交工验收意见、验收组签名、汇报及全部会议文件 档案专项验收意见、验收组签名、汇报及全部会议文件 其他专项文件（如交通安全设施网络安全技术等级保护测试记录及证书等）		
07.02	全线交工验收文件	建设单位	永久
	公路工程交工验收执行报告（项目、设计、施工、监理执行报告） 交工验收专业检查组意见 专家评议意见及签名 质量监督机构出具的交工验收质量检测意见（报告） 交工验收报告及验收委员会签名表 其他文件		
07.03	缺陷责任期文件	建设单位	永久
	建设单位缺陷责任期项目管理文件、会议纪要 施工、监理单位缺陷责任期缺陷维护、整改、修复记录及与建设单位往来文件 其他文件		
07.04	竣工阶段各专项验收（鉴定、核验、报备）文件	建设单位	永久
	环保竣工验收意见、验收组签名、汇报及全部会议文件 档案专项验收意见、验收组签名、汇报及全部会议文件 安全评价报告及相关文件 其他文件（如交通安全设施网络安全技术等级保护测试记录及证书等文件）		
07.05	全线竣工验收文件	建设单位	永久
	各参建单位竣工总结报告（项目执行、设计、施工、监理执行报告、公路工程质量监督报告及接管养护单位项目使用情况报告） 竣工验收各专业检查组意见 公路工程参建单位工作综合评价表（含建设管理、设计、		

	监理、施工管理) 公路工程竣工验收评价表：公路工程竣工验收委员会工程质量评分表、公路工程竣工验收工程质量评分表、公路工程竣工验收建设项目综合评价表、公路工程合同段工程质量鉴定评分一览表、公路工程参建单位工作综合评价一览表 专家评议意见及签名 质量监督机构出具的工程质量鉴定报告 公路工程竣工验收鉴定书（验收委员会名单、工程交接单位代表签名表） 其他文件		
07.06	<b>主要技术指标表、工程概述、工程位置图、路线平面图</b>	<b>建设单位</b>	<b>永久</b>
	<b>主要技术指标表</b> <b>工程概述</b> 建设单位组织机构情况及主要人员名单 监理组织机构、人员配备名单及调整变动情况 中标情况、施工过程、开工、竣工日期、执行合同等情况 工程规模及造价、起讫地点、关键工程等概况 主要设计标准、结构等情况 劳动力、主要材料、机械台班使用情况 施工组织、计划情况；施工单位主要人员名单 施工工艺、方法、技术措施，冬、雨季施工情况，新技术、新工艺、新材料的应用情况 工程地质、地形、水文、特殊地基的处理等情况 工程质量问题处置、事故处理过程记录及鉴定、结论性意见 机电设备安装情况 工程质量目标及质量达标情况 工程设计、变更设计执行情况 工程遗留问题及养护建议事项 对“工程师”指令的执行情况，技术规范执行情况，是否都达到技术规定要求 分包情况；分包单位、分包工程质量情况 技术经济指标完成情况及分析 <b>路线地理位置图</b> <b>路线平纵面缩图</b> <b>环境绿化、美化概述</b>		
07.07	<b>综合竣工表</b>	<b>建设单位</b>	<b>永久</b>
	主要工程项目设计、竣工数量比较表 劳动力、主要材料、机械台班汇总一览表 工程量清单项目造价比较表 统一里程与施工桩号对照及断链桩号一览表		

	控制点一览表 水准点一览表 征用土地一览表 拆迁建筑物一览表 拆迁电力及电讯设备一览表 直线、曲线及转角点一览表 每公里土石方数量一览表 地基处理一览表 软土路基沉降量一览表 路基边坡加固工程一览表 路面宽度一览表 路面工程一览表 排水工程一览表 大桥技术指标表 大桥工程一览表 中桥、小桥工程一览表 涵洞工程一览表 立体交叉（通道、互通式立交、分离式立交）工程一览表 挡土墙及其他防护工程一览表 交通安全设施一览表 交通服务设施一览表 交通管理设施一览表 房屋建筑工程一览表 环境保护绿化工程一览表 工程质量事故一览表 质量检验评定一览表		
07·08	其他文件（含交竣工阶段专项检测、复核、论证、整改等相关报告、记录）	建设单位	永久

08 工程招投标及合同文件类			
分类号	文件名称、内容	责任单位	保管期限
08.01	勘察、设计、咨询及第三方服务等招标文件及招标公告、投标文件、评标文件、中标通知书及合同	建设单位	永久
08.01.01	勘察、设计、咨询第一合同段		
08.01.02	勘察、设计、咨询第二合同段		
.....	.....		
08.01.n	勘察、设计、咨询第 n 合同段		
08.02	施工单位招标文件及招标公告、投标文件、评标文件、中标通知书及合同	建设单位	永久
08.02.01	施工第一合同段		
08.02.02	施工第二合同段		
.....	.....		
08.02.n	施工第 n 合同段		
08.03	监理单位招标文件及招标公告、投标文件、评标文件、中标通知书及合同	建设单位	永久
08.03.01	监理第一合同段		
08.03.02	监理第二合同段		
.....	.....		
08.03.n	监理第 n 合同段		
08.04	设备采购招标文件及招标公告、投标文件、中标通知书及设备购置合同	建设单位	永久
08.05	其他招投标文件及合同	建设单位	永久

<b>09 资金管理类</b>			
分类号	文件名称、内容	责任单位	保管期限
09.01	勘察、设计、咨询单位费用支付、变更、结算及相关报审批复、往来文件	建设单位	永久
09.01.01	勘察、设计、咨询第 1 个合同段		
09.01.02	勘察、设计、咨询第 2 个合同段		
.....	.....		
09.01.n	勘察、设计、咨询第 n 个合同段		
09.02	施工单位工程进度款支付、变更、结算报表、工程量审核表、往来文件	建设单位	永久
09.02.01	施工第 1 个合同段		
09.02.02	施工第 2 个合同段		
.....	.....		
09.02.n	施工第 n 个合同段		
09.03	监理单位费用支付、变更、结算及相关报审批复、往来文件	建设单位	永久
09.03.01	监理第 1 个合同段		
09.03.02	监理第 2 个合同段		
.....	.....		
09.03.n	监理第 n 个合同段		
09.04	工程费用索赔等报审批复、往来文件	建设单位	永久
09.05	工程竣工决算及工程竣工决算审计报告	建设单位	永久

10 课题研究类			
分类号	文件名称、内容	责任单位	保管期限
10.01	第 1 个课题研究项目	建设单位	永久或 30 年
	科研课题可行性研究报告、申请书 科研项目工作大纲 科研项目执行合同 科研项目技术合同 科研项目研究报告 科研项目总结报告 科研项目技术报告 科研项目查新报告 科研项目成果验收（鉴定书）及相关文件 科研成果奖项申报及获奖文件 科技成果推广应用形成的技术文件 其他文件（含科研项目执行过程中形成的相关合同、方案、 名单、试验记录和分析、计算数据，应用、推广情况记载， 使用效果及图片、音、视频文件等）		
10.02	第 2 个课题研究项目（内容同上）	建设单位	永久或 30 年
.....	.....		
10.n	第 n 个课题研究项目（内容同上）	建设单位	永久或 30 年

11 特殊载体类			
分类号	文件名称、内容	责任单位	保管期限
11.01	照片	建设单位	永久
11.01.01	建设单位照片		
11.01.02	施工、监理、技术服务单位等某一合同段照片		
.....	.....		
11.01.n	.....		
11.02	视频、音频	参建单位	永久
11.03	硬磁盘、光盘（各类数据、数字化模型等电子文件备份）	参建单位	永久
11.04	实物（含奖状、奖牌等）	参建单位	永久
注： 11.02—11.04 根据项目实际参照 11.01 分类体系进行子类编号。			

## 附件 4

江苏省普通国省道建设项目  
桥梁单位工程文件清单

04 施工文件类	
单位工程	K 塔及辅助、过渡墩 L 锚碇 M 上部钢结构制作与防护 N 上部结构浇筑与安装 P 桥面系、附属工程及桥梁总体
K 塔及辅助、过渡墩单位工程归档文件清单	
单位工程通用归档文件清单	
工程开工申请单及附件 施工组织设计报审表（附入监理审核意见单及回复） 施工安排和方法总说明 质量管理方法、手段、重点工程施工措施、详细施工方法 项目管理组织设置及人员分工 材料、设备、人员进场计划、资源的安排 资金计划 进度计划 施工技术方案报审表及附件 施工技术、工艺方案 图表 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 导线点、结构物中心点、水准点调整情况及一览表 控制桩及控制点的护桩设置一览表、草图及复测记录 先导施工结构物测量放样文件 建筑材料报验单及附件（附入监理试验抽检） 首批进场材料质量保证书、自检记录 进场设备报验单及附件 进场设备一览表 说明 其他开工准备文件（含情况说明） 交底文件（技术、安全） 会议纪要、简报 建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）	

建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 混凝土配合比设计申报 <b>施工日志、月报、大事记</b> <b>单位、分部工程质量评定汇总</b> <b>工程缺陷责任期病害统计表</b> <b>施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件）</b> <b>非正常施工文件</b> 施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析，安全质量事故及处理情况报告，补救后达到要求认可证明文件	
分部工程	分项工程 文件清单
塔基础	<b>工程开工申请单及附件</b> 监理审核意见单及回复 施工技术方案报审表 施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 进场设备报验单 进度计划 <b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检） 施工作业指导书 监理总结 <b>建筑材料报验单及附件、标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线等） 建筑材料及构件试验报告 混凝土配合比设计申报 <b>设备报验表及附件（附入监理检查意见）（含千斤顶标定等）</b> <b>工程检验认可书</b> <b>试验报告及汇总表</b> 混凝土及砂浆抗压强度汇总表 桩基检测报告
	<b>钢筋加工及安装</b> 工程检验认可书 工程报验单（可按实际形成情况合并入其他分部归档） 中间检验申请报告单、现场质量检验报告单及附件

塔 基 础	混凝土扩大基础	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含基坑、底承载力试验报告；基础钢筋；基础混凝土浇筑；混凝土基础；试件抗压强度试验报告、成品复测等）
	钻孔灌注桩	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含桩成孔；桩钢筋；桩混凝土浇筑；钻孔（挖孔）成桩；混凝土坍落度、试件抗压强度、成品复测报告；防撞、防护设施等）
	灌注桩桩底压浆	工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含灌注桩、压浆）
	沉井	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检） 钢沉井：（含沉井制作、钢沉井单元体制作、焊缝质量检测、钢壳单元加工、钢沉井拼装、钢沉井检验等） 混凝土沉井：（含钢筋制安、模板安装、混凝土浇筑、下沉、填芯、完工等）
	沉井、钢围堰的混凝土封底等	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含封底、浇筑等）
	防撞防护设施（永久结构部分）	工程检验认可书 工程报验单 建筑材料报验单及附件、标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）
塔承台	工程开工申请单及附件 监理审核意见单及回复 施工技术方案报审表 施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）	

塔 承 台	进场设备报验单 进度计划 <b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检） 施工作业指导书 监理总结 <b>建筑材料报验单及附件、标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线、预应力张拉锚具等） 建筑材料及构件试验报告 混凝土配合比设计申报 <b>设备报验表及附件（附入监理检查意见）（含千斤顶标定等）</b> <b>工程检验认可书</b> <b>试验报告及汇总表</b> 混凝土及砂浆抗压强度汇总表 预应力张拉报告汇总表
	<b>钢筋加工及安装</b> 工程检验认可书、工程报验单（可按实际形成情况合并入其他分部归档） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）
	<b>双壁钢围堰（含二次横向围堰）</b> 工程检验认可书 工程报验单 <b>建筑材料报验单及附件、标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含防撞设施等） 建筑材料及构件试验报告 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含防撞设施等）
	<b>沉井、钢围堰的混凝土封底</b> 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含封底、浇筑等）

	<p>承台 等大 体积 混凝 土结 构</p> <p>工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含系梁（承台）、立柱（双壁墩）、墩帽、台帽（盖梁）；模板；钢筋；混凝土浇筑；构件成品；预应力钢筋加工及张拉；构件压浆）</p>
<p>索塔</p>	<p>工程开工申请单及附件     监理审核意见单及回复     施工技术方案的报审表     施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）     建筑材料报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）     进场设备报验单     进度计划</p> <p>首件工程技术文件     首件工程认可书     总监办审核意见     质量综合评定     施工总结     施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）     中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）     施工作业指导书     监理总结</p> <p>建筑材料报验单及附件、标准试验文件（附入监理试验抽检）     建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线、预应力张拉锚具等）     建筑材料及构件试验报告     混凝土配合比设计申报</p> <p>设备报验表及附件（附入监理检查意见）（含千斤顶标定等） 工程检验认可书 试验报告及汇总表     混凝土及砂浆抗压强度汇总表     预应力张拉报告汇总表</p>
<p>钢筋 加工 及安 装</p>	<p>工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）</p>
<p>预应 力筋 加工 和张 拉</p>	<p>工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含预应力钢筋安装及张拉、构件压浆、水泥浆强度等）</p>

索塔	预应力管道压浆	工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）
	混凝土索塔	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、索塔成品等）
	索塔钢锚箱节段制作	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、索塔成品等）
	索塔钢锚箱节段安装	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、索塔成品等）
	支座垫石和挡块等	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋网片、混凝土浇筑、构件成品等）
	塔内附属设施	参照附件 2 中 I 附属设施单位工程归档文件清单
辅助墩、过渡墩、辅助墩、过渡墩	工程开工申请单及附件 监理审核意见单及回复 施工技术方案报审表 施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 进场设备报验单 进度计划 首件工程技术文件 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检） 施工作业指导书 监理总结	

辅助墩、过渡墩、辅助墩、过渡墩	<p><b>建筑材料报验单及附件、标准试验文件（附入监理试验抽检）</b>                  建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线、预应力张拉锚具等）                  建筑材料及构件试验报告                  混凝土配合比设计申报</p> <p><b>设备报验表及附件（附入监理检查意见）（含千斤顶标定等）</b></p> <p><b>工程检验认可书</b></p> <p><b>试验报告及汇总表</b>                  混凝土及砂浆抗压强度汇总表                  预应力张拉报告汇总表</p>
	<p><b>钢筋加工及安装</b></p> <p>工程检验认可书                  工程报验单                  施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                  中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）</p>
	<p><b>预应力筋加工和张拉</b></p> <p>工程检验认可书                  工程报验单                  施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                  中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）</p>
	<p><b>预应力管道压浆</b></p> <p>工程检验认可书                  工程报验单                  施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                  中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（附入监理试验抽检）（含预应力钢筋安装及张拉、构件压浆、水泥浆强度等）</p>
	<p><b>钻孔灌注桩</b></p> <p>工程检验认可书                  工程报验单                  施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                  中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含桩成孔；桩钢筋；桩混凝土浇筑；钻孔（挖孔）成桩；混凝土钻孔（挖孔）成桩；混凝土坍落度、试件抗压强度、成品复测报告；防撞、防护设施等）</p>
	<p><b>灌注桩桩底压浆</b></p> <p>工程检验认可书                  工程报验单                  中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含灌注桩、压浆）</p>
	<p><b>承台等大体积混凝土结构</b></p> <p>工程检验认可书                  工程报验单                  施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                  中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含系梁（承台）、立柱（双壁墩）、墩帽、台帽（盖梁）；模板；钢筋；混凝土浇筑；构件成品；预应力钢筋加工及张拉；构件压浆）</p>

辅助墩、过渡墩、辅助墩、过渡墩	沉井、钢围堰的混凝土封底	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含封底、浇筑等）
	混凝土墩、台	工程开工申请单及附件 监理审核意见单及回复 施工技术方案的报审表 施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 进场设备报验单（退场） 进度计划 施工技术交底记录 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 控制桩及控制点的护桩设置一览表、草图及复测记录 导线点、结构物中心点、水准点调整情况及一览表 先导施工结构物测量放样文件 建筑材料报验单及附件、标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、黄砂、钢材（筋）、外加剂等） 建筑材料及构件试验报告 混凝土配合比设计申报 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋、混凝土浇筑等）
	墩台身安装	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）
	支座垫石和挡块	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋网片、混凝土浇筑、构件成品等）

<b>04 施工文件类</b>
<b>L 锚碇单位工程归档文件清单</b>
<b>单位工程通用归档文件清单</b>
<p><b>工程开工申请单及附件</b></p> <p><b>施工组织设计报审表（附入监理审核意见单及回复）</b></p> <p>    施工安排和方法总说明</p> <p>    质量管理方法、手段、重点工程施工措施、详细施工方法</p> <p>    项目管理组织设置及人员分工</p> <p>    材料、设备、人员进场计划、资源的安排</p> <p>    资金计划</p> <p>    进度计划</p> <p><b>施工技术方案报审表及附件</b></p> <p>    施工技术、工艺方案</p> <p>    图表</p> <p><b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b></p> <p>    导线点、结构物中心点、水准点调整情况及一览表</p> <p>    控制桩及控制点的护桩设置一览表、草图及复测记录</p> <p>    先导施工结构物测量放样文件</p> <p><b>建筑材料报验单及附件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>    首批进场材料质量保证书、自检记录</p> <p><b>进场设备报验单及附件</b></p> <p>    进场设备一览表</p> <p>    说明</p> <p><b>其他开工准备文件（含情况说明）</b></p> <p><b>交底文件（技术、安全）</b></p> <p><b>会议纪要、简报</b></p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>    建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>    建筑材料及构件试验报告</p> <p>    混凝土配合比设计申报</p> <p><b>施工日志、月报、大事记</b></p> <p><b>单位、分部工程质量评定汇总</b></p> <p><b>工程缺陷责任期病害统计表</b></p> <p><b>施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件）</b></p> <p><b>非正常施工文件</b></p> <p>    施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析</p> <p>    安全质量事故及处理情况报告，补救后达到要求的认可证明文件</p>

分部工程	分项工程	文件清单
锚碇基础		<p><b>工程开工申请单及附件</b>            监理审核意见单及回复            施工技术方案报审表            施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）            建筑材料报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）            进场设备报验单            进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b>            首件工程认可书            总监办审核意见            质量综合评定            施工总结            施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）            中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）            施工作业指导书            监理总结</p> <p><b>建筑材料报验单及附件、标准试验文件（附入监理试验抽检）</b>            建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线、粉煤灰、外加剂、工程用水等）            建筑材料及构件试验报告            混凝土配合比设计申报</p> <p><b>设备报验表及附件（附入监理检查意见）（含千斤顶标定等）</b></p> <p><b>工程检验认可书</b></p> <p><b>试验报告及汇总表</b>            混凝土及砂浆抗压强度汇总表            预应力张拉报告汇总</p>
	钢筋加工及安装	中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）
	混凝土扩大基础	<p>工程检验认可书            工程报验单            施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）            中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含基坑、基底承载力、基础钢筋、混凝土浇筑、混凝土基础等）（含试件抗压强度、成品复测等）</p>
	钻孔灌注桩	<p>工程检验认可书            工程报验单            施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）            中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含</p>

		成孔、钢筋、混凝土浇筑、成桩等) (含混凝土坍落度、试件抗压强度、成品复测、成桩检测等)
	灌注桩 桩底压 浆	工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件(附入监理试验抽检)(含灌注桩、压浆)
锚碇基础	地下连 续墙	工程开工申请单及附件 监理审核意见单及回复 施工技术方案报审表 施工放样报验单(含先导施工段;附入监理平行抽检) 建筑材料报验单(含先导施工段;附入监理平行抽检) 进场设备报验单(退场) 进度计划 首件工程技术文件 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件(附入监理平行抽检) 中间检验申请单、现场质量报验单及附件(附入监理试验抽检) 施工作业指导书 监理总结 施工技术交底记录 施工放样报验单及附件(附入监理平行抽检) 控制桩及控制点的护桩设置一览表、草图及复测记录 导线点、结构物中心点、水准点调整情况及一览表 先导施工结构物测量放样文件 建筑材料报验单及附件、标准试验文件(附入监理试验抽检) 建筑材料报验单及附件(质保书、自检报告、监理抽检报告)(含水泥、碎石、黄砂、钢材(筋)、外加剂等) 建筑材料及构件试验报告 混凝土配合比设计申报 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件(附入监理平行抽检) 中间检验申请单、现场质量报验单及附件(附入监理试验抽检)(含导墙、成槽、成孔、钢筋、混凝土浇注等)
	沉井	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件(附入监理平行抽检) 中间检验申请单、现场质量报验单及附件(附入监理试验抽检) 钢沉井(含钢沉井单元体制作、主要焊缝质量、钢壳单元加工、

锚碇基础	沉井	钢沉井拼装、钢沉井检验等) 混凝土沉井（含钢筋、模板、混凝土浇筑、接高、下沉、填芯、完工等）
	沉井、钢围堰的混凝土封底	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含封底、浇筑等）
锚体	工程开工申请单及附件 监理审核意见单及回复 施工技术方案的报审表 施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 进场设备报验单 进度计划 <b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检） 施工作业指导书 监理总结 <b>建筑材料报验单及附件、标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线、粉煤灰、外加剂、工程用水等） 建筑材料及构件试验报告（锚具、桥梁伸缩缝、桥梁支座等） 混凝土配合比设计申报 <b>设备报验表及附件（附入监理检查意见）（含千斤顶标定等）</b> <b>工程检验认可书</b> <b>试验报告及汇总表</b> 混凝土及砂浆抗压强度汇总表 预应力张拉报告汇总	
	钢筋加工及安装	中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）
	锚碇锚固体系制作	工程开工申请单及附件 监理审核意见单及回复 施工技术方案的报审表 施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 进场设备报验单

锚体	锚碇锚固体系制作	进度计划 施工技术交底记录 建筑材料报验单及附件、标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 混凝土配合比设计申报 设备报验表及附件（附入监理检查意见）（含千斤顶标定等） 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检） 钢锚固系统（含锚杆锚梁制造、拼装支架、后锚梁安装、锚杆与锚支架安装、前锚梁安装、调整位置、浇筑混凝土等） 预应力锚固体系（含基础、安装预应力管道、浇筑锚体混凝土、穿预应力筋、安装锚固连接器、预应力筋张拉、预应力管道压浆等）
	锚碇锚固体系安装	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋骨架制作安装、接长、防雷接地、预应力管道安装、安装与张拉等）（含接头抗拉强度试验等）
	锚碇混凝土块体	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含模板安装、混凝土浇筑、完工等）（含试件抗压强度试验、温控监测记录等）
	预应力锚索的张拉与压浆	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 设备报验表及附件（附入监理检查意见）（含千斤顶标定等） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含预应力筋（钢绞线）加工、张拉、孔道压浆、模板安装、混凝土浇筑、完工等）（含预应力筋（钢绞线）锚具、夹具检测记录、静载锚固性能试验、孔道压浆水泥浆强度试验等）
	隧道的洞身开挖	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）
	隧道的混凝土锚塞体等	工程开工申请单及附件 监理审核意见单及回复 施工技术方案报审表 施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）

锚体	隧道锚的混凝土锚塞体等	建筑材料报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 进场设备报验单 进度计划 施工技术交底记录 <b>建筑材料报验单及附件、标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） （含水泥、砂、石、粉煤灰、外加剂、工程用水、钢筋、钢绞线等） 建筑材料及构件试验报告 混凝土配合比设计申报 <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）</b>
----	-------------	---

04 施工文件类

M 上部钢结构制作与防护单位工程归档文件清单

单位工程通用归档文件清单

工程开工申请单及附件

施工组织设计报审表（附入监理审核意见单及回复）

- 施工安排和方法总说明
- 质量管理方法、手段、重点工程施工措施、详细施工方法
- 项目管理组织设置及人员分工
- 材料、设备、人员进场计划、资源的安排
- 资金计划
- 进度计划

施工技术方案报审表及附件

- 施工技术、工艺方案
- 图表

施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）

- 导线点、结构物中心点、水准点调整情况及一览表
- 控制桩及控制点的护桩设置一览表、草图及复测记录
- 先导施工结构物测量放样文件

建筑材料报验单及附件（附入监理试验抽检）

- 首批进场材料质量保证书、自检记录

进场设备报验单及附件

- 进场设备一览表
- 说明

其他开工准备文件（含情况说明）

交底文件（技术、安全）

会议纪要、简报

建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）

- 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）
- 建筑材料及构件试验报告

施工日志、月报、大事记

单位、分部工程质量评定汇总

工程缺陷责任期病害统计表

施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件）

非正常施工文件

- 施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析，
- 安全质量事故及处理情况报告，补救后达到要求的认可证明文件

分部工程	分项工程	文件清单
主缆		<p><b>工程开工申请单及附件</b>            监理审核意见单及回复            施工技术方案的报审表            施工放样报验单（附入监理平行抽检）            建筑材料报验单（附入监理平行抽检）            进场设备报验单            进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b>            首件工程认可书            总监办审核意见            质量综合评定            施工总结            施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）            中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）            施工作业指导书            监理总结</p> <p><b>建筑材料报验单及附件、标准试验文件（附入监理试验抽检）</b>            建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含钢丝等）            建筑材料及构件试验报告</p> <p><b>设备报验表及附件（附入监理检查意见）</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>试验报告及汇总表</b></p>
	索股和锚头的制作与防护	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b>            建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）            建筑材料及构件试验报告</p> <p><b>进场设备报验单及附件</b>            进场设备一览表            说明</p> <p><b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）</b>  <b>分项工程质量检验评定表、中间交工证书</b></p>
	主缆防护	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b>            建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）            建筑材料及构件试验报告</p> <p><b>进场设备报验单及附件</b>            进场设备一览表            说明</p>

	主缆防护	<p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含涂装、缠丝、防锈处理等）</p>
索鞍		<p>工程开工申请单及附件</p> <p>    监理审核意见单及回复</p> <p>    施工技术方案报审表</p> <p>    施工放样报验单（附入监理平行抽检）</p> <p>    建筑材料报验单（附入监理平行抽检）</p> <p>    进场设备报验单</p> <p>    进度计划</p> <p>首件工程技术文件</p> <p>    首件工程认可书</p> <p>    总监办审核意见</p> <p>    质量综合评定</p> <p>    施工总结</p> <p>    施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>    中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）</p> <p>    施工作业指导书</p> <p>    监理总结</p> <p>建筑材料报验单及附件、标准试验文件（附入监理试验抽检）</p> <p>    建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>    建筑材料及构件试验报告</p> <p>设备报验表及附件（附入监理检查意见）</p> <p>工程检验认可书</p> <p>试验报告及汇总表</p>
	索鞍制作	<p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p> <p>进场设备报验单及附件</p> <p>    进场设备一览表</p> <p>    说明</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）</p> <p>    边主索鞍鞍体铸钢件制作、运输（含鞍底座制作、附件制作、索鞍制作、试拼装、格栅及顶推架制作等）（含钢材物理化学性能、焊接质量、钢构件喷锌（铝）质量、钢构件喷漆质量、索鞍机加工产品质量交验、无损探伤检测报告等）</p> <p>    中主索鞍鞍体铸钢件制作、运输（含鞍底座制作、附件制作、试拼装）（含钢材物理化学性能、焊接质量、钢构件喷锌（铝）质</p>

索鞍	索鞍制作	<p>量、钢构件喷漆质量、索鞍机加工产品质量交验、无损探伤检测报告等)</p> <p>散索鞍鞍体铸钢件制作、运输(含鞍底座制作、附件制作、试拼装等)(含钢材物理化学性能、焊接质量、钢构件喷锌(铝)质量、钢构件喷漆质量、索鞍机加工产品质量交验、无损探伤检测报告等)</p> <p>分项工程质量检验评定表、中间交工证书</p>
	索鞍防护	<p>建筑材料试验报告及标准试验文件(附入监理试验抽检)</p> <p>建筑材料报验单及附件(质保书、自检报告、监理抽检报告)</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p> <p>进场设备报验单及附件</p> <p>进场设备一览表</p> <p>说明</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>中间检验申请单、现场质量报验单及附件(附入监理试验抽检)(含喷砂、涂装、防锈处理等)</p> <p>分项工程质量检验评定表、中间交工证书</p>
索夹		<p>工程开工申请单及附件</p> <p>    监理审核意见单及回复</p> <p>    施工技术方案报审表</p> <p>    施工放样报验单(附入监理平行抽检)</p> <p>    建筑材料报验单(附入监理平行抽检)</p> <p>    进场设备报验单</p> <p>    进度计划</p> <p>首件工程技术文件</p> <p>    首件工程认可书</p> <p>    总监办审核意见</p> <p>    质量综合评定</p> <p>    施工总结</p> <p>    施工放样报验单及附件(附入监理平行抽检)</p> <p>    中间检验申请单、现场质量报验单及附件(附入监理试验抽检)</p> <p>    施工作业指导书</p> <p>    监理总结</p> <p>建筑材料报验单及附件、标准试验文件(附入监理试验抽检)</p> <p>    建筑材料报验单及附件(质保书、自检报告、监理抽检报告)(含钢丝等)</p> <p>    建筑材料及构件试验报告</p> <p>设备报验表及附件(附入监理检查意见)</p> <p>工程检验认可书</p> <p>试验报告及汇总表</p>
		<p>建筑材料试验报告及标准试验文件(附入监理试验抽检)</p>

索夹	索夹制作	建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 <b>进场设备报验单及附件</b> 进场设备一览表 说明 工程检验认可书 工程报验单 <b>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）</b> （含鞍底座制作、附件制作、试拼装）（含钢材物理化学性能、焊接质量、钢构件喷锌（铝）质量、钢构件喷漆质量、无损探伤检测报告等） <b>分项工程质量检验评定表、中间交工证书</b>
	索夹防护	<b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 <b>进场设备报验单及附件</b> 进场设备一览表 说明 工程检验认可书 工程报验单 <b>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）</b> （含喷砂、涂装、防锈处理等） <b>分项工程质量检验评定表、中间交工证书</b>
吊索	<b>工程开工申请单及附件</b> 监理审核意见单及回复 施工技术方案报审表 施工放样报验单（附入监理平行抽检） 建筑材料报验单（附入监理平行抽检） 进场设备报验单 进度计划 <b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检） 施工作业指导书 监理总结 <b>建筑材料报验单及附件、标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 <b>设备报验表及附件（附入监理检查意见）</b>	

吊索	工程检验认可书 试验报告及汇总表
	<b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 <b>进场设备报验单及附件</b> 进场设备一览表 说明 <b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）</b> （含钢材物理化学性能、焊接质量、钢构件喷锌（铝）质量、钢构件喷漆质量、无损探伤检测报告等） <b>分项工程质量检验评定表、中间交工证书</b>
加劲梁	<b>工程开工申请单及附件</b> 监理审核意见单及回复 施工技术方案报审表 施工放样报验单（附入监理平行抽检） 建筑材料报验单（附入监理平行抽检） 进场设备报验单 进度计划 <b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检） 施工作业指导书 监理总结 <b>建筑材料报验单及附件、标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 <b>设备报验表及附件（附入监理检查意见）</b> <b>工程检验认可书</b> <b>试验报告及汇总表</b> <b>焊缝无损检测报告</b>
	<b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 <b>进场设备报验单及附件</b> 进场设备一览表

加劲梁	钢梁制作	<p>说明</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检） （含焊接、拼装安装、除锈涂装等）（含钢材物理化学性能、焊接质量、钢构件喷锌（铝）质量、钢构件喷漆质量、无损探伤检测报告等）</p> <p>分项工程质量检验评定表、中间交工证书</p>
	钢梁防护	<p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告</p> <p>进场设备报验单及附件 进场设备一览表</p> <p>说明</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检） （含喷砂、涂装、防腐处理等）（含钢材物理化学性能、焊接质量、钢构件喷锌（铝）质量、钢构件喷漆质量、无损探伤检测报告等）</p> <p>分项工程质量检验评定表、中间交工证书</p>
	自锚式悬索桥主缆索股的锚固系统制作等	<p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告</p> <p>进场设备报验单及附件 进场设备一览表</p> <p>说明</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检） 单索股锚连接器（含拉杆制造、螺母制造、内球面垫圈制造、平垫圈等） 双索股锚固连接器（含锁紧螺母、外球面垫圈等） 锚头防护罩</p> <p>分项工程质量检验评定表、中间交工证书</p>
其他	<p>阻尼器、抗风锁、抗风支座、限位器</p> <p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告</p> <p>进场设备报验单及附件 进场设备一览表</p> <p>说明</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）</p>	

## 04 施工文件类

## N 上部结构浇筑与安装单位工程归档文件清单

## 单位工程通用归档文件清单

## 工程开工申请单及附件

## 施工组织设计报审表（附入监理审核意见单及回复）

施工安排和方法总说明

质量管理方法、手段、重点工程施工措施、详细施工方法

项目管理组织设置及人员分工

材料、设备、人员进场计划、资源的安排

资金计划

进度计划

## 施工技术方案报审表及附件

施工技术、工艺方案

图表

## 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）

导线点、结构物中心点、水准点调整情况及一览表

控制桩及控制点的护桩设置一览表、草图及复测记录

先导施工结构物测量放样文件

## 建筑材料报验单及附件（附入监理试验抽检）

首批进场材料质量保证书、自检记录

## 进场设备报验单及附件

进场设备一览表

说明

## 其他开工准备文件（含情况说明）

## 交底文件（技术、安全）

## 会议纪要、简报

## 建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）

建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）

建筑材料及构件试验报告

## 施工日志、月报、大事记

## 单位、分部工程质量评定汇总

## 工程缺陷责任期病害统计表

## 施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件）

## 非正常施工文件

施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析，

安全质量事故及处理情况报告，补救后达到要求的认可证明文件

分部工程	分项工程	文件清单
加劲桥梁浇筑		<p><b>工程开工申请单及附件</b>                      监理审核意见单及回复                      施工技术方案报审表                      施工放样报验单（附入监理平行抽检）（含预制梁板结构形式台座的放样数据）                      建筑材料报验单（附入监理平行抽检）                      进场设备报验单                      进度计划  <b>首件工程技术文件</b>                      首件工程认可书                      总监办审核意见                      质量综合评定                      施工总结                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）                      施工作业指导书                      监理总结  <b>建筑材料报验单及附件、标准试验文件（附入监理试验抽检）</b>                      建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线、锚具和桥梁伸缩缝、桥梁支座等）                      建筑材料及构件试验报告（含预应力张拉锚具等）  <b>设备报验表及附件（附入监理检查意见）</b>（含张拉千斤顶标定、扭矩扳手标定等）  <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>试验报告及汇总表</b>                      混凝土及砂浆抗压强度汇总表                      预应力张拉记录报告汇总表</p>
	混凝土斜拉桥主墩上梁段的浇筑	<p><b>工程开工申请单及附件</b>                      监理审核意见单及回复                      施工技术方案报审表                      施工放样报验单（附入监理平行抽检）（含预制梁板结构形式台座的放样数据）                      建筑材料报验单（附入监理平行抽检）                      进场设备报验单                      进度计划  <b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b>                      建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线、预应力张拉锚具等）                      建筑材料及构件试验报告（含张拉千斤顶标定、扭矩扳手标定等）</p>

	<p>进场设备报验单及附件 进场设备一览表 说明</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检） 分项工程质量检验评定表、中间交工证书</p>
混凝土斜拉桥的悬臂施工	<p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） （水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线、预应力张拉锚具等） 建筑材料及构件试验报告（含张拉千斤顶标定等）</p> <p>进场设备报验单及附件 进场设备一览表 说明</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋，模板，混凝土浇筑，挂索，张拉等） 分项工程质量检验评定表、中间交工证书</p>
组合梁斜拉桥的混凝土板等	<p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） （水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线、预应力张拉锚具等） 建筑材料及构件试验报告（含张拉千斤顶标定等）</p> <p>进场设备报验单及附件 进场设备一览表 说明</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含桥面板安装、组合梁斜拉桥混凝土板、湿接缝、钢筋制作和安装、模板、成品、混凝土强度报告等） 分项工程质量检验评定表、中间交工证书</p>
安装	<p>工程开工申请单及附件 监理审核意见单及回复 施工技术方案报审表 施工放样报验单（附入监理平行抽检）（含预制梁板结构形式台座的放样数据） 建筑材料报验单（附入监理平行抽检） 进场设备报验单</p>

安装		<p>进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b></p> <p>首件工程认可书</p> <p>总监办审核意见</p> <p>质量综合评定</p> <p>施工总结</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）</p> <p>施工作业指导书</p> <p>监理总结</p> <p><b>建筑材料报验单及附件、标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋、钢绞线、锚具和桥梁伸缩缝、桥梁支座等）</p> <p>建筑材料及构件试验报告（含预应力张拉锚具等）</p> <p>混凝土配合比设计审批文件</p> <p><b>设备报验表及附件（附入监理检查意见）（含张拉千斤顶标定、扭矩扳手标定等）</b></p> <p><b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b></p> <p><b>试验报告及汇总表</b></p> <p>混凝土及砂浆抗压强度汇总表</p> <p>混凝土及砂浆抗压强度汇总表</p> <p>预应力张拉记录报告汇总表</p>
	索鞍安装	<p><b>进场设备报验单及附件</b></p> <p>进场设备一览表</p> <p>说明</p> <p><b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b></p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）</p>
	主缆架设	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（钢筋、钢绞线、预应力张拉锚具等）</p> <p>建筑材料及构件试验报告（含张拉千斤顶标定等）</p> <p><b>进场设备报验单及附件</b></p> <p>进场设备一览表</p> <p>说明</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含主缆架设、索股施工、主缆紧缆等）</p>
	索夹和吊索安装	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（钢筋、钢绞线、预应力张拉锚具等）</p> <p>建筑材料及构件试验报告（含张拉千斤顶标定等）</p>

安装	索夹和吊索安装	进场设备报验单及附件 进场设备一览表 说明 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含索夹安装、放样、索夹安装及紧固等）
	悬索桥钢加劲梁安装	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告（含张拉千斤顶标定等） 进场设备报验单及附件 进场设备一览表 说明 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）
	自锚式悬索桥主缆索股的锚固系统安装	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告（含张拉千斤顶标定等） 进场设备报验单及附件 进场设备一览表 说明 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）
	自锚式悬索桥吊索张拉和体系转换	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告（含张拉千斤顶标定等） 进场设备报验单及附件 进场设备一览表 说明 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）
	钢斜拉桥钢箱梁段的拼装	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 进场设备报验单及附件 进场设备一览表

安装	钢斜拉桥钢箱梁段的拼装	说明 专项设备安装方案和验收记录 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）
	组合梁斜拉桥工字梁段的悬臂拼装	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（钢筋、钢绞线、锚具等） 建筑材料及构件试验报告（含张拉千斤顶标定等） 进场设备报验单及附件 进场设备一览表 说明 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）
	混凝土斜拉桥梁的悬臂施工等	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（钢筋、钢绞线、锚具等） 建筑材料及构件试验报告（含张拉千斤顶标定等） 混凝土配合比设计审批文件 进场设备报验单及附件 进场设备一览表 说明 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）
	压重混凝土施工	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 混凝土配合比设计审批文件 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋、浇筑等）

## 04 施工文件类

## P 桥面系、附属工程及桥梁总体单位工程归档文件清单

## 单位工程通用归档文件清单

## 开工报审

**施工组织设计报审表**（附入监理审核意见单及回复）

施工安排和方法总说明

质量管理方法、手段、重点工程施工措施、详细施工方法

项目管理组织设置及人员分工

材料、设备、人员进场计划、资源的安排

资金计划

进度计划

**施工技术方案报审表及附件**

施工技术、工艺方案

图表

**施工放样报验单及附件**（附入监理平行抽检）

导线点、结构物中心点、水准点调整情况及一览表

控制桩及控制点的护桩设置一览表、草图及复测记录

先导施工结构物测量放样文件

**建筑材料报验单及附件**（附入监理试验抽检）

首批进场材料质量保证书、自检记录

**进场设备报验单及附件**

进场设备一览表

说明

**其他开工准备文件**（含情况说明）

## 交底文件（技术、安全）

## 会议纪要、简报

**建筑材料试验报告及标准试验文件**（附入监理试验抽检）

建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）

建筑材料及构件试验报告

## 施工日志、月报、大事记

## 单位、分部工程质量评定汇总

## 试验报告汇总

## 混凝土及砂浆抗压强度汇总表

## 大桥动、静载试验报告

## 观测汇总

沉降位移观测专项方案、实施细则、监测记录、监测报告、评估报告等

## 工程缺陷责任期病害统计表

施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件）

非正常施工文件		
施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析， 安全质量事故及处理情况报告，补救后达到要求的认可证明文件		
分部工程	分项工程	文件清单
桥面系		<b>开工申请单及附件</b> 监理审核意见单及回复 施工技术方案报审表 施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 进场设备报验单 进度计划 <b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 项目经理部质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 各工序中间检验申请单及附件（附入监理平行抽检、附入监理试验抽检） 施工作业指导书 监理总结 <b>建筑材料报验单及附件、标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告（预应力张拉锚具等） <b>设备报验表及附件（附入监理检查意见）</b> （含张拉千斤顶标定、扭矩扳手标定等） <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>工程检验认可书</b> <b>试验报告及汇总表</b> 混凝土强度评定汇总表
	钢筋网加工及安装	<b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 <b>进场设备报验单及附件</b> 进场设备一览表 说明 <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>工程检验认可书、工程报验单（可按实际形成情况合并入其他分部归档）</b> <b>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）</b> （含钢筋加工及安装等）

桥面系	混凝土 桥面板 桥面防 水层或 钢桥面 板上防 水黏结 层	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含 清洁、喷涂等） 分项工程质量检验评定表、中间交工证书
	混凝土 桥面板 桥面铺 装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（混 凝土浇筑、桥面铺装等）
	钢桥面 板上沥 青混凝 土铺装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含 环氧沥青铺装、钢桥面上面层沥青铺装等）
附属工程及桥梁总体	开工申请单及附件 监理审核意见单及回复 施工组织设计报审表 施工技术方案报审表 施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单（含先导施工段；附入监理试验抽检） 进场设备报验单 进度计划 首件工程技术文件 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理试验抽检） 施工作业指导书 监理总结 建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、 碎石、砂、钢筋、钢绞线等） 建筑材料及构件试验报告 混凝土配合比设计审批文件	

附属工程及桥梁总体	设备报验单及附件（附入监理检查意见） 张拉千斤顶标定报告 试验报告汇总表 混凝土及砂浆抗压强度汇总表 预应力张拉报告汇总表 大桥动、静载试验报告
	<b>支座安装</b> 建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 进场设备报验单及附件 进场设备一览表 说明 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 分项工程质量检验评定表、中间交工证书 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）
	<b>伸缩装置安装</b> 建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 进场设备报验单及附件 进场设备一览表 说明 分项工程质量检验评定表、中间交工证书 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋安装、混凝土浇筑、伸缩缝安装等）
	<b>人行道铺设</b> 分项工程质量检验评定表、中间交工证书 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋、混凝土浇筑、通道等）
	<b>栏杆安装</b> 建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 进场设备报验单及附件 进场设备一览表 说明 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书

附属工程及桥梁总体		<p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋、混凝土浇筑、护栏等）</p>
	混凝土护栏	<p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p> <p>进场设备报验单及附件</p> <p>进场设备一览表</p> <p>说明</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋、混凝土浇筑、护栏等）</p>
	钢桥上钢护栏安装	<p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p> <p>进场设备报验单及附件</p> <p>进场设备一览表</p> <p>说明</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含防撞护栏、标志、标线等）</p>
	混凝土构件表面防护	<p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋等）</p> <p>配合比设计审批文件</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋加工及安装、混凝土浇筑等）</p>
	桥头搭板	<p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋加工及安装、混凝土浇筑、搭板等）</p>

附属工程及桥梁总体	桥梁总体等	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）
	防雷设施	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 进场设备报验单及附件 进场设备一览表 说明 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量报验单及附件（附入监理试验抽检）
	航空障碍灯	同上
	健康监测系统	同上
	除湿	同上
	防腐	同上
	景观	参照附件 2 中 E 表
	照明	参照附件 2 中 H 表
	其它	
	注：	
1. 可结合项目实际和文件记录产生情况，增补对应的文件清单； 2. 单独立项的独立特大桥、隧道项目可结合项目实际、合同段及单元划分，另行制定、完善归档文件清单。		

## 附件 5

## 江苏省普通国省道建设项目 隧道单位工程文件清单

04 施工文件类	
单位工程	R 明挖段隧道、工作井 S 盾构隧道 T 堰筑法施工隧道
R 明挖段隧道、工作井单位工程归档文件清单	
单位工程通用归档文件清单	
<b>工程开工申请单及附件</b> <b>施工组织设计报审表</b> （附入监理审核意见单及回复） 施工安排和方法总说明 质量管理方法、手段、重点工程施工措施、详细施工方法 项目管理组织设置及人员分工 材料、设备、人员进场计划、资源的安排 资金计划 进度计划 <b>施工技术方案的报审表及附件</b> 施工技术、工艺方案、图表 <b>施工放样报验单及附件</b> （附入监理平行抽检） 结构物中心点、水准点调整情况及一览表 控制点设置一览表、草图及复测记录 <b>建筑材料报验单及附件</b> （附入监理试验抽检） 首批进场材料质量保证书、自检记录 <b>进场设备报验单及附件</b> 进场设备一览表 说明 <b>其他开工准备文件</b> （含情况说明） 交底文件（技术、安全） <b>建筑材料试验报告及标准试验文件</b> （附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 混凝土配合比设计申报 会议纪要、简报 <b>施工日志、月报、大事记</b> <b>单位、分部工程质量评定汇总</b>	

<p>工程缺陷责任期病害统计表</p> <p>施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件）</p> <p>非正常施工文件</p> <p>    施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析，安全质量事故及处理情况报告，补救后达到要求的认可证明文件</p>		
分部工程	分项工程	文件清单
总体及装饰装修		<p><b>工程开工申请单及附件</b></p> <p>    施工组织设计报审表（含监理审核意见单）</p> <p>    施工技术方案报审表</p> <p>    施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）</p> <p>    建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检）</p> <p>    进场设备报验单</p> <p>    进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b></p> <p>    首件工程认可书</p> <p>    总监办审核意见</p> <p>    质量综合评定</p> <p>    施工总结</p> <p>    施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>    中间检验申请单（附入监理试验抽检）</p> <p>    施工作业指导书</p> <p>    监理总结</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>    建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋等）</p> <p>    建筑材料及构件试验报告</p> <p>    混凝土配合比设计申报</p>
	隧道总体	<p><b>分项工程质量检验评定表</b></p> <p>    工程检验认可书</p> <p>    工程报验单</p> <p>    中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含隧道总体等）</p>
	装饰装修工程	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>    建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>    建筑材料及构件试验报告</p> <p><b>分项工程质量检验评定表</b></p> <p>    工程检验认可书</p> <p>    工程报验单</p> <p>    中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含装饰装修等）</p>

	<p><b>工程开工申请单及附件</b></p> <p>施工组织设计报审表（含监理审核意见单）          施工技术方案报审表          施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）          建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检）          进场设备报验单          进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b></p> <p>首件工程认可书          总监办审核意见          质量综合评定          施工总结          施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）          中间检验申请单（附入监理试验抽检）          施工作业指导书          监理总结</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）          建筑材料及构件试验报告</p>
<p><b>支护工程</b></p>	<p><b>压顶梁</b></p> <p><b>钢筋加工与制作</b></p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）          建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表          工程检验认可书          工程报验单          中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）          （含压顶梁钢筋加工与制作等）</p>
	<p><b>压顶梁混凝土浇筑</b></p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）          建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表          工程检验认可书          工程报验单          施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）          中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（含模板、压顶梁混凝土浇筑等）</p>
	<p><b>地连墙钢筋加工与制作</b></p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）          建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表          工程检验认可书          工程报验单</p>

支护工程		中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含地连墙钢筋加工与制作等）
	地连墙 混凝土 浇筑	<b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含成槽、地连墙混凝土浇筑等）
地基处理工程	<b>工程开工申请单及附件</b> 施工组织设计报审表（含监理审核意见单） 施工技术方案的报审表 施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检） 进场设备报验单 进度计划 <b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单（附入监理试验抽检） 施工作业指导书 监理总结 <b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告	
	水泥 土搅 拌桩	<b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含 水泥土搅拌桩等）
	高压 旋喷 桩	<b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告

	高压旋喷桩	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含高压旋喷桩等）
桩基工程		工程开工申请单及附件 施工组织设计报审表（含监理审核意见单） 施工技术方案报审表 施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检） 进场设备报验单 进度计划 首件工程技术文件 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单（附入监理试验抽检） 施工作业指导书 监理总结 建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告
	钻孔灌注桩钢筋制作	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含钻孔灌注桩钢筋制作等）
	钻孔灌注桩混凝土浇筑	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含成孔、钢筋笼安装、混凝土浇筑等）

防水工程	<p><b>工程开工申请单及附件</b></p> <p>施工组织设计报审表（含监理审核意见单）                  施工技术方案报审表                  施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）                  建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检）                  进场设备报验单                  进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b></p> <p>首件工程认可书                  总监办审核意见                  质量综合评定                  施工总结                  施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                  中间检验申请单（附入监理试验抽检）                  施工作业指导书                  监理总结</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                  建筑材料及构件试验报告</p>
	<p><b>底板、侧墙和顶板卷材铺设</b></p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                  建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表                  工程检验认可书                  工程报验单                  施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                  中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）                  （含卷材铺设等）</p>
	<p><b>底板、侧墙和顶板细部构造</b></p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                  建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表                  工程检验认可书                  工程报验单                  施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                  中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）                  （含细部构造等）</p>
	<p><b>底板、侧墙和顶板防水涂料</b></p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                  建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表                  工程检验认可书</p>

		<p><b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）</b>          （含防水涂料等）</p>
主体结构工程		<p><b>工程开工申请单及附件</b>          施工组织设计报审表（含监理审核意见单）          施工技术方案报审表          施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）          建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检）          进场设备报验单          进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b>          首件工程认可书          总监办审核意见          质量综合评定          施工总结          施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）          中间检验申请单（附入监理试验抽检）          施工作业指导书          监理总结</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b>          建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）          建筑材料及构件试验报告</p>
	混凝土垫层	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b>          建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）          建筑材料及构件试验报告</p> <p><b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）</b>          （含混凝土垫层等）</p>
	防水保护层	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b>          建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）          建筑材料及构件试验报告</p> <p><b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）</b>          （含防水保护层等）</p>

主体结构工程	底板、侧墙和顶板钢筋	<p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋等）</p>
	底板、侧墙和顶板混凝土	<p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、混凝土浇筑等）</p>
	废、雨水泵房	<p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋、模板、混凝土等）</p>
附属工程	<p>工程开工申请单及附件</p> <p>施工组织设计报审表（含监理审核意见单）</p> <p>施工技术方案报审表</p> <p>施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）</p> <p>建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检）</p> <p>进场设备报验单</p> <p>进度计划</p> <p>首件工程技术文件</p> <p>首件工程认可书</p> <p>总监办审核意见</p> <p>质量综合评定</p> <p>施工总结</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单（附入监理试验抽检）</p> <p>施工作业指导书</p> <p>监理总结</p>	

附属工程	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告
	现浇防撞墙 建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含模板、混凝土浇筑等）
	现浇排水沟 建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含模板、混凝土浇筑等）
	现浇调平层 建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含混凝土浇筑等）
	截水沟 建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋、模板、混凝土、预制半成品等）
	工程开工申请单及附件 施工组织设计报审表（含监理审核意见单） 施工技术方案报审表

土方工程	<p>施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）                  建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检）                  进场设备报验单                  进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b>                  首件工程认可书                  总监办审核意见                  质量综合评定                  施工总结                  施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                  中间检验申请单（附入监理试验抽检）                  施工作业指导书                  监理总结</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b>                  建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                  建筑材料及构件试验报告</p>
土方回填	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b>                  建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                  建筑材料及构件试验报告</p> <p><b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>                  施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                  中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）                  （土方开挖、土方回填等）</p>
路面	<p><b>工程开工申请单及附件</b>                  施工组织设计报审表（含监理审核意见单）                  施工技术方案报审表                  施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）                  建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检）                  进场设备报验单                  进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b>                  首件工程认可书                  总监办审核意见                  质量综合评定                  施工总结                  施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                  中间检验申请单（附入监理试验抽检）                  施工作业指导书                  监理总结</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b>                  建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                  建筑材料及构件试验报告</p>

路面	基层	<p><b>路面基层工程开工申请单及附件（试铺路段参照）</b></p> <p>施工组织设计报审表（含监理审核意见单）                      施工技术方案报审表                      施工放样报验单（附入监理平行抽检）                      建筑材料报验单（附入监理试验抽检）                      进场设备报验单                      进度计划</p> <p>基层混合料配合比设计报审表</p> <p><b>试铺路段工程技术文件</b></p> <p>基层试铺总结报审表                      首件工程认可书                      总监办审核意见                      质量综合评定                      施工总结                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      中间检验申请单及附件（附入监理试验抽检）                      施工作业指导书                      进度计划                      监理总结</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含石灰、水泥、粉煤灰、集料）                      建筑材料及构件试验报告（基层混合料标准击实、基层混合料最大干密度与粗料含量关系曲线）</p> <p><b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单、现场质量检验报验单及附件（附入监理试验抽检）</b>  <b>主要试验检测结果汇总表</b></p> <p>路面基层压实度汇总表（分层汇总）                      基层混合料石灰（水泥）剂量和矿料级配检测结果汇总表                      基层混合料无侧限抗压强度试验结果汇总表</p>
	面层	<p><b>配合比报审表及附件（目标配合比、生产配合比、施工配合比）</b></p> <p><b>路面下面层工程开工申请及附件（试铺路段参照）</b></p> <p>施工组织设计报审表                      施工技术方案报审表                      施工放样报验单（附入监理平行抽检）                      建筑材料报验单（附入监理试验抽检）                      进场设备报验单                      沥青混凝土试拌结果报审文件                      进度计划</p>

路面	面层	<p><b>首件工程技术文件</b></p> <p>下面层试铺总结报审表          首件工程认可书          总监办审核意见          质量综合评定          施工总结          施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）          中间检验申请单及附件（附入监理试验抽检）          施工作业指导书          进度计划          监理总结</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含沥青、粗集料、细集料、填料、抗剥离剂）          建筑材料及构件试验报告（沥青混凝土试验、马歇尔标准密度）</p> <p><b>工程检验认可书</b></p> <p><b>工程报验单</b></p> <p><b>施工放样报验单（附入监理平行抽检）</b></p> <p><b>中间检验申请单、现场质量检验报验单及附件（附入监理试验抽检）</b></p> <p><b>主要试验检测结果汇总表</b></p> <p>路面下面层压实度汇总表          油石比、马歇尔密度、空隙率、稳定度、流值试验结果汇总表</p>
<p><b>注：</b></p> <p>各分项首件工程文件，按实际施工形成情况，参照分部工程文件清单列入对应分项工程中归档，排在分项施工记录最前面。</p>		

## 04 施工文件类

## S 盾构隧道单位工程归档文件清单

## 单位工程通用归档文件清单

## 工程开工申请单及附件

**施工组织设计报审表**（附入监理审核意见单及回复）

施工安排和方法总说明

质量管理方法、手段、重点工程施工措施、详细施工方法

项目管理组织设置及人员分工

材料、设备、人员进场计划、资源的安排

资金计划

进度计划

**施工技术方案报审表及附件**

施工技术、工艺方案、图表

**施工放样报验单及附件**（附入监理平行抽检）

结构物中心点、水准点调整情况及一览表

控制点设置一览表及草图及复测记录

**建筑材料报验单及附件**（附入监理试验抽检）

首批进场材料质量保证书、自检记录

**进场设备报验单及附件**

进场设备一览表

说明

**其他开工准备文件**（含情况说明）

## 交底文件（技术、安全）

## 首件技术文件

首件工程认可书

总监办审核意见

质量综合评定

施工总结

施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）

各工序中间检验申请单（附入监理试验抽检）

施工作业指导书

监理总结

**建筑材料试验报告及标准试验文件**（附入监理试验抽检）

建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）

建筑材料及构件试验报告

混凝土配合比设计申报

## 会议纪要、简报

## 施工日志、月报、大事记

## 单位、分部工程质量评定汇总

<p>工程缺陷责任期病害统计表</p> <p>施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件）</p> <p>非正常施工文件</p> <p>    施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析，安全质量事故及处理情况报告，补救后达到要求的认可证明文件</p>		
分部工程	分项工程	文件清单
总体及装饰装修		<p><b>工程开工申请单及附件</b></p> <p>    施工组织设计报审表（含监理审核意见单及回复）</p> <p>    施工技术方案的报审表</p> <p>    施工放样报验单（附入监理平行抽检）</p> <p>    建筑材料报验单（附入监理试验抽检）</p> <p>    进场设备报验单</p> <p>    进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b></p> <p>    首件工程认可书</p> <p>    总监办审核意见</p> <p>    质量综合评定</p> <p>    施工总结</p> <p>    施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>    中间检验申请单及附件（附入监理试验抽检）</p> <p>    施工作业指导书</p> <p>    监理总结</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>    建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋等）</p> <p>    建筑材料及构件试验报告（附入监理试验抽检）</p> <p>    混凝土配合比设计申报</p>
	隧道总体	<p>分项工程质量检验评定表</p> <p>隧道总体工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（含隧道总体等）</p>
	装饰装修工程	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>    建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>    建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含装饰装修等）</p>

	<p><b>工程开工申请单及附件</b></p> <p>施工组织设计报审表（含监理审核意见单）          施工技术方案报审表          施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）          建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检）          进场设备报验单          进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b></p> <p>首件工程认可书          总监办审核意见          质量综合评定          施工总结          施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）          中间检验申请单（附入监理试验抽检）          施工作业指导书          监理总结</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）          建筑材料及构件试验报告</p>
预制构件	<p><b>管片钢筋</b></p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）          建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表          工程检验认可书          工程报验单          施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）          中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）          （含管片钢筋等）</p>
管片混凝土	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）          建筑材料及构件试验报告          混凝土配合比设计申报</p> <p>分项工程质量检验评定表          工程检验认可书          工程报验单          施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）          中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）          （含模板、混凝土等）</p>
中间箱涵钢筋	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）          建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表</p>

预制构件	中间箱涵钢筋	<p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋等）</p>
	中间箱涵混凝土	<p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、中间箱涵混凝土等）</p>
	烟道板钢筋	<p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋等）</p>
	烟道板混凝土	<p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、烟道板混凝土等）</p>
盾构掘进与管片安装	<p>工程开工申请单及附件</p> <p>施工组织设计报审表（含监理审核意见单）</p> <p>施工技术看案报审表</p> <p>施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）</p> <p>建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检）</p> <p>进场设备报验单</p> <p>进度计划</p> <p>首件工程技术文件</p> <p>首件工程认可书</p> <p>总监办审核意见</p>	

盾构掘进与管片安装		质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单（附入监理试验抽检） 施工作业指导书 监理总结 <b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告
	洞门结构	<b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、钢筋、混凝土、回填或预制半成品等）
	盾构掘进	<b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含盾构掘进等）
	壁后注浆	<b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含壁后注浆等）
	管片拼装	<b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单

盾构掘进与管片安装	管片拼装	<p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含管片拼装等）</p>
	管片防水	<p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含管片防水等）</p>
现浇结构	<p>工程开工申请单及附件</p> <p>施工组织设计报审表（含监理审核意见单）</p> <p>施工技术方案报审表</p> <p>施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）</p> <p>建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检）</p> <p>进场设备报验单</p> <p>进度计划</p> <p>首件工程技术文件</p> <p>首件工程认可书</p> <p>总监办审核意见</p> <p>质量综合评定</p> <p>施工总结</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单（附入监理试验抽检）</p> <p>施工作业指导书</p> <p>监理总结</p> <p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p>	
	素混凝土回填	<p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、素混凝土回填等）</p>
		<p>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p>

现浇结构	现浇 行车 道板 钢筋	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋等）
	现浇 行车 道板 混凝土	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、混凝土等）
	隧道 内弧 形板 及同 步施 工钢 筋	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋等）
	现浇 牛腿 钢筋	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋等）
	现浇 牛腿 混凝土	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、混凝土等）

洞内附属设施	<p><b>工程开工申请单及附件</b></p> <p>施工组织设计报审表（含监理审核意见单）</p> <p>施工技术方案报审表</p> <p>施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）</p> <p>建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检）</p> <p>进场设备报验单</p> <p>进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b></p> <p>首件工程认可书</p> <p>总监办审核意见</p> <p>质量综合评定</p> <p>施工总结</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单（附入监理试验抽检）</p> <p>施工作业指导书</p> <p>监理总结</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p>
	<p><b>废雨水泵房钢筋制作和加工</b></p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含钢筋制作和加工等）</p>
	<p><b>废雨水泵房混凝土</b></p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p> <p>工程报验单</p> <p>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p> <p>中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含模板、混凝土等）</p>
	<p><b>疏散楼梯钢筋</b></p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）</p> <p>建筑材料及构件试验报告</p> <p>分项工程质量检验评定表</p> <p>工程检验认可书</p>

洞内附属设施		工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋等）
	疏散楼梯混凝土	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含模板、混凝土等）
	救援楼梯钢筋	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋等）
	救援楼梯混凝土	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含模板、混凝土等）
	防淹门结构钢筋	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋等）
		建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）

洞内附属设施	防淹门 结构混 凝土	建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含模板、混凝土等）
	现浇防 撞侧石	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含模板、混凝土等）
	预制排 水沟	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含模板、混凝土等）
	现浇铺 装层	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋、模板、混凝土等）
	横向排 水沟	建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋、模板、混凝土或预制半成品等）

	<p><b>工程开工申请单及附件</b></p> <p>施工组织设计报审表（含监理审核意见单）          施工技术方案报审表          施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）          建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检）          进场设备报验单          进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b></p> <p>首件工程认可书          总监办审核意见          质量综合评定          施工总结          施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）          中间检验申请单（附入监理试验抽检）          施工作业指导书          监理总结</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）          建筑材料及构件试验报告</p>
<p>路面</p>	<p><b>路面基层工程试铺路段工程开工申请单及附件</b></p> <p>施工组织设计报审表（含监理审核意见单）          施工技术方案报审表          施工放样报验单（附入监理平行抽检）          建筑材料报验单（附入监理试验抽检）          进场设备报验单          进度计划</p> <p>基层混合料配合比设计报审表</p> <p><b>路面基层工程开工申请单及附件</b></p> <p>路面基层试铺总结报审表（首件工程技术文件）          基层试铺总结报审表          首件工程认可书          总监办审核意见          质量综合评定          施工总结          施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）          中间检验申请单及附件（附入监理试验抽检）          施工作业指导书          进度计划          监理总结</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含石灰、水泥、粉煤灰、集料）</p>
	<p>基层</p>

	<p>基层</p>	<p>建筑材料及构件试验报告（基层混合料标准击实、基层混合料最大干密度与粗料含量关系曲线）  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单、现场质量检验报验单及附件（附入监理试验抽检）</b>  <b>主要试验检测结果汇总表</b>          路面基层压实度汇总表（分层汇总）          基层混合料石灰（水泥）剂量和矿料级配检测结果汇总表          基层混合料无侧限抗压强度试验结果汇总表</p>
<p>路面</p>	<p>面层</p>	<p><b>配合比报审表及附件（目标配合比、生产配合比、施工配合比）</b>  <b>路面下面层工程开工申请及附件（试铺路段参照）</b>          施工组织设计报审表          施工技术方案的报审表          施工放样报验单（附入监理平行抽检）          建筑材料报验单（附入监理试验抽检）          进场设备报验单          沥青混凝土试拌结果报审文件  <b>首件工程技术文件</b>          首件工程认可书          总监办审核意见          质量综合评定          施工总结          施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）          中间检验申请单及附件（附入监理试验抽检）          施工作业指导书          监理总结  <b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b>          建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含沥青、粗集料、细集料、填料、抗剥离剂）          建筑材料及构件试验报告（沥青混凝土试验、马歇尔标准密度）  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>  <b>施工放样报验单（附入监理平行抽检）</b>  <b>中间检验申请单、现场质量检验报验单及附件（附入监理试验抽检）</b>  <b>主要试验检测结果汇总表</b>          路面下面层压实度汇总表          油石比、马歇尔密度、空隙率、稳定度、流值试验结果汇总表</p>
<p><b>注：</b>          各分项首件工程文件，按实际施工形成情况，参照分部工程文件清单列入对应分项工程中归档，排在分项施工记录最前面。</p>		

## 04 施工文件类

## T 堰筑法施工隧道单位工程归档文件清单

## 单位工程通用归档文件清单

## 工程开工申请单及附件

**施工组织设计报审表（附入监理审核意见单及回复）**

施工安排和方法总说明

质量管理方法、手段、重点工程施工措施、详细施工方法

项目管理组织设置及人员分工

材料、设备、人员进场计划、资源的安排

资金计划

进度计划

**施工技术方案报审表及附件**

施工技术方案、工艺方案、图表

**施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）**

结构物中心点、水准点调整情况及一览表

控制点设置一览表及草图及复测记录

**建筑材料报验单及附件（附入监理试验抽检）**

首批进场材料质量保证书、自检记录

**进场设备报验单及附件**

进场设备一览表

说明

**其他开工准备文件（含情况说明）**

## 交底文件（技术、安全）

**建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）**

建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）

建筑材料及构件试验报告

混凝土配合比设计申报

## 会议纪要、简报

## 施工日志、月报、大事记

## 单位、分部工程质量评定汇总

## 工程缺陷责任期病害统计表

## 施工单位关于施工质量、安全、进度、费用等专题管理与各方往来联系单（含闭合文件）

## 非正常施工文件

施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析，安全质量事故及处理情况报告，补救后达到要求的认可证明文件

分部工程	分项工程	文件清单
总体及装饰装修		<p><b>工程开工申请单及附件</b>                      施工组织设计报审表（含监理审核意见单）                      施工技术方案报审表                      施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）                      建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检）                      进场设备报验单                      进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b>                      首件工程认可书                      总监办审核意见                      质量综合评定                      施工总结                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      中间检验申请单及附件（附入监理试验抽检）                      施工作业指导书                      监理总结</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b>                      建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含水泥、碎石、砂、钢筋等）                      建筑材料及构件试验报告                      混凝土配合比设计申报</p>
	隧道总体	<p><b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>                      中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含隧道总体等）</p>
	装饰装修工程	<p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b>                      建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）                      建筑材料及构件试验报告</p> <p><b>分项工程质量检验评定表</b>  <b>工程检验认可书</b>  <b>工程报验单</b>                      施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）                      中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（含装饰装修等）</p>
		<p><b>工程开工申请单及附件</b>                      施工组织设计报审表（含监理审核意见单）                      施工技术方案报审表                      施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）                      建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检）</p>

基坑开挖及回填	进场设备报验单 进度计划 <b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理试验抽检） 施工作业指导书 监理总结 <b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b> 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告
	<b>淤泥就地固化</b> 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含淤泥固化等）
	<b>土方开挖</b> 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含基坑开挖等）
	<b>降水井</b> 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含降水井等）
	<b>排水沟</b> 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含排水沟等）
	<b>泄水孔</b> 工程检验认可书 工程报验单 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含泄水孔等）
	<b>土方回填</b> 分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单

	土方回填	施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含基坑回填等）
	土工格栅石笼	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含土工格栅石笼等）
基坑围护及支护		工程开工申请单及附件 施工组织设计报审表（含监理审核意见单） 施工技术方案报审表 施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检） 进场设备报验单 进度计划 首件工程技术文件 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理试验抽检） 施工作业指导书 监理总结 建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告
	重力式挡墙钢筋加工及安装	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋加工及安装等）
	重力式挡墙	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含水泥土搅拌桩、插入型材等）
	型钢水泥土搅拌桩	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含水泥土搅拌桩、插入型钢等）

基坑围护及支护	钻孔灌注桩钢筋加工及安装	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋加工及安装等）
	钻孔灌注桩	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含成孔、钢筋笼加工及安装、混凝土等）
	止水帷幕	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含止水帷幕等）
	地基加固（水泥土搅拌桩）	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含水泥土搅拌桩等）
	钢筋网支护	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋网片等）
	喷射混凝土支护	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋网片、混凝土等）
	冠梁及混凝土支撑梁钢筋加工及安装	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋加工及安装等）
	冠梁及混凝土支撑梁	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋、模板、混凝土等）

	<p>工程检验认可书 工程报验单</p> <p><b>格构柱</b> 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含制作、安装等）</p>
	<p>工程检验认可书 工程报验单</p> <p><b>钢围檩及支撑</b> 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含安装等）</p>
	<p>工程检验认可书 工程报验单</p> <p><b>钢板（管）桩围堰</b> 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含施打、填土等）</p>
	<p>工程检验认可书 工程报验单</p> <p><b>二次横向土围堰</b> 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检）（含填土、护坡等）</p>
<b>地基及基础</b>	<p>工程开工申请单及附件     施工组织设计报审表（含监理审核意见单）     施工技术方案报审表     施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检）     建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检）     进场设备报验单     进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b>     首件工程认可书     总监办审核意见     质量综合评定     施工总结     施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）     中间检验申请单及附件（附入监理试验抽检）     施工作业指导书     监理总结</p> <p><b>建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检）</b>     建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）     建筑材料及构件试验报告</p>
	<p><b>钻孔灌注桩</b> 分项工程质量检验评定表</p> <p><b>注桩钢筋加工及安装</b> 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</p>

地基及基础		中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋加工及安装等）
	钻孔灌注桩	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含成孔、钢筋笼加工及安装、混凝土等）
	垫层	工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含混凝土等）
	预制方桩钢筋加工及安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋加工及安装等）
	预制方桩	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋、模板、混凝土等）
	预制方桩沉桩	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含沉桩等）
防排水	结构外防水	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含防水涂层、防水卷材、保护层等）
	细部构造防水	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含防水涂层、止水带、注浆管、填缝等）

	排水沟	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含混凝土等）
主体结构	底板钢筋加工及安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋加工及安装等）
	底板混凝土结构	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋、模板、混凝土等）
	侧墙和中隔墙钢筋加工及安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋加工及安装等）
	侧墙和中隔墙混凝土结构	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋、模板、混凝土等）
	折板和顶板钢筋加工及安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋加工及安装等）
	折板和顶板混凝土结构	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋、模板、混凝土等）

主体结构	中间横 隔板钢 筋加工 及安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋加工及安装等）
	中间横 隔板混 凝土结 构	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋、模板、混凝土等）
隧道铺 装及附 属工程	工程开工申请单及附件 施工组织设计报审表（含监理审核意见单） 施工技术方案报审表 施工放样报验单（含先导施工段；附入监理平行抽检） 建筑材料报验单（含首批进场材料；附入监理试验抽检） 进场设备报验单 进度计划 首件工程技术文件 首件工程认可书 总监办审核意见 质量综合评定 施工总结 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单及附件（附入监理试验抽检） 施工作业指导书 监理总结 建筑材料试验报告及标准试验文件（附入监理试验抽检） 建筑材料报验单及附件（质保书、自检报告、监理抽检报告） 建筑材料及构件试验报告	
底板调 平层	底板调 平层钢 筋网加 工及安 装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋加工及安装等）
	底板调 平层	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋、模板、混凝土等）

防撞侧石	现浇防撞侧石 钢筋加工及安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋加工及安装等）
	现浇防撞侧石	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋、模板、混凝土等）
预留、预埋工程	预留孔、洞	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含预留孔、洞等）
	预埋件	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含预埋件等）
小型预制构件制作与安装	小型预制构件 钢筋加工及安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋加工及安装等）
	小型预制构件制作	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋、模板、混凝土等）
	小型预制构件安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含安装等）

地基与基础	土方开挖	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含基坑开挖等）
	土方回填	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含基坑回填等）
	钻孔灌注桩钢筋加工及安装	分项工程质量检验评定表 工程检验认可书 工程报验单 施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检） 中间检验申请单、现场质量检验报告单及附件（附入监理试验抽检） （含钢筋加工及安装等）
<b>注：</b> 1、各分项首件工程文件，按实际施工形成情况，参照分部工程文件清单列入对应分项工程中归档，排在分项施工记录最前面。		

## 附件 6

## 江苏省普通国省道养护工程 文件材料归档范围及保管期限

养护工程	预防养护、修复养护（专项养护、应急养护参照执行）		
分类号	文件名称、内容	责任单位	保管期限
01	<b>综合类</b>	<b>建设单位</b>	<b>永久</b>
01·01	<b>工程准备文件</b> 养护工程计划申报 省中心下发的养护任务 养护工程项目库 其他文件		
01·02	<b>设计审批文件</b> 技术设计、专家审查意见及审查会议纪要 施工图设计文件 桥梁初始检查材料 其他文件		
01·03	<b>交、竣工验收文件</b> 交工验收文件 竣工验收文件		
01·04	<b>工程招投标及合同文件</b> 施工单位招标文件及招标公告、投标文件、评标文件、中标通知书及合同 监理单位招标文件及招标公告、投标文件、评标文件、中标通知书及合同 设备采购招标文件及招标公告、投标文件、中标通知书及设备购置合同 其他招投标文件及合同		
01·05	<b>资金管理类文件</b> 施工单位工程进度款支付、变更、结算报表、工程量审核表、往来文件 监理单位费用支付、变更、结算及相关报审批复、往来文件 工程费用索赔等报审批复、往来文件 工程竣工决算及工程竣工决算审计报告		

01·06	<b>课题研究文件</b> 科研项目工作大纲 科研项目执行合同 科研项目技术合同 科研项目研究报告 科研项目总结报告 科研项目技术报告 科研项目查新报告 科研项目成果验收（鉴定）文件 科研成果奖项申报及审批文件材料 科技成果推广应用形成的技术文件材料		
01·07	<b>特殊载体文件</b> 照片、视音频文件、硬盘、光盘以及实物等		
01·08	<b>其他文件</b>		
02	<b>工程管理类</b>	<b>建设单位</b>	<b>永久</b>
02·01	<b>养护工程第 1 个合同段或子项目管理文件</b> 建设单位就工程质量、安全、进度、费用、环保、品质等控制管理文件 建设单位组织召开的工地例会、专题会议纪要 质量监督形成的相关质监文件 环保、试验检测、咨询服务、档案管理等第三方咨询服务单位形成的工作记录、专题管理文件等 其他文件		
02·02	<b>养护工程第 2 个合同段或子项目管理文件</b>		
.....	.....		
02·n	<b>养护工程第 n 个合同段或子项目管理文件</b>		
03	<b>施工文件类</b>	<b>施工单位</b>	<b>永久</b>
03·01	<b>养护工程第 1 个合同段或子项目施工记录文件</b> <b>预防养护、修复养护、专项养护、应急养护</b>		
<b>预防养护</b>  <b>路基</b> <b>路面</b> <b>桥梁、涵洞</b> <b>隧道</b>	<b>开工申请单及附件</b> 施工组织设计报审表及附件 施工技术方案的报审表及附件 进场设备报验单及附件 基层混合料配合比设计报审表 沥青混凝土试拌结果报审文件 设计变更报审表 进度计划		

<p style="text-align: center;"><b>预防养护</b></p> <p style="text-align: center;"><b>路基 路面 桥梁、涵洞 隧道</b></p>	<p><b>首件工程技术文件</b> 首件工程认可书</p> <p><b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b> 建筑材料报验单附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含石灰、水泥、粉煤灰、砂、石、沥青、填料、抗剥离剂、钢筋、钢绞线等） 抗剥离剂试验报告 木质素纤维试验报告 沥青混凝土试验报告及马歇尔标准密度报批表 基层混合料标准击实报告 基层混合料最大干密度与粗料含量关系曲线 乳化沥青试验报告及质保下封层</p> <p><b>工程检验认可书</b> <b>工程报验单</b> <b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b> <b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b> <b>主要试验检测结果汇总表</b> 路面基层（和面层）压实度汇总表（分层汇总） 基层混合料石灰（水泥）剂量和矿料级配检测结果汇总表 基层混合料无侧限抗压强度试验结果汇总表 下基层-路面厚度报告 上基层-弯沉、平整度报告 油石比、马歇尔密度、空隙率、稳定度、流值试验结果汇总表 路面摩擦系数及构造深度汇总表等 路面下层、中面层、上面层压实度汇总表 油石比、马歇尔密度、空隙率、稳定度、流值试验结果汇总表 路面平整度检测结果汇总表 路面弯沉值汇总表 路面摩擦系数及构造深度汇总表 路面厚度 渗水系数报告等 混凝土及砂浆抗压强度报告及评定汇总表 混凝土耐久性检测报告 钢结构探伤及（钢结构、混凝土）防腐检测报告 预应力或锚杆张拉记录报告 桩基、软基处理检测报告 永久性水准点坐标图、建筑物坐标高程测量记录及变形测量记录</p> <p><b>非正常施工文件</b> 施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工</p>	
---	--	--

	<p>工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析等</p> <p>安全事故的调查报告、处理方案、处理情况报告及审核意见、修复施工记录等</p> <p>质量问题的调查报告、处理方案、处理情况报告及审核意见、修复施工记录等</p>	
<p><b>修复养护</b></p> <p><b>路基</b></p> <p><b>路面</b></p> <p><b>桥梁、涵洞</b></p> <p><b>隧道</b></p> <p><b>交通安全设施</b></p> <p><b>机电设施</b></p> <p><b>管理服务设施</b></p> <p><b>绿化与环境保护设施</b></p>	<p><b>开工申请单及附件</b></p> <p>施工组织设计报审表及附件</p> <p>施工技术方案报审表及附件</p> <p>进场设备报验单及附件</p> <p>基层混合料配合比设计报审表</p> <p>沥青混凝土试拌结果报审文件</p> <p>设计变更报审表</p> <p>进度计划</p> <p><b>首件工程技术文件</b></p> <p>首件工程认可书</p> <p><b>建筑材料试验及标准试验报告（附入监理抽检）</b></p> <p>建筑材料报验单附件（质保书、自检报告、监理抽检报告）（含石灰、水泥、粉煤灰、砂、石、沥青、填料、抗剥离剂、钢筋、钢绞线等）</p> <p>抗剥离剂试验报告</p> <p>木质素纤维试验报告</p> <p>沥青混凝土试验报告及马歇尔标准密度报批表</p> <p>基层混合料标准击实报告</p> <p>基层混合料最大干密度与粗料含量关系曲线</p> <p>乳化沥青试验报告及质保下封层部件质量保证书、自检记录（含报验清单、产品合格证、出厂检验报告、技术说明书、保修证书，进口设备报关单、供货方提供的试验检测报告、第三方性能检测报告等）</p> <p>器材设备开箱单和开箱记录</p> <p>含隐蔽工程材料报验</p> <p>材料质量保证书、苗木检验检疫记录、自检记录</p> <p><b>工程检验认可书</b></p> <p><b>工程报验单</b></p> <p><b>施工放样报验单及附件（附入监理平行抽检）</b></p> <p><b>中间检验申请单，现场质量检验报告单及附件（附入监理抽检）</b></p> <p><b>主要试验检测结果汇总表</b></p> <p>路面基层（和面层）压实度汇总表（分层汇总）</p> <p>基层混合料石灰（水泥）剂量和矿料级配检测结果汇总表</p> <p>基层混合料无侧限抗压强度试验结果汇总表</p> <p>下基层-路面厚度报告</p>	

<p><b>修复养护</b></p> <p><b>路基 路面 桥梁、涵洞 隧道 交通安全设施 机电设施 管理服务设施 绿化与环境保护设施</b></p>	<p>上基层-弯沉、平整度报告 油石比、马歇尔密度、空隙率、稳定度、流值试验结果汇总表 路面摩擦系数及构造深度汇总表等 路面下层、中面层、上面层压实度汇总表 油石比、马歇尔密度、空隙率、稳定度、流值试验结果汇总表 路面平整度检测结果汇总表 路面弯沉值汇总表 路面摩擦系数及构造深度汇总表 路面厚度 渗水系数报告等 混凝土及砂浆抗压强度报告及评定汇总表 混凝土耐久性检测报告 钢结构探伤及（钢结构、混凝土）防腐检测报告 预应力或锚杆张拉记录报告 桩基、软基处理检测报告 回填土压实度（密度）检测报告 回弹强度、钢筋保护层等实体质量检测报告 永久性水准点坐标图、建筑物坐标高程测量记录及变形测量记录 电子元器件性能检测报告 电器接地电阻、绝缘电阻检测报告 运行测试记录等</p> <p><b>非正常施工文件</b>                  施工中遇到的非正常情况记录、处理方案、施工工艺、质量检测记录及观察记录、对工程质量影响分析等                  安全事故的调查报告、处理方案、处理情况报告及审核意见、修复施工记录等                  质量问题的调查报告、处理方案、处理情况报告及审核意见、修复施工记录等</p>		
<p><b>专项养护</b></p> <p><b>各类设施</b></p>	<p>专项养护工程归档文件按照实际形成情况，参照修复养护工程归档文件清单收集。</p>		
<p><b>应急养护</b></p> <p><b>各类设施</b></p>	<p>应急养护工程归档文件按照实际形成情况，参照修复养护工程归档文件清单收集。</p>		
<p>03·02</p>	<p>养护工程第2个合同段或子项目施工记录文件 预防养护、修复养护、专项养护、应急养护</p>		
<p>……</p>	<p>……</p>		

03 • n	养护工程第 n 个合同段或子项目施工记录文件		
04	竣工图类	施工单位	永久
04.01	养护工程第 1 个合同段或子项目竣工图 预防养护、修复养护、专项养护、应急养护		
04.02	养护工程第 2 个合同段或子项目竣工图		
.....			
04.n	养护工程第 n 个合同段或子项目竣工图		
05	监理文件类	监理单位	永久
05.01	<p>养护工程第 1 个监理合同段</p> <p>监理组织管理文件          监理规划、监理实施细则及批复          总监理工程师任命通知书          工程开工令、工程暂停令、工程复工令（复工报审表）          驻地监理组监理合同协议书，监理组长、专业工程师任命书          驻地监理机构组成及监理人员配备与调整变动情况          驻地监理组监理人员自然情况、业绩、职称和持证情况          驻地监理组工地实验室资质等级证书、人员及仪器设备情况</p> <p>监理组织召开的工地例会及专题会议纪要          计划与进度的控制、工程质量控制、工程技术管理、安全管理文件以及与法人（建设单位）的往来文件</p> <p>工程管理          工地会议制度的执行情况和会议记录、纪要          工程费用的索赔情况，对索赔的有关文件、报告、批复、决定等文件          施工合同的执行及变动情况，变动的条款或补充协议，工程师指令及有关文件</p>		

<p>05.01</p>	<p>承包人的分包情况，工程师批准的有关文件或指令</p> <p>承包人对合同执行的情况 有关重大伤亡事故的调查和处理情况</p> <p><b>计划与进度的控制</b> 对承包人提交的进度计划和施工组织设计的审查情况 承包人对进度计划的执行情况 对进度计划监督执行的情况 对报表制度执行情况</p> <p><b>工程质量控制</b> 施工单位的技术和管理人员配备、试验检测仪器设备情况、质量管理体系和执行情况，质保体系和运作情况，对确保工程质量标准采取的措施情况</p> <p><b>工程技术管理</b> 对施工单位重大技术方案的审查情况 监理提出的或修改的工程技术方案情况</p> <p><b>安全管理</b> 安全监理大纲及实施细则、专项活动方案 总监办安全监理制度及组织机构、组织体系、相关资质或证书 对施工单位各项安全工作的审查审批 安全监理日志及安全监理月报 安全会议、教育、培训记录 其他安全文件 驻地监理组对《公路工程施工监理规程》（JTGG10-2006）和《技术规范》中有关工程质量控制的规定执行情况 监理人员对建筑材料和工程质量的检查和测试情况（文字说明，不附抽检报告或记录） 监理人员对程序控制和报表制度的执行情况 对检测中心发现的工程质量问题进行研究处理的情况 对工程质量事故处理情况</p> <p>其他监理通知单、工作联系单和监理通知回复单 监理日志、监理旁站记录、监理巡视记录、监理工作月报 平行检测汇总表、独立抽检文件材料 工程质量评估报告、监理工作总结报告 其他文件</p>		
<p>05.02</p>	<p>养护工程第2个监理合同段</p>		
<p>... ..</p>	<p>... ..</p>		

05 • n	养护工程第 n 个监理合同段		
<b>注：</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 养护工程文件应当收集齐全，包括养护工程实施前后相关文件，便于客观分析评估实施效果；</li><li>2. 保管期限可参照原工程项目的使用寿命和保养周期适当调整，以不低于工程项目实体寿命，适当延长为原则确定；</li><li>3. 按照工程实际形成情况收集归档并编入对应分类号中，工程实施中未形成的文件可空缺；</li><li>4. 监理平行检测记录归入施工类试验、检测报验批文件之后，不再重复归档；监理文件中可归入平行检测汇总表等；生产与辅助建筑物监理文件可按照《建设工程文件归档规范》执行。</li></ol>			

附件 7

## 江苏省普通国省道建设项目和养护工程 文件收集、整理的执行要求

### 一、工程项目文件形成、收集、整理的执行要求

#### 1. 文件的形成应当原始、规范、耐久，具体包括以下要求：

文件应当统一使用 A4 或者 A3 规格纸张（图纸除外），使用碳素墨水等不易褪色、耐久性好的书写材料书写绘制（不应当使用红色墨水、纯蓝墨水、圆珠笔、复写纸、铅笔、彩色水笔等）。签名应当由本人签署，并保持字迹工整。

更改文件中错误字迹，应当用斜线划去，在近旁书写正确内容，并由修改人签名确认；不得采用覆盖涂划、涂改液、刮改或者橡皮擦改等方式更改错误字迹。

文字、图表、图纸等宜采用铅印或者激光打印机打印，确保达到耐久要求。热敏传真件、复写件等原稿无法耐久保存的文件，应当及时复印；复印件应当字迹清晰牢固，与原稿一并归档。

2. 收集归档的文件应当为原件。其中，工程项目立项审批等文件原件保存在工程项目主管单位的，可以用复印件归档；原材料及产品质量保证文件，由供货商提供的，可以使用加盖供货商公章的复印件归档。复印件归档，应当在复印文件下方空白处或者该卷档案的备考表中，标明原件存放单位（部门）、所在案卷档号。勘察、施工、测量、试验检测等归档文件应当是现场原始手簿或者记录；有清稿的，应当将原始记录与清稿后的记录文件逐份对应、一并归档。

#### 3. 工程项目照片、音频、视频、录音、录像文件的收集应符合以下要求：

反映项目管理活动的数码照片，像素达到 1000 万以上；配有内容提示板反映现场施工过程的照片，提示板幅面应当不大于照片幅面或者视频、录像画面的 1/4。

反映项目管理活动的数码照片，按照不少于 3 张/次拍摄、不少于 2 张/次冲印；施工实况、隐蔽工序、关键节点、控制指标、技术应用、试件取样、试验检测、设备检验、巡查旁站、事故勘察与处理等，反映项目建设重要过程和关键工序的，按照不少于 3 张/次拍摄、不少于 1 张/次冲印；冲印照片总数量一般不少于 120 张/合同段。

工程项目数码照片文件应当由数字成像设备直接拍摄形成的，不得修改、处理数码照片内容和 EXIF 信息；选择归档的数码照片，应当反映该项活动的全貌，宜采用 JPEG 格式。

录像文件应当是音频、视频封装为一体的音视频文件。

收集的数码照片、音频、视频电子文件等应当结合所反映内容命名并建立对应文件包。

4. 文件组件应当保持文件的内容完整和内在联系，并符合以下要求：

审批类文件：批复文件（含附件）、请示文件（含附件）各为一件。

建设项目施工文件：开工申请单为一件，开工申请单的附件各为一件，施工组织设计报审表及附件为一件；施工技术方案报审表及附件为一件，施工放样报验单和附件为一件，建筑材料报验单及附件（原厂材质证明、施工单位自检记录、监理单位抽检记录）为一件，进场设备报验单及附件为一件，单次材料试验检测出具的报告及附件为一件，工程检验认可书和报验单各为一件，中间检验申请单及附件为一件，每个分项工程质量检验评定表为一件，每个分部工程质量检验评定表为一件，每个单位工程质量检验评定表为一件。

养护项目（工程）施工文件：按照不同养护项目（工程）阶段和过程，具有逻辑联系的养护记录用表为单件文件。

每次会议纪要和签到表为一件；施工日志、监理日志每本或每个月为一件；各种通知、指令、联系单按照事件闭合关系若干件组成一件。

独立成册、成本文件单册、单本各为一件。原件与复印件需要一并归档的作为一件。

其他文件由项目法人按照实际形成情况统一规定。

5. 文件组卷应当遵循文件形成过程及有机联系、保持系统性和成套性，并符合以下要求：

卷内文件不得重复，案卷厚度原则上不超过 30mm。项目（工程）电子文件组卷时，应当建立与纸质文件案卷层级设置相一致的多级文件夹，并按照档号标识对应文件夹，按照档号以及件号命名具体的电子文件。

立项审批文件应按照审批事项结合重要程度分别整理组卷。

设计审批文件应按照设计阶段结合专业及设计专题分别整理组卷。

工程管理文件应按事项结合办理流程分别整理组卷。

施工文件应按各合同段（或里程段）为主排序，其中，施工管理文件以合同段（或里程段）为单位，按管理专题结合时间分别集中整理组卷。首批进场原材料报验单及质保文件附件、试验检测文件的原件，应归入对应单位（分部、分项）开工报告附件或对应首件工程文件中；属于多个分部、分项工程共用的原材料报验单及质保文件附件、试验检测文件，应按单位工程集中整理组卷，原件归入合同段单位工程通用文件中；共用分部、分项工程质保文件中只需归入报验单复印件（页面空白处标注原件归档位置），附件可不再重复归档，跨分部、分项共用原始文件填写《合同段构造物名称及共用原始文件归档位置索引表》（附件 1 图 28）并归入合同段（单位工程）通用文件中。其他的施工原始文件按照施工具体部位归入对应分部、分项施工文件中。

施工原始记录文件应按照单元划分体系（局部到总体顺序）结合施工工序整理组卷，监理平行检验文件并入对应检验批报验单后，应作为附件与自检文件一起组卷，自检文件在前，平行抽检文件在后。

工程质量检验评定汇总表应按合同段集中归档，其他质量检验评定表按照单元划分体系（总体到局部顺序）应归入对应单位、分部、分项施工文件中。

设备文件应按专业、用途结合台套整理组卷，独立台套设备文件应按照台套独立组卷。

竣工图应按照合同段结合专业或单位工程分别整理组卷；设计变更文件应以合同段为单位，按照变更文件体系编号结合时间顺序整理组卷。

监理文件以监理合同段为单位，根据监理工作内容，按照监理工作依据性文件、工程质量控制文件、计划进度控制文件、费用控制文件、安全管理文件、旁站监理记录、监理日志等工作内容结合时间顺序整理组卷。平行抽检文件并入施工单位自检文件后一并组卷。监理多个施工合同段的，各施工合同段独立形成的监理文件单独组卷。独立抽检的文件按结合施工合同段或单位工程划分整理组卷。

工程缺陷期及竣工阶段文件应按照缺陷期修补维护、尾留实施、检测监测等管理事项及各专项验收工作程序等整理组卷。

工程招投标及合同文件应按照合同段划分结合工作程序整理组卷。

资金管理类计量支付报表、计划进度报表应按合同段结合时间分别整理组卷。

科研课题文件应按照研究项目结合研究过程顺序整理组卷。

特殊载体文件应按照载体类型结合形成单位整理组卷。

6. 文件排列应按照文件形成规律、保持系统性和成套性，并符合以下要求：

原始记录与清稿记录一并归档的，清稿在前，原始记录在后；合同段或单位工程产生的测量等原始记录，如为整本成册或者不便拆分的，集中存放于合同段或单位工程的通用文件中，排列在工程质量评定汇总表之后；原件与复印件作为一件归档的，原件在前，复印件在后。

立项审批文件批复在前，请示在后，报批过程中有关过程性文件依次排列。

设计审批文件批复在前，请示在后，相关过程性文件依次排列。

工程管理文件按照审批及协议事项办理程序依次进行排列；工程管理文件按照问题结合时间依次排列；会议纪要按不同会议类型结合时间进行排列，如属专题会议，按照专题分别进行排列。

施工文件以合同段单元划分体系结合施工工序为原则，按开工报审、原材料质量保证、工程质量检验报验、各项施工原始记录、试验检测等依次排列。原材料质量应保证文件按材料种类结合使用部位依次排列。施工工序文件按照单元划分结合结构部位依次排列。施工管理文件区别管理专题事项（如工程质量控制、安全管理、事故处理等），结合重要程度及时间依次排列。设备文件应按依据性、设备开箱验收、设备安装及调试、设备运行维修、随机图纸、备品备件、强制检测证书等顺序依次排列。

初步设计及施工图按专业或单位工程结合图号顺序依次排列；合同段竣工图按照专业或单位工程结合图号排列。

监理文件按照依据性文件、工程质量控制文件、计划进度控制文件、费用控制文件、安全管理文件、旁站监理记录、监理日志等，按照监理工作内容结合问题的重要程度依次排列。独立抽检记录根据施工合同段单位工程划分结合时间顺序依次排列。

交、竣工验收文件按照工作事项、工作程序，结合重要程度依次排列。

工程招投标及合同文件按照专业结合招投标及合同管理工作程序依次排列。

资金管理文件按照合同段结合时间顺序依次排列。

科研课题文件按照课题项目结合研究阶段，结论性文件在前，其他文件依次排列。

特殊载体文件按照主题结合时间依次排列。

7. 卷内文件页号编写应符合以下要求：

各卷之间页号不连续，每卷文件从“1”起编页号。单面内容文件材料在右下角编写页号；双面内容文件材料，正面在右下角编号，背面在左下角编号；图样在右下角编写页号。

已装订成册且编有页码的文件，不重新编写页号；与其他文件组成一卷的，应当将该册文件排列在其他文件之后，作为一份文件编写件号，不重新编写页号，并在目录备注中注明总页数。

因幅面较小采取平铺粘贴方式归档的文件，应当按照粘贴页逐张编写页号。卷封面、卷内目录、卷内备考表均不编写页号。

页号编写可采用铅笔。

### 8. 整理照片应符合以下要求：

编制照片档案册内目录（附件1图7），应当包括照片号、题名、时间、页号、底片号、备注；以一组照片为单位著录，照片号、底片号、页号均著录起止号，时间为起止时间。

编制照片档案说明（附件1图8），应当以单张照片为单位填写，内容包括题名（包含事由、时间、地点、人物、背景等要素）、照片号、参见号、照片的拍摄时间、摄影者、文字说明应概括揭示其所反映的主要内容。

底片应当放入底片袋内保管，一张一袋，并标明底片号。

册内备考表（附件1图5）应当包括本册情况说明、立册人、检查人、立册时间。

数码照片著录项目，应当包括档号、保管期限、年度、单位、摄影者、时间、文字说明、参见号等；分组整理的数码照片还应当包含照片组号、张号、组题名等。

### 9. 编制卷内文件目录应符合以下要求：

序号：用阿拉伯数字从1起依次标注卷内文件的顺序，每件文件一个序号；

文件编号：填写文件的文号、工程用表序列编号或者图纸的图号，无编号时可以空白；

责任者：填写文件材料的形成单位（部门），可以填写由项目法人统一规定的规范简称，多方联合签审文件应当填写主要形成单位（部门），可以填写两家单位。监理日志、工程检验认可书的责任者应当为监理单位；工程报验单、中间检验申请单、质量检验评定文件的责任者应当为施工单位和监理单位；

文件材料题名：填写文件材料标题的全称，没有标题或者标题不能说明文件内容的，自拟标题，并加“〔〕”；案卷内每份独立成件的文件，均逐件填写文件标题；

日期：填写文件材料或者图纸形成最后日期，用8位阿拉伯数字表示具体年月日（如“20210906”）；文件上未注明日期时，应当根据具体内容加以考证后填写，可以在文件题名后加“（考证日期）”；竣工图填写竣工图章内的编制日期；

页号：填写每份文件首页页号，最后一份标注起止页号；已装订成册文件，在卷内文件目录页号中填写册数，在备注栏中注明整册总页数；

备注：填写该份文件需要说明的其他情况，如“含监理抽检”等。

10. 编制备考表应符合以下要求：

立卷人：填写案卷的立卷责任人，一般为案卷责任单位的工作人员。

检查人：填写负责案卷审核人员，一般为本案卷责任单位的技术负责人员或者工作人员。

互见号：填写反映同一内容不同载体档案的档号，并注明其载体类型。

11. 编制案卷目录应符合以下要求：

档号：由档案项目代号、分类号和案卷顺序号组成，分类号后用“—”连接案卷顺序号，代号或者类号之间用“·”隔开，每个分类号中，按照案卷先后次序编制流水号；分类编号按照《江苏省普通国省道建设和养护工程项目档号及分类编制说明》（附件2）编制；

案卷题名：简明、准确揭示卷内文件的内容；主要包括工程项目名称（可用项目法人规定的统一规范简称）、合同段号、单位工程（分部、分项）名称、文件主要内容及文种（或者表格）名称；案卷题名应当准确反映卷内文件的实际内容以及序列特征，可以结合材料种类、施工桩号、位置、报验批次号、起止时间等特征要素拟写；案卷题名互不重复，不附加无实际意义的简单序号；

件数：案卷内所有文件材料的总件数；

页数：案卷内所有文件材料的总页数；

立卷单位：文件材料责任单位或者部门；

起止日期：填写卷内文件形成的起止日期；日期应当用8位阿拉伯数字标注年、月、日，中间用“—”表示起止分隔；

密级：根据国家及交通运输部有关保密规定确定并填写；

保管期限：填写划定的保管期限。

12. 工程项目档案的装订与装盒应符合以下要求：

档案应当全部装盒；除图纸、成册文件外，应当统一使用案卷卷皮装订。

装订案卷排列顺序依次为案卷卷皮封面——卷内目录——卷内文件材料——卷内备考表——案卷卷皮封底。

装订之前应当去掉易腐蚀的金属物以及塑胶、塑膜等易老化腐蚀纸张的封面或者装订材料。

纸张幅面超过 A4 幅面（297mm×210mm）的应统一折叠成 A4 幅面，文件材料一律不进行裁切，纸张幅面过小无法装订的应粘贴在 A4 幅面的空白纸张上，粘贴时不可压盖或叠放，双面有内容的文件，粘贴时不可全部封口。

图纸的折叠按 GB/T 10609.3《技术制图复制图的折叠方法》的规定执行。

案卷装订应牢固、整齐、美观。案卷采用三孔一线方法装订，中孔应在卷皮纵向的中点，孔距 8cm，距装订边至少 1cm，线头打结在案卷背后。案卷底边和装订边要整齐，脊背边与底边成 90 度直角装订，装订时应注意页面正向、不遮盖内容，横向排版文件题头一律靠装订边，装订边需留出足够空白，页面文字完整无损。

案卷卷皮封面（附件 1 图 2）主要内容应当包括案卷题名、立卷单位、起止日期、保管期限、密级以及档号等，用计算机打印或者黑色钢笔、签字笔正楷填写。

图纸及成册文件可保留原有装帧形式，采用金属、塑料等不耐久装订材料的应替换为“三孔一线”装订，逐张或逐册加盖档号章（附件 7 图 1），与卷内目录、备考表一起装入档案盒。

案卷装具及表格应采用符合规范要求的材料，卷盒制作用无酸牛皮纸板双裱压制，卷盒的外表面尺寸为 310 mm×220 mm，厚度尺寸可采用 20 mm、40 mm、60 mm 和 100 mm 等规格，规格宜相对集中统一。案卷卷皮采用 120 g 无酸牛皮纸制作，案卷卷皮的封面尺寸为 297 mm×210 mm。案卷目录、卷内目录、卷内备考表的规格统一为 297 mm×210 mm，采用 70 g 以上白色书写纸制作。

卷盒脊背（附件 1 图 3）主要包括保管期限、档号和案卷题名；档号必须填写，其他可以选择填写。单卷案卷装盒的，填写该卷档号；多卷装盒的，填写盒

内案卷的起止档号。盒内案卷标题可以打印或者制作标签粘贴。

## 二、工程项目电子文件及元数据形成、收集、整理的执行要求

### 1. 电子文件在形成和办理过程中，应当符合下列要求：

应当经授权的机构和个人直接办理形成或者导入办公自动化系统、业务系统，经过系统授权、确认并记录流转全过程，能够通过技术验证其真实性；

保存电子文件关键节点修改痕迹和管理过程元数据；

电子文件组件和构成要素齐全完整，电子文件与相关元数据能够保持关联关系等。

### 2. 电子文件元数据应当符合下列要求：

电子公文元数据，符合 GB/T 33476《党政机关电子公文格式规范》的要求；

文书、照片、音频、视频电子文件元数据项，符合 DA/T46《文书类电子文件元数据方案》、DA/T54《照片类电子档案元数据方案》、DA/T63《录音录像类电子档案元数据方案》的要求；

其他类型电子文件元数据，符合 GB/T 26163.1《信息与文献文件管理过程文件元数据第1部分：原则》的要求；

元数据项满足并且不仅限于相关标准中约束性标识为“必选”的项目。

前款规定外的元数据，项目法人应当根据工程项目管理实际，制定接口标准和元数据方案，经主管部门审查后执行。

### 3. 收集工程项目电子文件及其组件应当齐全、完整，电子文件内容信息与其形成时保持一致。

项目（工程）电子文件及其组件，包括项目电子公文的正本、正文与附件、定稿与修改稿、公文处理单，以及在计算机辅助设计和制造过程中形成的产品模型图、装配图、工程图、物料清单、工艺卡片、设计与工艺变更通知等应当齐全、完整，并在技术上保证其载体有效、安全、可用、真实。

声像类电子文件能客观、完整地反映项目活动的主要事件、内容、人物和场景等；邮件、网页类电子文件的网页版面格式保持不变。

以专有格式存储的电子文件不能转换为通用格式时，应当同时收集专用软件、技术资料、操作手册等；

以公务电子邮件及其附件形式传输、交换的电子文件，下载并收集、归入业务系统或者存储文件夹中。

4. 电子文件收集格式应当具备格式开放、不绑定软硬件、显示一致性、可转换、易于利用等性能，能够支持同级国家档案馆向长期保存格式转换，并符合以下要求：

版式文件格式参照 DA/T47 《版式电子文件长期保存格式需求》执行，可采用 PDF、PDF/A、OFD 格式。

以文本、位图文件形成的文书、科技、专业类电子文件应按以下要求收集：电子公文正本、定稿、公文处理单应当以版式文件格式，其他电子文件、电子文件组件可以版式文件、RTF、WPS、DOCX、JPG、TIF、PNG、OFD 等通用格式收集；电子文件及其组件应当按顺序合并转换为一个版式文件。

在计算机辅助设计与制造过程中形成的科技类电子文件应按以下要求收集：二维矢量文件以 SVG、SWF、WMF、EMF、EPS、DXF 等格式归档；三维矢量文件，需永久保存的应转换为 STEP 格式收集，其他可转为二维矢量文件归档。

以数据库文件形成的科技、专业类电子文件，应按以下要求收集：根据数据库表结构及电子档案管理要求转换为 ET、XLS、DBF、XML 等任一格式归档，或者参照纸质表单或电子表单版面格式，将应归档数据库数据转换为版式文件归档。

照片类电子文件以 PDF、JPG 等格式归档；录音类电子文件以 WAV、MP3、AAC 等格式归档；录像类电子文件以 MPG、MP4、FLV、AVI 等格式归档，珍贵且需永久保存的可收集、归档一套 MXF 格式文件。

公务电子邮件以 EML 格式，网页、社交媒体类电子文件以 HTML 等格式归档。

5. 电子文件元数据的著录与采集应符合以下要求：

经办公、绘图等应用软件形成的电子文件元数据，以及声像类电子文件元数据，应当按照电子文件实体元数据以及文件办理流程元数据等要求，使用表格或者电子档案管理系统进行著录、采集。

经业务系统形成的各门类电子文件元数据应当根据归档接口确定归档格式，并符合以下要求：

文书类电子文件归档元数据参照 DA/T 46 《文书类电子文件元数据方案》等标准执行，至少包括：题名、文件编号、责任者、日期、机构或问题、保管期限、密级、格式信息、计算机文件名、计算机文件大小、文档创建程序等文件元数据。文件办理流程元数据应包括：在发文的起草、审核、签发、复核、登记、用印、

核发以及收文的签收、登记、初审、承办、传阅、催办、答复等拟制和办理过程中，记录业务行为、行为时间和机构人员名称等内容的元数据。

科技、专业、网页、邮件、社交媒体类电子文件应归档元数参照 DA/T32《公务电子邮件归档管理规则》、DA/T80《政府网站网页归档指南》等要求执行，达到相关必选元数据的约束性要求，可根据项目实际适当增加。

声像类电子文件应归档元数据应参照 DA/T54《照片类电子档案元数据方案》、DA/T63《录音录像类电子档案元数据方案》标准执行，至少包括：题名、摄影者、录音者、摄像者、人物、地点、业务活动描述、密级、计算机文件名等。

6. 电子文件元数据归档格式应当根据电子文件归档接口以及元数据形成情况确定，并符合以下要求：

选择 webservice 归档接口、归档电子文件及其元数据的规范存储结构归档接口方式时，可以 ETXS、DBF、XML 等任一格式归档。

选择中间数据库归档接口方式时，可与电子文件一并由业务系统数据库推送至中间数据库，可再由中间数据库导出数据库数据文件。

声像类电子文件元数据、在单台计算机中经办公、绘图等应用软件形成的电子文件，可以 ET、XLS、DBF 等格式归档。

7. 基于业务系统、电子档案管理系统形成的工程项目电子文件及其元数据开展检查、鉴定和登记，应符合以下要求：

形成或者办理单位，应当检查、核实工程项目电子文件的门类、形成年度、保管期限、件数及其元数据数量等；

鉴定项目电子文件的真实性、可用性、完整性和安全性，具体包括下列内容：工程项目电子文件及其元数据的形成、收集和归档符合制度要求，工程项目电子文件及其元数据齐全完整、一一对应且数量准确，格式符合相应要求，经安全网络或者专用离线存储介质传输、移交，以专有格式归档的其专用软件、技术资料等齐全、完整，加密项目电子文件已解密，文件以及离线存储介质无病毒、无损伤、可正常使用。鉴定合格率应当达到 100%。

项目法人应当结合业务系统、电子档案管理系统运行网络环境，采用 web service、中间数据库或者规范存储结构等电子文件及其元数据归档接口，并编制书面说明；基于安全的网络环境或者专用离线存储介质，采用在线归档或者离线归档方式，通过电子档案管理系统客户端、归档接口完成电子文件及其元数据

的归档。

形成或者办理单位、项目法人，应当将核查、鉴定合格的工程项目电子文件及其元数据，导入电子档案管理系统预归档库，自动采集电子文件结构元数据，建立电子文件的有效关联，记录管理过程形成的元数据，登记归档电子文件，按照批次或者归档年度填写工程项目电子文件归档登记表，以完成工程项目电子文件归档。

8. 电子文件整理，应当形成文件信息包，具体包含工程项目电子文件、过程信息、版本信息、背景信息等元数据。工程项目电子文件完成整理后，由形成单位、部门负责对文件信息包进行鉴定和检测，包括文件内容是否齐全完整、格式是否符合要求、与纸质或者其他载体文件内容的一致性；经鉴定和检测后，由相关责任人确认归档，赋予归档标识，归档标识中应当含有归档责任人、归档时间、文件信息包名称等信息。

9. 竣工图电子文件及元数据收集与归档应保证其载体安全和信息安全，在其生命周期内应保持电子档案的完整性、有效性，并符合以下要求：

收集自行设计的软件，包括软件产品和软件说明；通用软件应当有软、硬件平台说明。各阶段形成的软件说明应执行 GB/T 8566 《系统与软件工程软件生存周期过程》、GB/T8567 《计算机软件文档编制规范》、GB/T 9385 《计算机软件需求规格说明规范》、GB/T 9386 《计算机软件测试文档编制规范等规定》；软件说明的积累、归档以及保管利用应执行 GB/T 17825.1~17825.10 《CAD 电子文件光盘存储、归档与档案管理要求》。

收集积累、登记竣工图电子文件的更改单，应当在检索系统中反映其更改情况。竣工图电子文件的更改，由竣工图编制单位实施，更改后电子文件应当与项目实际保持一致。

竣工图应当收集 CAD、PDF、CAF、PFF 等格式电子文件或者按照相关规范要求对其他格式文件进行转制。采用 CAD 格式竣工图电子文件光盘存储格式应符合 GB/T 17825.2 《CAD 文件管理基本格式》的规定，在符合软、硬件平台的条件下，保证竣工图电子档案能正常被计算机所识别、运行，并能准确输出。

竣工图电子文件，应当由文件形成单位负责收集积累并及时登记；建设周期长的工程项目应当分段积累、归档，并采用可靠的存储设备做好备份。

10. 录音、录像、音频、视频电子文件的收集应在保证真实性、完整性、可用性和安全性前提下进行，通过转码、复制等方式将录音录像电子文件采集、转存在计算机存储器中，经过系统整理、著录后再归档并应当符合以下要求：

一并收集音频、视频记录的原始载体；反映同一工作活动的应当存储在同一文件夹中并命名；摄录设备、转码设备自动赋予电子文件名的，可以沿用；设定电子文件命名规则的，宜按照档号构成要素确定命名；不符合计算机文件格式存储要求的，应当进行格式转换。

有多件录音录像电子文件反映相同场景或者主题内容的，应当选择影像清晰、人物端正、声音清楚、画面构图平衡的进行收集、归档。

录音、录像电子文件音频采样率不低于 44.1 kHz，视频比特率不低于 8 Mbps。

11. 电子文件归档保存应当符合以下要求：

采用国家规定的电子文件长期保存的格式；可以按照存储数据的容量，结合保存和管理需要，选择硬磁盘、只读光盘、一次性刻录光盘等作为存储载体。

存储载体应当设置成禁止写入的状态。存储载体或者其包装盒上应当贴有标签，写明编号、名称、密级、保管期限、硬件以及软件环境等。

带有归档标识的电子档案应当集中，制成归档数据集，拷贝至符合耐久要求的异质载体上，并填写《电子档案离线存储介质管理登记表》（附件 1 图 15）。

对于加密电子文件，应当解密后再完成上述工作。

### 三、工程项目纸质档案、照片、底片图像以及录音录像文件数字化转换执行要求

1. 纸质档案数字化转换应符合以下要求：

纸质档案数字图像可以采用 PDF、OFD、JPEG 等通用格式，同一批档案应当采用相同的存储格式；扫描分辨率不小于 300dpi，图纸以及具有高精度使用需要的档案，扫描分辨率不小于 600dpi；图像文件不得压缩，扫描后保证清晰、完整。

对应工程项目纸质文件以“件”为单位，单件多页文件形成的多张图像应当整合为完整连续的一份图像文件，并以对应档号命名，确保数字图像存储和挂接的唯一性和准确性。

数字图像文件应当按照展现纸质文件原貌的总体要求，进行必要的纠偏、裁边、去污处理；对于数字图像不完整、不清晰、无法识别、失真较大，或者像素、

纠偏、去污、裁边处理等不符合图像质量要求的，应当重新扫描；对于漏扫、多扫、重复或者图像排列顺序与纸质文件不一致等情况的，应当调整。

实施工程项目档案目录数据与对应数字图像或者电子档案原文、元数据的挂接，应当逐条检查目录与原文的对应准确性、数量一致性和打开有效性。

2. 档案数字复制件的质量检验应达到以下要求：

质量检验内容包括：数字图像的数字化参数、存储路径、命名准确性、图像完整性和质量、排列顺序准确性等，目录数据的条目内容、格式的准确程度、必填项的完整性等，元数据的完整性和赋值规范性，数据挂接的目录数据和对应数字图像的准确性，工作文件的完整性和规范性以及存储载体的可用性、有无病毒等。

档案数字复制件应当逐批采用计算机自动检验方式进行 100% 检验，检验合格率应当为 100%；采用人工检查的，以件或者卷为数量单位进行，每批次抽检数量比率  $\geq 5\%$ ，整个项目抽检数量比率  $\geq 10\%$ ；目录与原文对应准确性达 100% 为合格，其他内容检验合格率应当  $\geq 95\%$ 。

3. 照片、底片图像采集转换应当符合《纸质档案数字化规范》DA/T 31、《档案数字化转换操作规程》DB32 / T 1894 等要求，主要指标如下：

采集方式	载体规格	主要参数			压缩算法与压缩率
		分辨率	色彩模式	文件格式	
照片扫描	≤10 英寸	600 dpi	黑白照片采用灰度模式/彩色照片采用 RGB 全彩模式	TIFF 、 JPGE	TIFF 采用无损压缩方式
	>10 英寸	300 dpi			
底片扫描	≤120 mm	2400 dpi	黑白照片采用灰度模式/彩色照片采用 RGB 全彩模式	TIFF 、 JPGE	TIFF 不压缩
	>120 mm	1200 dpi			
数码相机翻拍	大幅或超大幅照片	≥1000 万像素	采用 RGB 全彩模式	TIFF 、 JPGE	TIFF 不压缩

4. 录音录像档案采集或者数字化加工应当符合 DA / T 62 《录音录像档案数字化规范》等要求，全程连续采集；发生中断或者其他情况的，重新采集，主要指标如下：

档案类别	主要参数	
	名称	设置
录音档案	采样率	不低于 44.1 kHz，珍贵或有特别用途的录音档案不低于 96 kHz
	量化位数	24 bit
	声道	以原始声道数记录
	文件格式	WAV、MP3 格式
录像档案	视频编码格式	H. 264 或 MPEG-2 IBP， 珍贵或有特别用途的录像档案可采用无压缩方式
	帧率	与档案原件相同
	画面宽高比	与档案原件相同
	分辨率(像素)	标清：720×576 或 720×480 高清：不低于 1920×1080
	色度采样率	标清：不低于 4:2:0 高清：不低于 4:2:2
	视频量化位数	不低于 8 bit，珍贵或有特别用途的录像档案不低于 10 bit
	视频比特率	标清：不低于 10 M bit/s 高清：不低于 16 M bit/s
	视频编码格式	PCM
	视频采样率	不低于 48 kHz
	视频量化位数	不低于 16 bit，珍贵或有特别用途的录像档案采用 24 bit
	声道	以原始声道数记录
	文件格式	AVI、MXF 或 MP4

附件 8

## 江苏省普通国省道建设项目和养护工程 竣工图编制要求

### 一、竣工图的编制原则

1. 竣工图应完整、准确、清晰、规范、修改到位，真实反映项目竣工时的实际情况。

2. 竣工图一般由施工单位负责编制。如项目建设单位规定设计单位编制或施工单位委托设计单位编制竣工图的，应明确规定施工单位和监理单位的审核和签署责任。工程总平面图及综合管线竣工图可由项目建设单位负责或委托有资质的单位编制。

3. 竣工图图框栏图纸编号沿用原施工图号编号的，在原图纸图号后缀“竣”字，在竣工图卷内目录文件编号栏中对应填写。采用设计变更图作为竣工图，应标识变更图纸版本号加以区别。

4. 竣工图应全部逐份加盖竣工图章（附件 7 图 18），使用红色不褪色印泥，盖于图面图签栏附近空白处。加盖竣工图章应避免压盖图面内容，个别图幅内容较满的图纸，可盖于图纸反面，注意折叠时应外露。

5. 同一建筑物、构筑物重复的标准图、通用图可不编入竣工图中，但应在图纸目录中列出图号，指明该图所在位置并在编制说明中注明；不同建筑物、构筑物应分别编制。

6. 竣工图应按合同段编制《变更文件与竣工图档号对照一览表》（见附件 1 图 21），集中汇总反映合同段竣工图变更情况。

《变更文件与竣工图档号对照一览表》按照变更依据文件逐份逐条填写，列明主要变更内容、变更依据文件文号、所在案卷号、对应竣工图号、所在案卷号以及序号等内容；对于涉及隐蔽工程、永久结构、以及全局性的变更要重点核对填写。

图纸变更依据文件包括：设计变更通知承包人申报、变更指令、审计报告、变更审批表、监理报告单、工程联系单、技术核定单、洽商单、材料变更、会议纪要、备忘录等涉及变更的各种文件，按合同段汇总集中组卷。

7. 施工单位应按照合同段编制竣工图总说明及《竣工图审核意见表》（见附件 1 图 22），存放在合同段竣工图首卷首件。合同段竣工图总说明应包括：已完工项目的建设过程及完工实际状况，包括主要建设内容、完成工程量、完工时间、执行规范标准、主要施工方案、采用新技术、新工艺新材料、特殊问题处理、施工图版本、重要变更情况及修改完善情况、竣工图张数及套数、编制单位、编制人员、编制依据、编制方法等内容。

可结合工程实际，编制单位工程竣工图说明，主要内容同合同段竣工图总说明内容。

## 二、竣工图的编制方法

1. 竣工图可采用重新绘制出版方式或者修改施工图方式完成编制，图幅不得小于原施工图图幅。重新绘制出版竣工图应注意纸张幅面和质量符合规范要求；如采用修改施工图方式编制，应使用全新施工图，不得使用复印图纸。

2. 按施工图施工没有变动的，将原施工图封面、目录、说明、施工图加盖并签署竣工图章后一并归档。

3. 一般性图纸变更及符合杠改或划改要求的变更，在原图上更改、说明，加盖并签署竣工图章（见附件 6 图 18）和竣工图审核章（见附件 1 图 19）。

对于文字、数字修改，用一条细实线将被修改的部分划去，在其附近的适当位置，填写变更后的内容，并注明修改依据文件编号或名称。

对于少量图形的修改，用“×”将被修改部分划去，在其附近的适当位置，绘制修改后的图形，注明修改内容及修改依据文件编号或名称。

对于较多图形的修改，将被修改的部分图形圈出，在其附近的空白位置，画出修改后的图形，注明修改依据文件编号或名称；如图面内容较满，可在图纸背面修改或标注，修改内容不可覆盖原图面内容。

### 4. 重新绘制竣工图

涉及结构形式、工艺、总平面布置等重大变更不宜在原施工图上修改、补充的，或者图面变更修改内容超过图幅 10% 的，都须重新绘制竣工图。

重新绘制的竣工图，图幅、比例、字号、字体应与原图一致，图面须注明修改依据文件编号或名称。

重新绘制竣工图的签署，可采用加盖竣工图章方式或重新绘制竣工图图签栏方式完成签署。

5、竣工图图签栏（见附件 1 图 20）应包括建设单位、施工单位、XXX 竣工图、图名、图表号、制图、校核、编制人、技术负责人、编制日期、变更依据文件编号等，采用图签栏签署可不再加盖竣工图章。

建设单位：填写建设单位名称全称。

施工单位：填写施工单位名称全称。

×××竣工图：填写项目名称、单位和分部工程名称，后加“竣工图”。

图名：填写本张竣工图内容名称。

图表号：填写图纸图号或图表编号。

制图：由制图人员签名。

校核：由校核人员签名。

编制人：由编制人员签名。

技术负责人：由施工单位项目总工签名。

编制日期：填写施工单位完成竣工图编制的日期。

变更依据编号：填写变更依据文件编号，没有变更的，用“/”划去。

6. 原施工图中作废图纸不归档，但须在原施工图目录备注栏注明“作废”，并注明变更或作废依据。

7. 以变更方式增补的施工图，应补充到竣工图中，按照变更依据文件规定的图号进行排列，并在竣工图卷内目录中著录对应条目，在备注栏中注明“增补”。

8. 项目建设单位规定设计单位编制或施工单位委托设计单位编制的竣工图、变更修改的竣工图、重新绘制的竣工图，竣工图编制说明、重新编制的图纸目录除了加盖并签署竣工图章外，还应逐张加盖并签署竣工图审核章（见附件 1 图 19），并由监理单位和专业监理工程师完成审核与签署。

### 三、竣工图的编目、折叠与装订

1. 竣工图卷内目录须与实际竣工图一一对应，并按照格式要求（附件 1 图 4）逐张编制。

2. 竣工图应采用符合耐久要求的蓝图或打印图纸，按 GB/T 10609.3 要求统一折叠，图面朝里，图标外露，页号标在右下角或标题栏外右下方。个别特殊尺寸图纸可采取适宜方式存放。

3. 幅面超过 A3 以上的竣工图原则上不装订，单张折叠后在图面右上空白处，逐张（含竣工图目录和说明图纸页）加盖档号章（见附件 1 图 1），与卷内目录、备考表一起装入档案盒。

4. 整册装订的竣工图，可保留原装订形式，有金属或塑料装订物的替换为“三孔一线”装订后，整册作为一件加盖档号章，与卷内目录、备考表一起装入档案盒。

#### 四、竣工图审核与签署

1. 竣工图编制完成后，施工单位应完成自审，并签署《竣工图审核意见表》（见附件 1 图 22）；监理单位应对竣工图的内容与变更一览表、设计变更等依据性文件是否符合进行审核，签署竣工图审核意见。竣工图审核意见与竣工图总说明一并归档。

2. 竣工图应由编制单位逐张加盖竣工图章并签署，经施工、监理单位相关人员审核签字认可，不得代签；如项目法人指定由设计单位编制或施工单位委托设计单位编制的，仍由施工单位和监理单位完成审核与签署。

3. 竣工图章填写要求：

编制单位：填写施工单位名称（单位全称）。

编制人：由施工单位编制人员签名。

技术负责人：由施工单位项目总工签名。

编制日期：填写施工单位完成竣工图编制的日期。

监理单位：填写监理单位名称（单位全称）。

专业监理工程师：由专业监理工程师签名。

审核日期：填写专业监理工程师完成竣工图审核的日期。

#### 五、竣工图电子文件收集归档

1. 竣工图电子文件应由竣工图电子文件形成或办理部门、档案部门基于安全的环境完成竣工图电子文件及其元数据的整理归档。

2. 竣工图电子文件及其元数据可根据项目需要，收集 CAD、PDF、CAF、PFF 等格式的竣工图电子文件或者按照要求对其他格式文件进行转制。

3. 竣工图电子文件及其元数据归档质量要求

竣工图电子文件形成或办理部门、档案部门可在归档过程中基于业务系统、电子档案管理系统完成竣工图及其元数据的鉴定、登记、填写《电子文件归档登记表》（见附件 1 表 14）等主要归档程序。

应检查、核实竣工图电子文件的所属工程、形成年度、保管期限、简述及其元数据数量，并且将其导入电子档案系统数据库。

竣工图编制相关单位应定期收集、积累、整理竣工图电子文件及其元数据，在形成后 10 个工作日内及时收集归档。

#### 4. CAF 格式的竣工图电子文件及其元数据收集质量要求

竣工图电子文件应由文件形成单位负责收集积累。

收集自行设计的软件，应包括软件产品和软件说明；通用软件应有软、硬件平台说明。

竣工图电子文件在收集积累过程中，要及时登记。对于建设周期长的项目，要分段积累、归档。

收集积累、登记竣工图电子文件的更改单，并应在检索系统中体现出更改情况。

积累过程中竣工图电子文件的更改，由设计者实施，更改后电子文件必须与项目实际相一致。

积累过程中应备份，并采用可靠的存储设备。

#### 5. CAD 格式的竣工图电子文件及其元数据归档质量要求

归档的 CAD 竣工图电子文件光盘存储格式应符合 GB/T 17825.2 的规定。

归档的竣工图电子文件应保证其载体安全和信息安全，在其生命周期内应保持电子档案的完整性、有效性。

软件说明应与竣工图电子文件同时积累，一同归档管理；各阶段形成的软件说明应执行 GB/T 8566、GB/T8567、GB/T 9385、GB/T 9386 的规定；软件说明的积累、归档以及保管利用，按 GB/T 17825.1~17825.10 CAD 文件管理各项规定执行，保证竣工图电子档案的完整性。

在符合软、硬件平台的条件下，保证竣工图电子档案能正常被计算机所识别、运行，并能准确输出。

CAD 文件可包含地理位置等信息数据。

6. 实施 BIM 建模的项目（如桥梁、隧道等），应当提供相应的 BIM 模型文件（如 obj 或 fbx 格式）及重要元数据归档。

江苏省人民政府公报

江苏省人民政府公报

## 附件 9

江苏省普通国省道建设项目和养护工程  
电子档案范围

以《江苏省普通国省道建设项目文件材料归档范围及保管期限表》（附件 3）《江苏省普通国省道养护工程文件材料归档范围及保管期限表》（附件 6）为基础，结合项目（工程）文件价值和利用需求，规定了江苏省普通国省道建设和养护项目（工程）电子档案范围。

## 江苏省普通国省道建设项目电子档案范围

分类号	文件名称、内容	范围
01	立项审批类	全部
02	设计审批类	全部
03	工程管理类	全部
04	施工文件类	部分
04. n	各合同段通用文件 (平安工地、品质工程创建与管理的体系文件除外)	
05	工程竣工图类	全部
06	监理文件类	部分
06. n. 03	监理旁站记录、监理巡视记录、监理交底记录	
06. n. 04	平行检测汇总表、监理独立抽检记录	
06. n. 05	工程质量评估报告、监理工作总结报告	
07	交、竣工验收类	全部
08	工程招投标及合同文件类 (除投标文件以外)	全部

09	资金管理类	全部
10	课题研究类	全部
11	特殊载体类	全部
11·01	照片（可采用数码照片电子文件）	
11·02	录音、录像（可采用视频、音频格式电子文件）	
11·03	硬磁盘、光盘（存储电子文件）	
11·04	实物（含奖状、奖牌等）（可采用实物档案数字化文件）	
注： 1、表格中的 n 代表合同段或子项目编号。 2、项目电子档案包含纸质档案数字复制件，范围不仅限于本表，可结合实际增补。		

## 江苏省普通国省道养护工程电子档案范围

分类号	文件名称、内容	范围
01	综合类	全部
02	工程管理类	全部
03	施工文件类	部分
03·n	各合同段通用文件 （平安工地、品质工程创建与管理的体系文件除外）	
04	工程竣工图类	全部
05	监理文件类	部分
05·n	监理旁站记录、监理巡视记录、监理交底记录平行检测汇总表、监理独立抽检记录 工程质量评估报告、监理工作总结报告	
注： 1、表格中的 n 代表合同段或子项目编号。 2、项目电子档案包含纸质档案数字复制件，范围不仅限于本表，可结合实际增补。		